

MittSverige Vatten AB
Org nr 556661-8756

Årsredovisning för räkenskapsåret 2018

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	12
- balansräkning	13
- kassaflödesanalys	15
- noter	16

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Undertecknad styrelseledamot i MittSverige Vatten AB intygar, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultaträkningen och balansräkningen fastställts på årsstämma den 2019-05-23.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag beträffande den uppkomna förlusten.

Sundsvall den 2019-05-23

Gudrid Ottosson

Förvaltningsberättelse

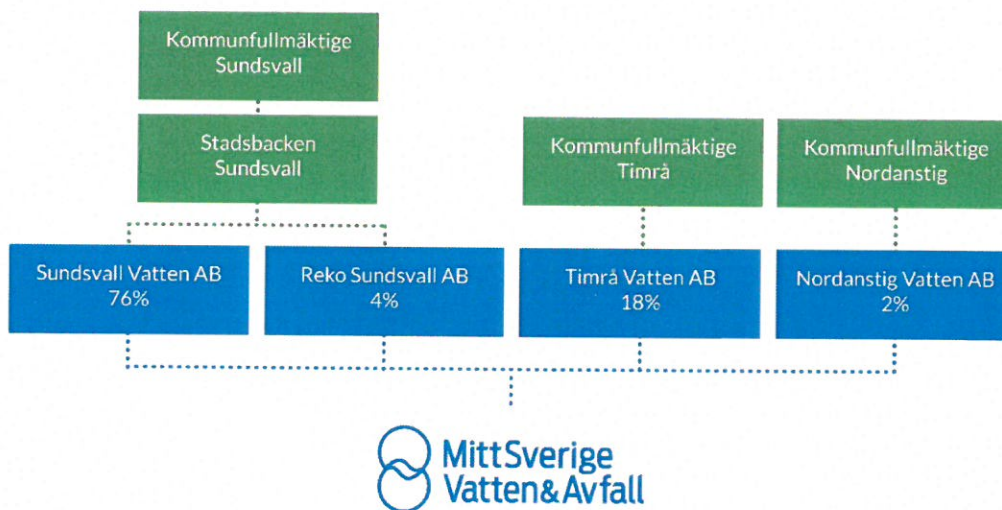
ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

MittSverige Vatten & Avfall (nedan även kallat för MSVA/bolaget) är Sundsvall, Timrå och Nordanstig kommuners gemensamma bolag för VA-och avfallssamverkan över kommungränserna.

MittSverige Vatten & Avfall ansvarar för huvudmannens sysslor och ansvar, utveckling, samt drift och underhåll av de allmänna vatten- och avloppsanläggningarna i Sundsvall, Timrå och Nordanstig kommuner samt avfallsanläggningarna i Sundsvalls kommun.

På MittSverige Vatten & Avfall arbetar vi för ett hållbart samhälle. Vår ständiga närvaro hos natur och människor gör att bolaget har ett stort ansvar och en viktig roll för ett fungerande kretslopp. I våra tre ägarkommuner Sundsvall, Timrå och Nordanstig bor över 126 000 invånare. Det är för dem, men kanske ännu mer tillsammans med dem, bolaget arbetar för att driva, utveckla och bidra med kunskap inom vatten- och avfallsfrågor. Alltid med hållbarhet och miljö i fokus.

Koncernstruktur



Organisation

MittSverige Vatten & Avfall har under 2018 haft sammanlagt 157 tjänster och organisationen är uppdelad på fyra avdelningar:

Handwritten initials/signature in the bottom right corner.

Affärsområde VA

Affärsområdet ansvarar för att invånarna i Sundsvall, Timrå och Nordanstigs kommuner har tillgång till rent vatten, och att älvar, sjöar och hav är skyddade mot föroreningar. I det ingår drift och underhåll av tillhörande anläggningar och ledningsnät, samt ansvar för utredningar, projekteringar och projekt och företagets behov av kvalitetsuppföljning. Även karthantering, miljöfrågor samt avloppsanalyser hanteras inom affärsområdet.

Affärsområde Avfall & återvinning

Affärsområdets huvudansvar är att se till att utveckla och driva det kommunala renhållningsansvaret. I det ingår att följa upp tillstånd för verksamheten och de upphandlade tjänsterna för sophämtning, slamtömning, transport av farligt avfall samt drift av återvinningscentraler.

Externa relationer

Avdelningen ansvarar för utveckling av interna och externa relationer, inklusive varumärkesarbete, vilket innebär att vara ett stöd för att bolaget utvecklar och vårdar relationer med ägarkommuner, kunder och medarbetare. Avdelningen är även drivande i bolagets hållbarhetsarbete och ansvarar för bolagets kundservice och interna och externa kommunikation.

Verksamhetsstöd

Verksamhetsstöd levererar företagets behov av internt verksamhetsstöd inom bland annat ekonomi, inköp, HR, IT, och informationssäkerhet. I uppdraget ingår att för dessa stödtjänster ta fram strategier, policys, riktlinjer och arbetssätt för att långsiktigt uppnå bästa tänkbara leverans.

