

<b>TIMRÅ KOMMUN</b> Kommunledningskontoret	
2017 -12- U 7	
Dnr.	Dpl.

2017-12-05

Ansökan

## Överprövning av upphandling, Alternativt Överklagan

### Kontaktuppgifter sökande

Svenska Stödboenden och Omsorg, SSBO

Org nr. 556901-6511

Medborgargatan 24, 856 30 Sundsvall

Kontaktperson Gunno Zetterkvist, 070 – 225 77 11

### Kontaktuppgifter till den upphandlande myndigheten

Timrå Kommun

Org nr. 212000-2395

Köpmangatan 14, 861 82 Timrå

Växel 060-16 31 00

Ingeborg Melin, Förvaltningschef vid socialförvaltningen i Timrå.

060-16 32 52

ingeborg.melin@timra.se

### Avtalet ansökan gäller

Avtal för boende inom LSS-verksamheter (Gruppboende och serviceboende)

Undertecknat 2017-10-11 av Ingeborg Melin och Cristian Blomberg

Avtalets ekonomiska värde ca 27,5miljoner, Se bifogat avtal.

### Yrkande

Ingen offentlig upphandling har genomförts i enlighet med LOU. Förvaltningschefen medger att hon har genomfört en otillåten direktupphandling. Detta kan innebära skada i form av utebliven inkomst. Därav yrkar vi på följande;

- Att tecknat avtal ogillas och att en offentlig upphandling äger rum.

Gunno Zetterkvist  
Verksamhetschef, SSBO  
070 – 225 77 11

<b>FÖRVALTNINGSRÄTTEN I HÄRNÖSAND</b>
Ink 2017 -12- 06
Målnr 4978-17 Aktbil. 1



## AVTAL FÖR BOENDE INOM LSS-VERKSAMHER (Gruppbostad och servicebostad)

### § 1

#### Parter

Timrå kommun, nedan kallad kommunen, överenskommer genom sin socialnämnd i detta avtal med Västernorrland utveckling & omvårdnad AB, nedan kallad entreprenören, om köp av gruppbostäder och bostad med särskild service, för stöd och omsorg inom lag om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS).

### § 2

#### Placeringsavtal

Varje placering skall ske genom separat placeringsavtal som ingås mellan kommunen och entreprenören.

### § 3

#### Avtalstid

Avtalet gäller från och med till och med 2017-11-01 – 2020-12-31  
Avtalet kan därefter förlängas efter förhandling.

### § 4

#### Ersättning (vårdavgift)

Kommunen förbinder sig att utge ersättning för 5 gruppbostadsplatser till en kostnad av 3 800 kr/dygn och 3 servicebostadsplatser till en kostnad av 1 800 kr/dygn. Dygnskostnaden räknas upp med OPI årligen i december. Kost och logi bekostas av den enskilde.

Priserna är nettopriser vilket innebär att inga ytterligare kostnader utom nedan angivna undantag (tillägg) kan påföras kommunen. Överenskommelse om undantag skall vid varje tillfälle skriftligen godkännas av kommunen. (se separat placeringsavtal)

### § 5

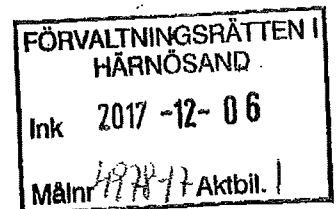
#### Uppsägning av placeringsavtal

Uppsägningstiden för avtalet är ömsesidigt nio månader i normalfallet.

### § 6

#### Betalningsvillkor

Betalning sker i efterskott efter hos kommunen inkommen, ankomststämplad och godkänd faktura.





Vid felaktigheter i faktura återsändes denna utan åtgärd för rättelse.

Inga fakturerings- eller expeditonsavgifter godkännes.

Betalning erläggs senast 30 dagar efter erhållen faktura.

