



Förslag till uppdrags- och samarbetsavtal; ändringar markerade med gult Bilaga 4

UPPDRAGS- OCH SAMARBETSAVTAL

Parter: Reko Sundsvall AB
Org.nr 556503-2587 (REKO“)

MittSverige Vatten AB
Org.nr 556661-8756 (“MSVAB“)

1. Bakgrund

REKO har bildats för att svara för den renhållningsskyldighet som enligt miljöbalken (1998:808) och avfallsförordningen (2011:927) samt övriga tillämpliga lagar och förordningar åvilar Sundsvalls kommun. Bolaget ansvarar inte för angelägenheter som innefattar myndighetsutövning. Bolaget ägs av Sundsvalls kommun. MSVAB skall tidigast 2016-01-01 övertagit personal från REKO i syfte att samordna och rationalisera REKO:s avfallshantering med nuvarande verksamhet inom MSVAB.

2. Uppdragets omfattning

REKO uppdrar åt MSVAB och MSVAB åtar sig att själv eller genom entreprenörer, i enlighet med detta avtal och de anvisningar som REKO:s styrelse lämnar:

- ombesörja REKO:s verksamhet enligt REKO:s uppdrag att bedriva sådan avfallshantering som omfattas av den kommunala renhållningsskyldigheten för Sundsvalls kommun
- anlägga, driva och utveckla anläggningar inom Sundsvalls kommun som är förknippade med den kommunala renhållningsskyldigheten

I uppdraget ingår vidare att svara för REKO:s administrations- och ekonomifunktion och ombesörja marknadsföring samt kundtjänst, innefattande jämväl hantering av fakturerings- och kravärenden enligt av REKO antagen policy.

I uppdraget ingår även att för REKO:s räkning inhämta de yttranden, godkännanden och tillstånd som krävs för verksamheten enligt gällande författningar. MSVAB ska även i övrigt svara för erforderliga kontakter med myndigheter.

Samt att MSVAB som företrädare för verksamhetsansvaret skall medverka i kommunens arbete i avfallsanknutna hänseenden.

3. Investeringar

REKO är ägare av anläggningar inom Sundsvalls kommun som är förknippade med den kommunala renhållningsskyldigheten. REKO svarar för investeringar i dessa anläggningar.

4. Försäkringar, ansvar

REKO står för försäkringsansvar och för faran för anläggningarna och egendom samt för verksamheten.

MSVAB skall teckna erforderliga ansvarsförsäkringar och svara för arbetarskydd vid arbetenas utförande.

5. Behörighetshandlingar

REKO skall förse MSVAB med erforderliga fullmakter för uppdragets fullgörande och utfärda eller godkänna av MSVAB utfärdade erforderliga attest- och inköpsinstruktioner för personal inom MSVAB som berörs av uppdraget.

6. Ekonomi

REKO skall ersätta MSVAB för personal- och övriga kostnader som uppkommer vid uppdragets fullgörande. Kostnad eller ersättning som MSVAB debiterar REKO får inte överstiga MSVAB:s självkostnader. Betalning sker a-konto kvartalsvis i förskott, baserat på REKO:s budget för verksamhetsåret. Slutavräkning sker för varje verksamhetsår i samband med att årsbokslutet för REKO fastställs.

7. Administration

MSVAB skall senast under november månad före aktuellt verksamhetsår upprätta budget för egen verksamhet och förslag till budget för REKO:s verksamhet inklusive förslag till investerings- och underhållsplaner. MSVAB ska även upprätta förslag till mål- och resursplan och andra handlingar som REKO har att anmäla till Sundsvalls kommun för handläggning av kommunfullmäktige.

Avvikelser från budget eller andra kalkyler, som inte kan anses som oväsentliga, skall omgående av MSVAB anmälas till REKO:s styrelse.

MSVAB skall i sin verksamhetsuppföljning redovisa verksamhetens kostnader separat så att kostnaderna direkt kan utläsas i redovisningar oavsett om delar av verksamheten genomförs gemensamt med MSVAB:s övriga verksamheter.

MSVAB skall upprätta och förelägga REKO:s styrelse förslag till bokslut och upprätta förslag till tertialprognoser för intäkter och kostnader. MSVAB skall vid upprättande av förslag till bokslut för REKO på begäran tillhandahålla fakturor och verifikat samt i dessa lämna de uppgifter som gör det möjligt att kontrollera att de motsvarar utförda arbeten och tjänster eller tillhandahållna varor.

REKO:s revisorer eller revisionskonsulter äger rätt att ta del av MSVAB:s räkenskaper, bokföring och handlingar till den del de berör handhavande av uppgifter enligt detta avtal.

Det åligger MSVAB att ta initiativ till och tillsammans med REKO utarbeta marknadsföringsplaner, strategiska planer och verksamhetsfrämjande aktiviteter.

8. Näringskännetecken, logotyper mm

MSVAB äger rätt att vid marknadsföring av REKO:s verksamhet, fakturering och kundtjänst använda sitt eget firmanamn, logotyper eller andra näringskännetecken. MSVAB skall företräda REKO i branschföreningen Avfall Sverige.

9. Väsentliga avtalsförändringar

Om väsentliga förändringar av verksamheten eller förutsättningar för denna inträffar äger endera parten uppta förhandlingar om villkoren i avtalet.

10. Avtalsperiod

Detta avtal gäller till utgången av år 2020. Om avtalet inte sägs upp av någondera parten senast 1 år före avtalstiden utgång, förlängs avtalet med 3 år i sänder med enahanda uppsägningsrätt. Uppsägning skall vara skriftlig.

Sundsvall 2016-01-01

Reko Sundsvall AB

MittSverige Vatten AB