MÅLINRIKTAT ARBETE

Följande strategiska mål har fastställts av våra styrelser utifrån ägardirektiven för verksamheterna; *framgångsrika medarbetare, hållbar samhällsutveckling, effektivt arbetssätt, rätt leverans.*

Framgångsrika medarbetare

Under 2018 har ledarskapsprogrammet, som startades 2017, fortsatt. Det påbörjades för att skapa förutsättningar för det förändrade arbetssätt och den kulturförändring som är en följd av det pågående projektet IT-lyftet. Målet för IT-lyftet är att skapa en bättre användning av bolagets IT-systemstöd.

Fokus är att skapa en kultur av tillit och där vi kan hantera mindre lyckade saker och vända det till lärande och utveckling. Kulturen ska präglas av nyfikenhet, samverkan och en förståelse för helheten. Målbilden för ledarskapsutvecklingen under 2018 har varit att skapa samsyn kring värdegrund kopplat till Hållbarhetspolicy, medarbetarpolicy, samt personal- och ledarskapspolitik.

Programmet avslutas under 2019 och ska leda fram till en uppförandekod i bolaget.

Den årliga introduktionsutbildningen för nyanställda hölls i juni och på agendan fanns bland annat information om värdegrund, målbild för vår organisation och vilka utmaningar vi står inför, samt hur vi kan bidra för att lyckas tillsammans. Dagen innehöll även studiebesök på Tivoliverket samt på Kretsloppsparken.

Under december månad hölls vid två tillfällen en obligatorisk Bättre Arbetsmiljöutbildning för alla nyanställda i samarbete med bolagets leverantör av företagshälsovård. Syftet med utbildningen är att skapa möjlighet att arbeta proaktivt med arbetsmiljö och hälsa i bolaget. Fokus under utbildningen var hälsa, belastningsergonomi, stress och psykosocial arbetsmiljö.

Bolaget säkerställer vid rekrytering att man inte diskriminerar någon på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Målet är att ha en struktur och kultur som stödjer bolagets mål med en jämn könsfördelning.

Under året har bolaget gjort en lönekartläggning, som inte visar några osakliga löneskillnader mellan könen.

Bolaget arbetar aktivt med arbetsmiljöfrågor och följer upp det systematiska arbetsmiljöarbetet årligen. Arbetsmiljö är en stående punkt på arbetsplatsträffar och sjukfrånvaro-, olycksfalls- samt tillbudsstatistiken följs upp i arbetsmiljögruppen och på samverkans- och ledningsgruppsmöten.

Under hösten har de årliga konditionstesterna med livsstilsprover genomförts. Trots en insats med inspirationsföreläsningar på området hälsa var deltagandet lägre än förväntat. Dock var utfallet något bättre än under 2017.

I november genomfördes den årliga arbetsmiljöveckan som ger chefer, fackliga representanter och skyddsombud möjlighet att besöka bolagets arbetsställen för att diskutera aktuella frågeställningar med arbetsmiljö i fokus. I år var temat uppföljning och säkerhet.

Hållbar samhällsutveckling

När vi summerar hållbarhetsarbetet 2018 och planerar för 2019 ser vi att aktiviteter för hållbarhet införlivats med ordinarie verksamhets- och affärsplanering.

Utifrån det arbete som genomfördes 2017, med omvärldsblick och intressentanalys, formulerades en hållbarhetspolicy som beslutades av styrelsen i februari 2018. En tvåårig handlingsplan har tagits fram, och de flesta aktiviteter i den är påbörjade, och några också avslutade.

Exempel på aktiviteter är att vi har vi kranmärkt oss internt, deltagit i *Språkvänstafetten* och *Hållbara tillsammans* (mer information under *Rätt leverans*) samt tagit fram flera långsiktiga strategier inom VA-området.

Utbyggnadstakten av VA-nätet i framförallt Sundsvall, men också Timrå och Nordanstig, skapar behov av ökad dialog med medborgare och intressenter och ger företaget fler samverkansytor som gör det extra viktigt att vara proaktiva, tydliga och lyhörda. Under året har därför kommunikationsinsatser inletts för att stödja den långsiktiga strategiska förflyttningen mot ett ledande miljöföretag som verkar för ett hållbart samhälle.

Effektivt arbetssätt

Bolaget arbetar med ett långsiktigt förändringsarbete, *Företagslyftet*, utifrån grundvärderingarna mod, öppenhet och helhetssyn. Företagslyftet bidrar till att möta framtiden med starkt medarbetarengagemang, och därigenom säkerställa att bolaget lever upp till ägarnas krav, styrelsens strategier och bolagets långsiktiga målsättningar med en hållbar utblick mot år 2021.

