

Utbildningsnämnden

Plats: Lokal Olofström, Kommunhuset

Tid: 09:00 - 12:25

Paragraf 52-68

Beslutande:

Tamam Abou-Hamidan (S)
Malin Åman (C)
Peter Stenberg (SD)
Hans Jonsson (S)
Marita Orvegren (S)
Thomas Eriksson (C)
Håkan Svensson (SD)
Robert Andersson (SD)
Marianne Eriksson (M)
Ingrid Brånsjö (KD)
Mikael Fexby (S)

Ersättare för:

Annika Eriksson Bencic

Övriga deltagare:

Patrik Håkansson, förvaltningschef
Ann Magnusson, förvaltningssekreterare
Ingela Porter, ekonom §§ 52-56
Louise Håkansson, ekonom §§ 52-56
Daniel Stjernquist, kvalitetsutvecklare §§ 55-68
Malin Gullberg, hr-strateg § 57
Eva Areschoug Mårtensson (V)
Alma Assarsson (S)
Maria Walsh (S)

Sekreterare: *Elektronisk underskrift*
Ann Magnusson

Ordförande: *Elektronisk underskrift*
Tamam Abou-Hamidan

Justerande: *Elektronisk underskrift*
Peter Stenberg

Elektronisk underskrift

Anslagsbevis: Protokollat justeras elektroniskt och anslås på Olofströms kommuns digitala anslagstavla.

Ärendelista

- § 52 Godkännande av ärendelista
- § 53 Budget 2027
- § 54 Ekonomiuppföljning
- § 55 Information – Skolan i siffror, fakta om svensk skola och lokala förutsättningar i Olofströms kommun
- § 56 Riktade statsbidrag Utbildningsnämnden 2026
- § 57 Sjukfrånvarostatistik och arbetsmiljöstatistik under 2026
- § 58 Kamerabevakning vid Högavångsskolan - redovisning av extern utredning
- § 59 Skolnärvaro läsåret 2025/2026
- § 60 Ledningssystem för elevhälsans medicinska insats
- § 61 Överklagan gällande skolskjuts till skola i annat upptagningsområde
- § 62 Överklagan gällande skolskjuts till skola i annat upptagningsområde
- § 63 Aktuell information från förvaltningen
- § 64 Fyllnadsval gällande ersättare i utbildningsnämndens arbetsutskott t.o.m 2026-12-31
- § 65 Ledamöters rapporter från samråd 2025/2026
- § 66 Kurser, konferenser och inbjudningar Utbildningsnämnden 2026
- § 67 Meddelande
- § 68 Redovisning av delegationsbeslut 2026

§ 52/2026 Godkännande av ärendelista

Utbildningsnämndens beslut:

Ärendelistan godkänns.

Peter Stenberg (SD) utses till justerare.

Utbildningsnämnden

UBN § 53/2026

UBN 2026/1005

§ 53/2026 Budget 2027Utbildningsnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Patrik Håkansson förvaltningschef, Ingela Porter ekonom, redogör för ramfördelningsmodellen.

Utbildningsförvaltningen lämnar löpande information till utbildningsnämnden och dess arbetsutskott om arbetet med kommande års budget. Syftet är att skapa transparens i processen samt ge nämnden möjlighet till insyn och dialog under arbetets gång.

Arbetet med budget 2027 följer fastställd tidplan och genomförs enligt plan. Sedan föregående informationstillfälle har arbetet fortsatt, bland annat avseende översyn av grundskolans resursfördelningsmodell.

Yttrande

Kommunens övergripande ramfördelningsmodell indikerar i nuläget följande preliminära ekonomiska förutsättningar för utbildningsnämnden inför budget 2027:

- En generell effektivisering (allmän besparing) om cirka 3,4 mnkr
- En minskning av budgetramen om cirka 5,1 mnkr kopplat till vikande barn- och elevantal
- Ett tillskott om cirka 2,0 mnkr avseende generella statsbidrag, bland annat kopplade till pågående reformarbete
- En förstärkning av budget med 1,6 mnkr på grund av ökad grundbemanning inom förskolan.

Sammantaget innebär detta att utbildningsnämnden står inför betydande ekonomiska utmaningar inför budget 2027.

Utöver de generella ekonomiska förutsättningarna pågår även ett arbete med att utveckla och justera grundskolans resursfördelningsmodell. Arbetet sker bland annat mot bakgrund av de synpunkter som framförts av Skolinspektionen kring huvudmannens kompensatoriska arbete och resursfördelning.

I arbetet analyseras nuvarande koefficienter och fördelningsprinciper för att säkerställa att resurser i högre grad fördelas utifrån verksamheternas olika förutsättningar och behov. De preliminära analyser som genomförts visar att förändringar i modellen kan få tydliga ekonomiska konsekvenser mellan olika verksamheter och skolformer.

