



Barn- och utbildningsnämnden

Arkivbeskrivning och arkivförteckning - uppdatering

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

- 1 Barn- och utbildningsnämndens arkivbeskrivning uppdateras enligt förvaltningens förslag.
- 2 Barn- och utbildningsnämnden arkivförteckning uppdateras enligt förvaltningens förslag.
- 3 Arkivbeskrivningen och arkivförteckningen överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom.

Ärendet

Varje nämnd ska enligt Timrå kommuns arkivreglemente upprätta en arkivbeskrivning och en arkivförteckning. Arkivbeskrivningen ska visa myndighetens arbetsuppgifter och organisation, vilket slag av handlingar som kan finnas samt arkivvårdens organisation. Arkivförteckningen ska systematiskt redovisa vilka handlingar som förvaras i myndighetens arkiv.

Dessa båda dokument uppdateras enligt nuvarande verksamhet i nämndens majsammanträde.

Ärendets tidigare behandling

BUN 2017-02-08 § 9 Arkivbeskrivning och arkivförteckning fastställs

BUN 2018-04-25 § 48 Arkivbeskrivningen uppdateras

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Arkivbeskrivning version 3.0

Arkivförteckning 2021:1

Vision 2021

Protokollsutdrag till
Kommunfullmäktige
Chefer BOU
Administratörer och handläggare BOU

Exp / 2021

Barn- och utbildningsförvaltningen



TIMRÅ KOMMUN

Barn- och utbildningsförvaltningen
Handläggare
Rigmor Edelryd

Tjänsteskrivelse

2

Datum
2021-05-08

Diarienummer
BUN/2021:127

Ann-Christin Isaksson
Förvaltningschef och skolchef