I Företagslyftet ingår följande delmål:

- Delmål 1 - Säker och stabil
- Delmål 2 - Effektiv
- Delmål 3 - Världsklass 2021

Företagslyftet fokuserar på följande områden:

- Kompetensutveckling
- Planering
- Rutiner
- Helhetssyn och samarbete
- Information

En viktig del i företagslyftet är att säkerställa det systemstöd som bolaget har. Under 2018 har arbetet fortsatt med följande delprojekt i IT-lyftet:

Dokumenthantering

I arbetet med att införa ett systemstöd för dokumenthantering används befintlig infrastruktur inom Sundsvalls kommun. Arbetet genomförs genom att jobba iterativt med konsultstöd för att konfigurera en standardprodukt. Första steget begränsas till enbart administrativ dokumentation.

Målet var att ta fram en grundlösning under 2017 och utveckla stegvis därefter under 2018. Arbetet visade sig vara mer komplext än förväntat, utifrån att önskvärt arbetssätt skulle tas fram innan anpassning och test av systemstödet. Införandet har även påverkats av en förskjutning i tidplanen för införande av Windows 10. Systemstödet kommer att införas under februari 2019.

Arbetsorderhantering

Det gemensamma arbetsordersystemet implementerades under våren 2018. Systemstödet har mottagits positivt och kommer skapa bra förutsättningar för en kvalitetssäkrad arbetsorderhantering. Med rätt kvalitet på informationen kommer även kundkontakter och bolagets underhållsarbete underlättas.

Anläggningsinformation

Under 2017 startade ett arbete med att se över bolagets VA-anläggningsinformation. Projektets första fas är att ta fram vilken information vi behöver och hur vi bäst nyttjar den över VA-anläggningarnas hela livscykel. Arbetet fortsätter under 2019 med upphandling av ett systemstöd och därefter införande under 2020-2022.

Rätt leverans

Hållbara tillsammans – projektet där vi medverkar och som Mitthem driver, har nått sina projektmål och utbildat nära 600 personer i sina utbildningslokaler i Nacksta och Skönsberg. Under året avslutas den praktikantmodell som projektet utformat och som en av Mitthems underleverantörer har vi tagit emot en praktikant på Kretsloppsparken under hösten. Projektet har bland annat resulterat i informationsmaterial på flera språk för att underlätta ett hållbart boende. Det kommer vi att kunna dela med oss av till våra andra ägarkommuner.

Vecka 44 publicerades skolinformation som en del av vår webb - lärmig.msva.se. Till att börja med har vi riktat in oss på målgruppen 9-12 år. De lärare vi haft kontakt med inför publicering har varit positiva till utformning och tilltal. I inledningen av 2019 är flera aktiviteter inplanerade för lansering av webbinformationen för skolor.

Kostnaderna för bortledning av dagvatten måste tydliggöras och fördelas rättvist mellan VA-kunderna enligt lagen om allmänna vattentjänster. Av det skälet har VA-taxans konstruktion setts över i Sundsvalls kommun. Översynen av VA-taxan har lett fram till ett förslag till ny konstruktion med syftet att få en långsiktigt hållbar och förenklad taxa som är skälig, rättvis och transparent, och där avgiften för dagvatten motsvarar våra kostnader. Förslaget är godkänt av Sundsvall Vattens styrelse och skickat till Stadsbackens styrelse för vidare hantering och beslut i Kommunfullmäktige. Tidigast 2020 kommer motsvarande arbete påbörjas för Timrå och Nordanstigs kommuner.

MILJÖANSVAR

Allmänt

I MittSverige Vatten & Avfalls verksamhet läggs stor vikt vid miljöfrågor. Genom uppdraget att sköta produktion, leveranser och utveckling av dricksvatten och rening av avloppsvatten i Sundsvall, Timrå och Nordanstig samt avfallshantering i Sundsvalls kommun har bolaget ett stort miljöansvar. Bolagets mission är *för ett hållbart samhälle*, vilket innebär att miljöarbetet ska ha sin grund i kretsloppstanken och bidra till ett varaktigt samhälle med långsiktigt hållbar utveckling.

Hållbarhetspolicyn som beslutades under februari lyfter fram att vi ska ta vårt miljöansvar i allt vi gör, vilket ytterligare stärker oss i vårt långsiktiga arbete.

Miljöpåverkan

MittSverige Vatten & Avfalls miljöpåverkan omfattar till största del vattenmiljön i Sundsvall, Timrå och Nordanstigs kommuner; älvarna Ljungan och Indalsälven, sjöar, mindre vattendrag, Sundsvallsbukten och Klingerfjärden.

I regionen finns också ett av Europas bästa vatten. Sundsvall har god tillgång på grundvatten av mycket hög kvalitet och levererar även dricksvatten till Timrå. Någon behandling av råvattnet behövs oftast inte. Vid vattentäkterna renas grundvattnet på naturlig väg genom filtrering i grusåsar som bildades när inlandsisen drog sig tillbaka. Även vattenverken i Nordanstig använder grundvatten som råvatten, men måste ibland behandlas för att uppfylla Livsmedelsverkets krav.