Utbildningsnämnden

UBN § 53/2026

UBN 2026/1005

Utbildningsnämnden kommer vid sammanträdet att få en övergripande bild av hur olika förändringar i resursfördelningen kan slå samt vilka ekonomiska utmaningar detta medför inom ramen för budget 2027.

Vid utbildningsnämndens sammanträde kommer även kommunens ekonomichef, Karl André, att redovisa kommunens övergripande ramfördelningsmodell. Genomgången kommer att omfatta modellens uppbyggnad, de faktorer som påverkar ramfördelningen mellan nämnderna samt utfallet för utbildningsnämnden inför budget 2027. Syftet är att ge nämnden en ökad förståelse för de ekonomiska förutsättningarna och de beräkningar som ligger till grund för den preliminära budgetramen.

Det är fortfarande för tidigt att dra några säkra slutsatser kring behovet av framtida verksamhetsanpassningar, men redan nu kan konstateras att budgetarbetet inför 2027 kommer att vara utmanande.

Det fortsatta arbetet kommer att fokusera på analys av förutsättningar, prioriteringar och eventuella åtgärder för att nå en budget i balans inför 2027.

Finansiering

Ärendet avser information och föranleder inga ekonomiska beslut i nuläget.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Eventuella framtida åtgärder inom ramen för budgetarbetet kommer att analyseras utifrån barnrätts- och jämställdhetsperspektiv innan beslut fattas.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Ekonomer I.P, L.H

Utbildningsnämnden

UBN § 54/2026

UBN 2026/1045

§ 54/2026 EkonomiuppföljningUtbildningsnämndens beslut:

Informationen om driftsuppföljning per maj 2026 tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen redovisar en ekonomisk uppföljning per maj 2026. Uppföljningen visar en prognos om ett överskott om ca 200 tkr för helåret. En förbättring med 0,9 mkr jämfört med mars prognosen.

Den största förändringen sedan prognosen i mars är att statsbidraget Personalförstärkning blev 1,0 mkr lägre i återbetalning för 2025 än beräknat.

Gränslöst kommer ge 0,2 mkr i lägre återbetalning än beräknat för 2025.

Prognosen bygger på nu kända förutsättningar och kan komma att förändras under året beroende på utvecklingen inom framför allt elevantal, stödbehov samt interkommunala ersättningar.

Yttrande/Bedömning

Den samlade prognosen om +200 tkr består av både över- och underskott inom olika verksamheter:

- **Anpassad grundskola** prognostiserar ett underskott om cirka -1,1 mkr (-1,3 mkr i mars). Detta förklaras av ett kraftigt ökat antal elever. Våren är 2 elever fler än budgeterat men höstens elever som var budgeterade till 26 är nu beräknade att bli 36 elever.
- **Förskolan** prognostiserar ett överskott om cirka +1,4 mkr (+1,5 mkr i mars), vilket främst beror på lägre personalkostnader än budgeterat.
- **Gymnasieskolan** visar ett underskott om cirka -0,4 mkr (-0,6 mkr i mars) inom interkommunala ersättningar (IKE), vilket i huvudsak förklaras av en ökning av elever som studerar vid Cura gymnasiet.
- **Borgen** redovisar ett överskott om cirka +0,2 mkr (oförändrat) till följd av högre hyresintäkter än budgeterat.
- **Komvux/SFI** prognostiserar ett underskott om cirka -0,7 mkr, (oförändrat) ökade kostnader för start av hösten nya YHS utbildning åter upp det överskott som 2025 års Gränslöst lägre återbetalning
- **Utbildningskontoret** visar ett överskott om cirka +0,8 mkr, vilket främst beror på lägre personalkostnader

Sammantaget bedöms prognosen i nuläget vara hanterbar, men utvecklingen inom framför allt anpassad grundskola och interkommunala ersättningar behöver följas noggrant under året.

Utbildningsnämnden

UBN § 54/2026

UBN 2026/1045

Finansiering

Eventuella underskott hanteras inom utbildningsnämndens samlade ram.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Beslutet avser ekonomisk uppföljning och bedöms inte ha några direkta konsekvenser ur ett barnrätts- eller jämställdhetsperspektiv. Indirekt är en ekonomi i balans en förutsättning för att långsiktigt kunna säkerställa en likvärdig utbildning för alla barn och elever.

Beslutet skickas till

Utbildningsnämnden

UBN § 55/2026

UBN 2026/1557

§ 55/2026 Information – Skolan i siffror, fakta om svensk skola och lokala förutsättningar i Olofströms kommunUtbildningsnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Daniel Stjernquist, verksamhetsutvecklare redogör för ärendet.

