



Kommunstyrelsen

Anvisningar för beredning av ärenden till styrelser/nämnder i Timrå kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Fastställa anvisningar för beredning av ärenden till styrelser/nämnder i Timrå kommun.

Ärendet

För att få en enhetlig, effektiv och proffsig handläggning av ärenden som behandlas i kommunen har kommunledningskontoret upprättat anvisningar för beredning av ärenden till styrelser/nämnder i Timrå kommun. Anvisningarna vänder sig till chefer, tjänstemän och till nämndsekreterare.

Anvisningarna har sänts ut på remiss till samtliga förvaltningar för synpunkter.

Miljö- och byggkontoret, barn- och utbildningsförvaltningen och socialförvaltningen har lämnat synpunkter på förslaget och synpunkterna har till viss del arbetats in i anvisningarna. Kultur- och teknikförvaltningen har inte lämnat några synpunkter.

Beslutsunderlag

Anvisningar

Protokollsutdrag till
Samtliga förvaltningar

Exp / 2017

KOMMUNLEDNINGSKONTORET

Andreaz Strömgren
Kommunchef

Övriga överväganden



Förslaget innebär att delar av Miljö- och byggkontoret behöver utbildas. Kompetens för dubbla ärendehanteringssystem behöver upprätthållas så länge separat verksamhetssystem används för kontorets myndighetsutövning. Sammantaget innebär det att arbetsuppgifter omfördelas mellan kommunstyrelsens förvaltningar och tiden för miljö- och byggkontorets administration ökar. Med antagna anvisningar som underlag kommer kommunledningskontoret utbilda de som bereder ärenden till nämnder och styrelser för att anvisningarna ska få effekt och kompetensnivån öka. Tillräckligt systemstöd och kompetens om verksamhetssystemet LEX ska även tillgodoses av kommunledningskontoret.