I avloppsreningsanläggningarna omhändertas och renas avloppsvatten som därefter återförs till naturen. Vattnet i de större anläggningarna renas i tre steg; mekaniskt, kemiskt och biologiskt. Här tas mellan 90-95 procent av de förorenande ämnena bort. En del av de borttagna ämnena hamnar i avloppsslammet som vid de tre största reningsverken rötas för utvinning av biogas och för att stabiliseras. Det mesta av slammet används för tillverkning av anläggningsjord. Den producerade biogasen används till elproduktion och produktion av värme som används vid de egna anläggningarna.

I MittSverige Vatten & Avfalls uppdrag ingår även att säkerställa en avfallshantering i Sundsvalls kommun med minsta möjliga miljöpåverkan. Insamlingen av hushållsavfall via en samordnad insamlingstur med sopbil, istället för att varje enskild person själv ska transportera avfallet bidrar till minskad miljöpåverkan.

Bemannade återvinningscentraler, med generösa öppettider, hjälper även till att motverka nedskräpning i Sundsvalls kommun och bra sortering av det mottagna avfallet, vilket gör det enklare att hantera det korrekt i nästkommande led.

Det ingår även i bolagets uppdrag att aktivt medverka till måluppfyllnad av Sundsvalls kommuns avfallsplan, vilken ska bidra till en långsiktigt hållbar utveckling av avfallshandlingen.

Vårt klimatarbete

MittSverige Vatten & Avfall arbetar aktivt med att minimera kemikalieanvändningen, både med avseende på mängd samt risk. En kemikaliegrupp bestående av både laboratorieingenjör och driftpersonal driver arbetet.

Bolaget har ett aktivt och strukturerat uppströmsarbete med inventering av verksamheter per område, information, uppföljning av tidigare inventerade verksamheter samt att kemikalielistor begärs in. Under 2018 har inga nya områden inventerats utan arbetet har inriktats mot uppföljning. Under året har en mindre provtagning gjorts av läkemedelsrester i utgående vatten från reningsverken Tivoli och Fillan. En rapport och redovisning av resultatet gjordes under hösten 2018 för styrelsen.

Region Västernorrland har bjudits in till samverkansarbetet som görs med miljökontoren och en ny samverkan har påbörjats med VA-kluster Mälardalen.

Samarbetet med Mittuniversitetet fortsätter med tre gemensamma projekt inom klimat. *Detektering av oljeutsläpp i dagvatten* – oljesensor som ska detektera och larma för olja och andra petroleumprodukter i dagvattenledningar, samt *Bräddmätning* - vars mål är att signalera och till viss del mäta bräddning online vid bräddpunkter på ledningsnätet framförallt där strömförsörjning saknas samt vid svåråtkomliga brunnar. Under 2018 har fem mätare provbyggts och placerats ut för test i ledningsnätet. Projektet kommer att fortsätta även under 2019. Inom avfallsområdet har vi samverkat kring en förstudie för att ta fram verktyg för att ge Sundsvalls hushåll tydlig och lättförståelig information om avfallshantering, hur kretsloppet fungerar och vinsterna med sopsortering. Förstudien är ännu inte slutrapporterad.

Ett nytt kontrollprogram för recipientkontroll är utformat, efter det omfattande arbete som gjordes under tidigare år med syfte att kartlägga bolagets recipientpåverkan. Den nya recipientkontrollprogrammet är mycket annorlunda mot det tidigare och utformat för att visa bolagets påverkan och inte recipientens status.

Hösten 2018 installerades provtagningsutrusning vid dagvattendammen i Skönsmon. Provtagningen är ett projekt tillsammans med Dag&Nät, Luleå tekniska universitet och kommer att fortsätta under 2019.

Under 2018 har vi enbart köpt grön el. Vi har också producerat 4,3 MWh egen el, vilket motsvarar knappt 2 procent av vår förbrukning.

Reko har ett avtal gällande insamling av hushållsavfall. I avtalet finns krav på att enbart fordonsgasdrivna sopbilar tillåts, vilket leder till en väsentligt förbättrad miljö jämfört med fossila drivmedel.

Exempel på förebyggande klimatarbete är Miljötratten, som bolaget delar ut med syfte att minimera fett i avloppsledningsnätet, Miljöalmanackan samt webbplatsen lärmig.msva.se för elever 9-12 år.

VÄSENTLIGA RISKER OCH OSÄKERHETSFAKTORER

Ekonomi

Ränterisker

All verksamhet som MittSverige Vatten & Avfall utför åt ägarbolagen debiteras dessa ägarbolag och inget resultat uppstår i bolaget. Det innebär även att bolaget inte har några lån och därmed inga ränterisker.

Ränterisken uppstår däremot i ägarbolagen, framför allt i vattenbolagen Sundsvall Vatten AB, Timrå Vatten AB och Nordanstig Vatten AB som har stora anläggningsvärden och därmed stora underhållsinvesteringar årligen. I MittSverige Vatten & Avfalls uppdrag ingår att arbeta aktivt med låneportföljen utifrån respektive kommuns finansieringspolicy, för att minimera ränterisken så långt det är möjligt.

