



Vägledande råd och bestämmelser för friskvård och hälsa

Medarbetarnas hälsa, arbetsglädje, delaktighet och ansvar är grunden för en attraktiv arbetsgivare och för en framgångsrik och effektiv kommunal verksamhet.

Medarbetarnas hälsa är både en individuell och en strategisk fråga för arbetsgivaren.

Balans i livet, både i arbete och fritid bidrar till en god hälsa och välbefinnande. Alla medarbetare har ett personligt ansvar för sin egen hälsa och för att minska riskerna för ohälsa.

Mål

Arbetsplatsen har stor betydelse för hälsan. Enligt ”Vision 2025” med det övergripande målområdet för medarbetaren ska ”Timrå ha motiverade medarbetare”. Timrå Kommun är en attraktiv arbetsgivare med målet friska medarbetare där vi alla ska vara engagerade och stolta medarbetare i framgångsrika Timrå Kommun.

Syfte

Medarbetarnas hälsa är en viktig framgångsfaktor. Genom arbetsgivarens friskvårdarbete ökas motivation, intresse och medarbetarnas eget ansvar för hälsa och välbefinnande.

Friskvårdsarbetet ska bidra till

- Ökad arbetstrivsel på arbetsplatsen
- Höjd kvalitet och effektivitet i verksamheten
- Ökad frisknärvaro och minskad sjukfrånvaro
- Ökat intresse och deltagande i friskvårdsaktiviteter
- Minskat behov av rehabilitering och färre arbetsskador

Arbetsgivarens ansvar

- Varje förvaltning ska följa upp hälso- och friskvårdsinsatser.
- Arbetsgivaren ska aktivt bidra med förutsättningar till att skapa en trivsam arbetsplats och utveckling av verksamheten.
- HR- och serviceenheten ansvarar för det övergripande hälso- och friskvårdsarbetet och för uppföljning i personal och hälsobokslutet.

Friskvårdsarbetet på arbetsplatsen

- Friskvårdsarbetet är en del av arbetsmiljöarbetet och en punkt på arbetsplatsträffar.
- I det årliga medarbetarsamtalet sker dialog om medarbetarens individuella hälso- och friskvårdsmål



- Utgår från det friska för att utveckla och främja hälsan och minska risken för ohälsa.

Medarbetarens ansvar

- Medarbetaren har ansvar för sin egen hälsa och arbetsförmåga
- Medarbetaren ska aktivt bidra till att skapa en trivsamt arbetsplats och utveckling av verksamheten
- Medarbetaren har ansvar att använda den skyddsutrustning och de arbetsredskap som finns för att förebygga sjukdom och ohälsa.

Friskvårdsbidrag

Friskvårdsbidraget är en viktig del för att kunna bidra till ett friskare liv och förebygga ohälsa.

Friskvårdsbidrag är ett bidrag för utlägg för egen fysisk aktivitet mot uppvisande av kvitto till arbetsledaren. Nivån på bidraget fastställs årligen i budgetarbetet och kan förändras över tid.

Friskvård ska utövas på fritid. För de arbetsplatser där det tillämpas förtroendearbets tid kan träning ske i anslutning till arbetstid. Träning medges inte på arbetstid, vilket skulle medföra ett arbetsmiljöansvar för arbetsgivaren på träningstiden.

Friskvårdsbidraget betalas ut per kalenderår.

Anställningens längd och omfattning påverkar bidraget.

Tidsbegränsad anställning på minst 6 månader och en hel terminsanställning gör att det maximala bidraget halveras.

Användning av friskvårdsbidraget

Friskvårdsbidraget får användas till det som är godkänt enligt skatteverkets riktlinjer. Se skatteverkets hemsida www.skatteverket.se personalvårdsförmån, motion och friskvård.

Kurser om rökavvänjning kan erbjudas personalen som skattefri friskvård. Skattefriheten bör dock inte gälla för nikotinprodukter som kursdeltagarna använder under kurs tiden och därefter.

Utbetalning av friskvårdsbidraget

Bidraget utbetalas genom inlämnande av ifylld blankett ”Utlägg reseräkning/övrigt mot kvitto” samt original kvitto där det tydligt framgår namn för den det gäller, vilken aktivitet det är samt belopp som är utlagt till närmaste chef. Närmaste chef



TIMRÅ KOMMUN
Kommunledningskontoret

noterar att det är mottaget och sänder till den som attesterar. Utbetalningen sker i samband med löneutbetalning.