Utbildningsförvaltningen har sammanställt ett informationsunderlag baserat på materialet *Skolan i siffror – Fakta om svensk skola (SKR)* samt kompletterat detta med uppgifter som belyser Olofströms kommuns lokala förutsättningar och resultat. Syftet är att ge utbildningsnämnden en bredare förståelse för skolans uppdrag, ekonomiska förutsättningar och demografiska utveckling.

Materialet visar bland annat att skolans uppdrag över tid blivit allt mer omfattande, samtidigt som lagstiftning, dokumentationskrav och förväntningar på verksamheten successivt har ökat. Det belyser även hur resurserna till skolan utvecklats under de senaste decennierna och hur stora delar av resurstillskotten gått till elevnära verksamheter såsom undervisning och elevhälsa.

Vidare redovisas nationella och lokala demografiska förändringar. Olofströms kommun står, liksom merparten av Sveriges kommuner, inför ett minskat elevunderlag under kommande år. Prognoser visar att antalet grundskoleelever i kommunen kan minska med cirka 25 procent fram till år 2034, vilket kommer att påverka planeringen av verksamhet, lokaler och resurser.

Materialet lyfter även fram att Olofströms kommun, jämfört med många andra kommuner, har flera relativt små skolor och ett begränsat elevunderlag, vilket påverkar såväl organisation som ekonomiska förutsättningar. Samtidigt ställer skollagen samma krav på kvalitet, elevhälsa, kompetensförsörjning och likvärdighet oavsett kommunens storlek.

Syftet med informationen är att bidra till en mer nyanserad förståelse av de förutsättningar som påverkar skolans verksamhet och resultat, både nationellt och lokalt.

Yttrande

Förvaltningen bedömer att det är viktigt att skolans resultat, kvalitet och ekonomi analyseras utifrån ett bredare sammanhang där hänsyn tas till uppdragets omfattning, demografiska förändringar, resursutveckling och lokala förutsättningar.

Materialet visar att många av de utmaningar som Olofströms kommun står inför delas av en stor majoritet av Sveriges kommuner. Särskilt framträdande är den demografiska

Utbildningsnämnden

UBN § 55/2026

UBN 2026/1557

utvecklingen med minskande barn- och elevkullar samt svårigheter kopplade till kompetensförsörjning och likvärdighet.

Informationen utgör ett stöd för nämndens fortsatta strategiska arbete med verksamhetsutveckling, resursfördelning och långsiktig planering.

Finansiering

Ärendet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Ärendet avser information och medför inga direkta konsekvenser för barn eller elever. Ett långsiktigt arbete med att säkerställa likvärdig utbildning och god kvalitet i verksamheten bidrar dock till att stärka barns och elevers rättigheter enligt barnkonventionen.

Beslutsunderlag

Presentation: *Skolan i siffror – Fakta om svensk skola, SKR*

Utbildningsnämnden

UBN § 56/2026

UBN 2026/1544

§ 56/2026 Riktade statsbidrag Utbildningsnämnden 2026Utbildningsnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Daniel Stjernquist, kvalitetsutvecklare redogör för ärendet om riktade statsbidrag. Skolverkets statsbidragskalender finns på deras hemsida:

<https://www.skolverket.se/styrning-och-ansvar/statsbidrag/statsbidragskalendern>

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Kvalitetsutvecklare D.S

Ekonomer I.P, L.H

Utbildningsnämnden

UBN § 57/2026

UBN 2026/1576

§ 57/2026 Sjukfrånvarostatistik och arbetsmiljöstatistik under 2026Utbildningsnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Malin Gullberg, hr-strateg redogör för ärendet.

Utbildningsnämnden får löpande information om sjukfrånvaro, rehabiliteringsärenden och arbetsmiljörelaterad statistik inom utbildningsförvaltningen.

Den totala sjukfrånvaron under perioden januari–maj 2026 uppgår till 6,3 procent jämfört med 6,0 procent under motsvarande period 2025. Nivån ligger därmed i stort sett kvar på samma nivå som föregående år. Historiskt har sjukfrånvaron inom utbildningsförvaltningen varierat mellan 5,4 och 5,9 procent under åren 2021–2025.

Förskolan har fortsatt den högsta sjukfrånvaron bland förvaltningens verksamheter. Under perioden januari–maj 2026 uppgår sjukfrånvaron inom förskolan till 12,62 procent. Flera förskoleenheter redovisar sjukfrånvaro över 14 procent.

Sjukfrånvaron är något högre i åldersgrupperna 30–39 år och 55–64 år jämfört med övriga åldersgrupper.

Per den 1 juni 2026 finns 14 medarbetare med sjukfrånvaro som överstiger 14 dagar. Av dessa har åtta medarbetare sjukskrivningar kopplade till psykisk ohälsa och sex medarbetare sjukskrivningar med fysisk sjukdomsdiagnos. Elva av de fjorton långtidssjukskrivna medarbetarna återfinns inom förskolans verksamhet. Vidare är åtta av de långtidssjukskrivna deltidssjukskrivna.