VERKSAMHETEN 2018

Under 2018 har fokus legat på aktiviteter och kommunikativa satsningar för att stödja ny mission, vision och affärsidé.

Den långsiktiga strategiska förflyttningen mot ett ledande miljöföretag som verkar för ett hållbart samhälle har påbörjats.

Förväntad framtida utveckling

MittSverige Vatten & Avfalls uppdrag är att kontinuerligt utveckla och driva VA- och avfallsverksamheterna med ett tydligt och långsiktigt fokus.

VA-planering

Bolaget arbetar aktivt med att minimera kostnaderna och samtidigt leverera långsiktigt hållbar vattenförsörjning. Under 2018 har ingen avgiftshöjning skett, men under 2019 behöver VA-avgifterna höjas i kommunerna Nordanstig, Timrå och Sundsvall.

Under 2019 fortsätter arbetet med att revidera Sundsvalls kommuns VA-plan, beslut i kommunfullmäktige väntas preliminärt i början av 2020. I arbetet ingår att revidera handlingsplanen för den allmänna VA-anläggningen samt att ta fram dokumenten dagvattenplan och kommunal vattenförsörjningsplan. En annan viktig del av VA-planen som berör bolagets verksamhet är VA-utbyggnadsplanen där det beskrivs hur olika bebyggelseområden förväntas byggas ut för att säkerställa människors hälsa och miljön.

I gällande VA-plan anges bland annat att Njurundakusten är nästa område för en VA-utbyggnad. Projekteringsarbete har påbörjats för överföringsledningar samt ledningsnät inom delområden. Samordningen med kommunens olika förvaltningar har intensifierats under hösten för att planeringen ska ligga i fas för alla olika avdelningar. Fullt utbyggt kommer projektet att leda till cirka 1500 nya kunder.

I Timrå och Nordanstig tar man också fram VA-planer under 2019, samt dagvattenplaner i enlighet med åtgärdsprogrammet för Bottenhavets vattendistrikt. Även en översyn av verksamhetsområdesgränserna påbörjas tillsammans med Timrå kommun. Verksamhetsområdet kommer att omfatta dricks-, spill-, samt dagvatten.

Avlopp

Avloppsreningsverken i Söråker och Näs är högt hydrauliskt belastade, på grund av stora mängder tillskottsvatten. Arbetet med att åtgärda mängden tillskottsvatten kommer att kräva stora ekonomiska investeringar för så väl Timrå Vatten som enskilda fastighetsägare. Att minska tillskottsvatten är dock en förutsättning för att Timrå Kommun ska kunna växa.

Avloppsvattenreningen vid Sundsvalls stora reningsverk står inför stora utmaningar för att möta kommande reningskrav. Vår påverkan på recipienten från Tivoli avloppsreningsverk är inte obetydlig, och troligen behöver åtgärder vidtas med att flytta utsläppspunkten och eventuellt införa ytterligare reningssteg. Då detta sammantaget innebär stora utmaningar och stora kostnader för VA-kollektivet genomförs fördjupade utredningar kring hur de tre största reningsverken, Tivoli, Fillan och Essvik, ska drivas för att bäst möta framtidens krav och uppfylla antagen avloppsstrategi.

MittSverige Vatten & Avfall har sedan tidigt 2000-tal löst avsättningen av avloppsslam genom upphandling av entreprenör som använt slammet för tillverkning av anläggningsjord. Under senare år har marknaden för anläggningsjord minskat samtidigt som regeringen har beslutat om en statlig utredning - Giftfri och cirkulär återföring av fosfor från avloppsslam - som ska ta fram ett lagförslag som innebär förbud av spridning av avloppsslam på åkerjord och som anläggningsjord. Bolaget kommer bevaka resultatet av den statliga utredningen och arbeta för att ha fler avsättningsalternativ i framtiden. Generellt kommer det komma att krävas ett betydligt mer omfattande och aktivt arbete från alla VA-aktörer i Sverige jämfört med tidigare, för att lyckas avsätta allt kommunalt avloppsslam.

Avfall

Bolaget arbetar även aktivt med att minimera kostnaderna och samtidigt leverera långsiktigt hållbar avfallshantering. Under 2018 har ingen avgiftshöjning skett, men under 2019 behöver avfallsavgifterna höjas i Sundsvall.

Under 2016 införlivades Sundsvall kommuns avfallsverksamhet (Reko) i MittSverige Vatten & Avfall-gruppen. Under 2017 inleddes samtal med Nordanstigs kommun, för att se över möjliga lösningar för att införliva även deras avfallsverksamhet i gruppen. Ett eventuellt övertagande är dock en längre process, vilket innebär att arbetet kommer att fortsätta under 2019.