### § 7

#### Drösmålsränta

Enligt räntelagen (SFS 1975:635)

### § 8

#### Fakturering

Faktura utställs och sändes till beställande enhet. Faktura adress: Timrå Kommun, Köpmangatan 14, 861 82 Timrå. Referensnummer: 64220000. Referensperson: Monica Borg Aspmann.

Fakturan skall innehålla uppgifter om:

- Brukarens personnummer (sekretess)
- Utställare
- Ersättning enligt specifikation
- F-skattenummer
- Vår referensperson

### § 9

#### Allmänt om verksamheten

Verksamheten skall bedrivas i enlighet med lag om stöd och service för vissa funktionshindrade, målgruppsinriktning och verksamhetsform.

Riktlinjer för uppdragets utförande:

- Uppdrag skall alltid formuleras skriftligt (placeringsavtal) och innehålla uppgifter om syfte och målsättning. Placeringen skall vara tidsbestämd.
- Uppnådda resultat skall styrkas.
- Entreprenören skall omedelbart underrätta kommunen i händelse av klientens avvikelse från entreprenören eller annan händelse vilken medför att man avbryter vård.
- Entreprenören skall i alla frågor som rör stödet eller omsorgen samarbeta med kommunen och därvid fortlöpande hålla socialnämnden informerad om hur stödet och omsorgen fortskrider.
- Entreprenören ansvarar för uppföljning av genomförandeplanen och skall därvid medverka till att genomföra de anpassningar i planen som behövs med hänsyn till brukarens förhållanden.





- Kommunen skall hålla entreprenören underrättad om förhållanden och förändringar vilka har betydelse för stödet eller omsorgen.
- Kommunen skall medverka i uppföljning av behandlingsplanen.

### § 10

#### Behandlingsplan

Den som förestår gruppboendet och serviceboendet och som ansvarar för stöd och omsorg svarar för att en skriftligt upprättad individuell behandlingsplan, med utgångspunkt i den av kommunen upprättade genomförandeplanen, upprättas vid varje placering.

Genomförandeplanen skall upprättas i samverkan med den tjänsteperson som har det omedelbara ansvaret för placeringen samt med brukaren.

Genomförandeplanen skall innehålla konkreta mål med stödet och omsorgen samt en redogörelse för hur stödet och omsorgen skall genomföras. Av planen skall också framgå hur ansvar för olika insatser skall fördelas mellan kommunen och entreprenören.

### § 11

#### Uppföljning och utvärdering Den enskilda placeringen

Genomförandeplanen som upprättas vid placeringen, utgör grunden för resultatmätningen. Planen skall bland annat innehålla regelbundna avstämningar för målluppfyllelsen.

Entreprenören gör en resultatmätning av alla brukarinsatser utifrån planen. Efter avslutad placering överlämnas utvärderingen till ansvarig handläggare på socialtjänstförvaltningen.

I den enskilda placeringen skall entreprenören regelbundet redovisa stödet och omsorgens effekter.

### § 12

#### Tvist

En eventuell tvist skall avgöras vid svensk domstol vid kommunens hemort. Entreprenören får inte avbryta eller uppskjuta fullgörande av de prestationer som åvilas honom under återopande av att tvisteförhållande påkallas eller pågår.





§ 13

**Begränsning av skada**

Part som gör gällande att avtalsbrott föreligger skall vidtaga erforderliga åtgärder för att begränsa skadeverkningar av uppkommen skada så vitt denna kan ske till skälig kostnad.

§ 14

**Andra uppdrag**

Entreprenörens personal eller eventuella underentreprenörer får icke ha andra uppdrag eller bisysslor som kan rubba förtroendet för verksamheten.

§ 15

**Utväxling av avtal**

Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

För kommunen

Timrå 20171011  
Ort & datum

INGEBORG MELIN  
Namnteckning

INGEBORG MELIN  
Namnförtydligande

För entreprenören

Timrå 171011  
Ort och datum

Namnteckning

Christen Damber  
Namnförtydligande