Regeringen har beslutat om ett förtydligat producentansvar för insamling av förpackningar och returpapper från bostadsfastigheter; vilket innebär att det inte kommer bli kommunernas ansvar. De väsentliga kraven på borttransport av förpackningsavfall och returpapper träder i kraft vid utgången av december 2020 och fullt ut den 1 april 2025. Det beskrivs som "kvarternära" insamling. Väsentliga frågor återstår att lösa i förberedande branschsamråd och i samband med tillståndsprövning. Informationsansvaret åligger liksom tidigare kommunen.

I Sundsvalls kommuns Mål- och resursplan 2019-2020 med plan för 2021-2022 har ett särskilt uppdrag pekats ut för Stadsbyggnadsnämnden, Miljönämnden och Kommunstyrelsen att utreda frågan om biogasproduktion och alternativet med anläggningen i Härnösand. Ett första steg i hanteringen av matavfallet blir att utreda optisk sortering av allt hushållsavfall i Sundsvall. För bolaget medför det att bidra i utredningsarbetet.

RESULTAT OCH STÄLLNING

Bolagets nettoomsättning under 2018 uppgick till 146,4 (134,5) mnkr, varav försäljning till Sundsvall Vatten AB utgjorde 79,1 (75,7) procent, Reko Sundsvall AB 5,8 (7,7) procent, Timrå Vatten AB 7,8 (10,0) procent och Nordanstig Vatten AB 7,3 (6,5) procent.

Resultatet före bokslutsdispositioner och skatt blev 74 (46) kkr.

Bolagets ekonomiska utveckling i sammandrag.

		<u>2018</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Nettoomsättning	kkkr	146 397	134 482	130 689	115 902
Resultat efter finansiella poster	kkkr	74	46	25	41
Balansomslutning	kkkr	44 481	37 052	37 275	37 921
Soliditet	%	11%	14%	13%	13%

Förändring av eget kapital

	<u>Aktie- kapital</u>	<u>Övrigt fritt eget kapital</u>	<u>Summa eget kapital</u>
Eget kapital 2017-12-31	5 000	-	5 000
Årets resultat	=	=	-
Eget kapital 2018-12-31	5 000	-	5 000

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 0, balanseras i ny räkning.

Vad beträffar företagens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Handwritten signature

Resultaträkning	Not	2018	2017
Nettoomsättning		146 397	134 482
Aktiverat arbete för egen räkning		358	625
Övriga rörelseintäkter		345	662
	3	<u>147 100</u>	<u>135 769</u>
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	4, 5	-34 978	-29 503
Personalkostnader	6	-105 928	-99 587
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	7	-5 907	-6 477
Summa rörelsens kostnader		<u>-146 813</u>	<u>-135 567</u>
Rörelseresultat		287	202
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-213	-156
Summa resultat från finansiella poster		<u>-213</u>	<u>-156</u>
Resultat efter finansiella poster		74	46
Skatt på årets resultat	9	-74	-46
Årets resultat	10	<u>0</u>	<u>0</u>

ls
Ced

Balansräkning	Not	2018-12-31	2017-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Inventarier, verktyg och installationer	11	23 830	20 519
Maskiner och andra tekniska anläggningar	12	719	692
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	13	2 051	5 633
		<u>26 600</u>	<u>26 844</u>
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Uppskjutna skattefordringar	14	-	7
Andra långfristiga fordringar	15	397	376
		<u>397</u>	<u>383</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>26 997</u>	<u>27 227</u>
Omsättningstillgångar			
<u>Varulager m m</u>			
Pågående arbete för annans räkning	16	8	4
		-	-
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		38	17
Fordringar hos koncernföretag		12 675	4 793
Aktuella skattefordringar		-	90
Övriga kortfristiga fordringar		1 905	1 472
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	2 858	3 449
		<u>17 476</u>	<u>9 821</u>
<u>Kassa och bank</u>		-	-
Summa omsättningstillgångar		<u>17 484</u>	<u>9 825</u>
Summa tillgångar		<u>44 481</u>	<u>37 052</u>

lj
Cej

Balansräkning	Not	2018-12-31	2017-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
<u>Bundet eget kapital</u>			
Aktiekapital	18	5 000	5 000
Summa eget kapital		<u>5 000</u>	<u>5 000</u>
Långfristiga skulder			
Koncernkonto	19	21 012	15 706
Summa långfristiga skulder		<u>21 012</u>	<u>15 706</u>
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		7 551	5 614
Skulder till koncernföretag		836	202
Övriga kortfristiga skulder		2 951	4 196
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	7 131	6 334
Summa kortfristiga skulder		<u>18 469</u>	<u>16 346</u>
Summa eget kapital och skulder		<u>44 481</u>	<u>37 052</u>

12
Cij

Kassaflödesanalys	Not	2018	2017
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat före finansiella poster		287	202
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet, mm	21	5 700	6 280
Erhållen ränta		-	-
Erlagd ränta		-213	-156
Betald inkomstskatt		-	-
		<u>5 774</u>	<u>6 326</u>
Ökning/minskning varulager		-4	-4
Ökning/minskning av rörelsefordringar		-7 729	-420
Ökning/minskning övriga kortfristiga rörelseskulder		2 123	-6 833
		<u>164</u>	<u>-931</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
		164	-931
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-5 663	-5 688
Sålda materiella anläggningstillgångar		207	197
Avyttring/amortering av övriga finansiella tillgångar		-14	-188
		<u>-5 470</u>	<u>-5 679</u>
Kassaflöde från investeringsverksamheten			
		-5 470	-5 679
Finansieringsverksamheten			
Förändring koncernkonto		5 306	6 610
		<u>5 306</u>	<u>6 610</u>
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
		5 306	6 610
Årets kassaflöde		<u>0</u>	<u>0</u>
Likvida medel vid årets slut		<u>0</u>	<u>0</u>

lk
Aut

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Mittsverige Vatten ABs årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Års- och koncernredovisning (K3).

Intäkter

Varor

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms.

Tjänsteuppdrag

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträknas eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten .

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-10 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-5 år

Inga låneutgifter aktiveras.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella instrument

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Varulager

Varulagret värderas enligt inkomstskattelagens bestämmelser till det lägsta av 97 procent av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet.

Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in, först ut-metoden (FIFU). För råvaror ingår alla utgifter som är direkt hänförliga till anskaffningen av varorna i anskaffningsvärdet.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar: Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning: I bolaget förekommer avgiftsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas tjänster utförts.

Ersättningar vid uppsägning: Ersättningar vid uppsägning utgår då bolaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Uppgifter om moderföretaget

Mittsverige Vatten AB är ett delägt (76 %) dotterföretag till Sundsvall Vatten AB. Moderföretag i den minsta koncernen där Sundsvall Vatten AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Stadsbacken AB, 556478-6654, Sundsvall.

Moderföretaget i den största koncernen där Sundsvall Vatten AB ingår är Sundsvalls Kommun.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Inga uppskattningar som innebär betydande risk för väsentlig justering av redovisade värden under kommande år har gjorts i bokslutet per 2018-12-31.

Not 3 Transaktioner med närstående

		<u>2018</u>	<u>2017</u>
Inköp och försäljning mellan koncernföretag			
Nedan anges andelen av årets inköp och försäljning avseende koncernföretag.			
Inköp	(%)	3,0	2,2
Försäljning	(%)	77,7	83,0

Not 4 Ersättning till revisorerna

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<u>Ernst & Young AB</u>		
Revisionsuppdraget	20	19
Övriga tjänster	-	2
Summa	<u>20</u>	<u>21</u>

Not 5 Operationella leasingavtal

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Förfaller till betalning inom ett år	4 274	4 297
Förfaller till betalning senare än ett men inom 5 år	2 585	3 022
Förfaller till betalning senare än fem år	469	469
	<u>7 328</u>	<u>7 788</u>
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	8 111	7 359

I bolagets redovisning utgörs den operationella leasingen i allt väsentligt av hyrda fastigheter/lokaler och fordon.

Handwritten signatures

Not 6 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Medelantalet anställda		
Kvinnor	45	40
Män	112	116
	<u> </u>	<u> </u>
Totalt	<u>157</u>	<u>156</u>
Löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader		
Löner och ersättningar till styrelsen och verkställande direktören	1 563	2 572
Löner och ersättningar till övriga anställda	71 133	65 855
	<u> </u>	<u> </u>
	72 696	68 427
Sociala avgifter enligt lag och avtal	22 442	20 980
Pensionskostnader för styrelsen och verkställande direktören	70	176
Pensionskostnader för övrig personal	7 121	7 498
Övriga personalkostnader	4 320	3 251
	<u> </u>	<u> </u>
Totalt	<u>106 649</u>	<u>100 332</u>

Bolagets pensionskostnader utgörs av kollektiva pensionsförsäkringar för samtliga anställda. Löner och ersättningar avser endast personal i Sverige.

VD:s uppsägningstid är ömsesidigt 6 månader. Om bolaget säger upp VD utges utöver uppsägningslön, avgångsvederlag motsvarande 12 månadslöner. Avgångsvederlaget reduceras med belopp motsvarande lön från annan arbetsgivare eller från egen verksamhet.

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

Antal styrelseledamöter på balansdagen

Kvinnor	4	4
Män	5	5
	<u> </u>	<u> </u>
Totalt	<u>9</u>	<u>9</u>

Antal verkställande direktörer och andra ledande befattningshavare

Kvinnor	3	3
Män	2	3
	<u> </u>	<u> </u>
Totalt	<u>5</u>	<u>6</u>

Not 7 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Inventarier, verktyg och installationer	5 907	6 477
Summa	<u>5 907</u>	<u>6 477</u>

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Räntekostnader	213	156
Summa	<u>213</u>	<u>156</u>

Not 9 Skatt på årets resultat

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Aktuell skatt	74	-
Uppskjuten skatt	-	46
Skatt på årets resultat	<u>74</u>	<u>46</u>
Redovisat resultat före skatt	74	46
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (22 %)	16	10
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	58	-10
Redovisad skattekostnad	<u>74</u>	<u>0</u>

Not 10 Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 0, balanseras i ny räkning.

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärden	53 937	52 525
Årets förändringar		
-Försäljningar och utrangeringar	-1 862	-3 239
-Omklassificeringar	9 145	4 651
	<hr/>	<hr/>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	61 220	53 937
Ingående avskrivningar	-33 418	-30 231
Årets förändringar		
-Avskrivningar	-5 834	-6 425
-Försäljningar och utrangeringar	1 862	3 239
-Omklassificeringar	-	-1
	<hr/>	<hr/>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-37 390	-33 418
	<hr/>	<hr/>
Utgående restvärde enligt plan	<u>23 830</u>	<u>20 519</u>

Not 12 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärden	777	157
Årets förändringar		
-Omklassificeringar	100	620
	<hr/>	<hr/>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	877	777
Ingående avskrivningar	-85	-33
Årets förändringar		
-Avskrivningar	-73	-52
	<hr/>	<hr/>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-158	-85
	<hr/>	<hr/>
Utgående restvärde enligt plan	<u>719</u>	<u>692</u>

Not 13 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Ingående nedlagda kostnader	5 633	5 216
Under året nedlagda kostnader	5 663	5 688
Under året genomförda omfördelningar	-9 245	-5 271
	<u>2 051</u>	<u>5 633</u>

Not 14 Uppskjuten skatt

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Skillnaden mellan å ena sidan den inkomstskatt som har redovisats i resultaträkningen samt å andra sidan den inkomstskatt som belöper sig på verksamheten utgörs av uppskjuten skattefordran på kostnad återförd i beskattningen och avdragsgill kommande år	-	7
	<u>0</u>	<u>7</u>

Not 15 Övriga långfristiga fordringar

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärden	376	188
Tillkommande/avgående fordringar	21	188
	<u>397</u>	<u>376</u>

Avser överskottsfond hos Skandia

Not 16 Pågående arbeten för annans räkning

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Nedlagda kostnader	8	4
	<u>8</u>	<u>4</u>

Not 17 Företbetalda kostnader och upplupna intäkter

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Företbetalda hyror	698	705
Företbetalda kostnader	1 100	1 860
Upplupna intäkter	1 060	884
	<u>2 858</u>	<u>3 449</u>

Not 18 Antal aktier

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Kvotvärde A-aktier	1	1
Antal aktier A-aktier	5 000	5 000

Not 19 Koncernkonto

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	25 000	25 000
Outnyttjad del	-3 988	-9 294
Utnyttjat kreditbelopp	21 012	15 706

Checkräkningskrediten är ett underkonto till koncernkontot för Sundsvalls kommun. Checkräkningskrediten är formellt kortfristig, men redovisas ändå som långfristig skuld då den förväntas bli förlängd på i huvudsak oförändrade villkor.

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	<u>2018-12-31</u>	<u>2017-12-31</u>
Arbetsgivaravgifter	1 872	1 739
Upplupna löner	461	382
Upplupna semesterlöner	3 269	3 372
Övriga poster	1 529	842
Summa	<u>7 131</u>	<u>6 335</u>

Not 21 Tilläggsupplysningar till kassaflödesanalys

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, mm		
Resultat vid avyttring av anläggningstillgångar	-207	-197
Avskrivningar	5 907	6 477
Summa	<u>5 700</u>	<u>6 280</u>

lj
CWA

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman 2019-05-23 för fastställelse.

Sundsvall 2019-02-21



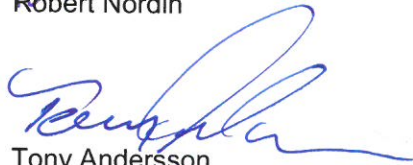
Gudrid Ottosson
Ordförande



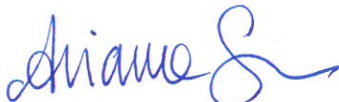
Mikael Gäfvert



Robert Nordin



Tony Andersson



Arianne Sundman

Jan Norberg
Vice ordförande



Sophia Beyer *Rankita*



Ulf Rehnborg

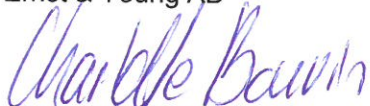
Carina Ohlson



Annel Wikner
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2019-02-22

Ernst & Young AB



Charlotte Bouvin
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i MittSverige Vatten AB, org.nr 556661-8756

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för MittSverige Vatten AB för räkenskapsåret 2018-01-01 - 2018-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av MittSverige Vatten ABs finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till MittSverige Vatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för MittSverige Vatten AB för räkenskapsåret 2018-01-01 - 2018-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorans ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till MittSverige Vatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorans ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Sundsvall den 22 februari 2019

Ernst & Young AB



Charlotte Bouvin
Auktoriserad revisor