Utbildningsförvaltningen arbetar kontinuerligt med rehabilitering, tidiga insatser och uppföljning av korttidssjukfrånvaro. Under perioden finns 20 medarbetare som haft fler än sex korttidssjukfrånvarotillfällen under ett år. För dessa genomförs särskilda insatser enligt kommunens rehabiliteringsrutiner.

Yttrande

Sjukfrånvaron inom utbildningsförvaltningen uppgår till 6,3 procent under perioden januari–maj 2026, vilket är i nivå med motsvarande period föregående år (6,0 procent). Sammantaget bedöms sjukfrånvaron vara relativt stabil över tid, även om vissa verksamheter och personalgrupper fortsatt uppvisar högre frånvaro än genomsnittet.

Utbildningsnämnden

UBN § 57/2026

UBN 2026/1576

Det är särskilt förskolans verksamhet som sticker ut med en sjukfrånvaro på 12,62 procent. Även merparten av de längre sjukskrivningarna återfinns inom förskolan, vilket motiverar ett fortsatt fokus på arbetsmiljöarbete, rehabiliteringsinsatser och förebyggande åtgärder.

Arbetsmiljöstatistiken visar vidare att totalt 43 olycksfall rapporterats under perioden 12 september 2025 till 7 juni 2026. Av dessa har 22 inträffat inom F-6 och fritidshem, 16 inom förskolan, tre inom högstadieskolan och två inom gymnasieskolan. De vanligaste skadeorsakerna är våld av elev (15 fall), fallolyckor i samma nivå (9 fall) samt bett från barn (8 fall).

Förvaltningen följer utvecklingen löpande inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet och genom samverkan med berörda chefer, skyddsombud och företagshälsovård.

Förvaltningen konstaterar att sjukfrånvaron inom förskolan fortsatt är högre än i övriga verksamheter. Detta är en utmaning som även återfinns nationellt, där förskoleverksamhet ofta kännetecknas av hög fysisk belastning, nära kontakt mellan barn och personal, återkommande smittspridning samt begränsade möjligheter till alternativa arbetsformer.

Finansiering

Ärendet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

En god arbetsmiljö och låg sjukfrånvaro är viktiga förutsättningar för att säkerställa kontinuitet, kvalitet och trygghet i utbildningsverksamheten. Ett systematiskt arbetsmiljöarbete bidrar indirekt till barns och elevers rätt till en trygg och kvalitativ utbildning.

Beslutsunderlag

- Presentation sjukfrånvaro juni 2026 till utbildningsnämnden.
- Presentation olycksfall juni 2026 till utbildningsnämnden.

Beslutet skickas till

HR-strateg M.G
Förvaltningschef P.H

Utbildningsnämnden

UBN § 58/2026

UBN 2026/1296

§ 58/2026 Kamerabevakning vid Högavångsskolan - redovisning av extern utredningUtbildningsnämndens beslut:

Bordlägger ärendet till nästa möte för utbildningsnämnden den 21 september 2026, så att utredningen kan kommuniceras på Högavångsskolan och till de fackliga representanterna. I övrigt tas informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Frågan om kamerabevakning i Högavångsskolans inomhusmiljö har aktualiserats under våren 2026. Synpunkter och önskemål om att frågan skulle utredas har framförts från fackliga företrädare vid skolan samt i den offentliga debatten.

Utbildningsförvaltningen informerade utbildningsnämndens arbetsutskott den 18 maj 2026 om att en formell begäran om rättslig bedömning hade översänts för vidare hantering. Mot bakgrund av frågans komplexitet beslutades att anlita extern kompetens för att genomföra en oberoende bedömning av förutsättningarna för kamerabevakning vid Högavångsskolan.

Den externa utredningen redovisades den 10 juni 2026.

Yttrande

Utredningen redogör för gällande lagstiftning, Integritetsskyddsmyndighetens praxis samt de omständigheter som framförts som skäl för kamerabevakning.

I utredningen konstateras bland annat att:

- skolmiljöer omfattas av ett starkt integritetsskydd,
- elever är skyldiga att vistas i skolan, vilket förstärker integritetsintresset,
- kamerabevakning i korridorer, uppehållsytor och andra områden där elever normalt vistas endast kan komma i fråga vid mycket omfattande och allvarig problematik,
- kamerabevakning inte får användas i förebyggande syfte utan måste grundas på dokumenterade inträffade händelser,
- önskemål om att kunna utreda konflikter eller kränkningar normalt inte utgör tillräcklig grund för kamerabevakning.

Utredaren har även analyserat tillgänglig dokumentation av inträffade händelser samt de synpunkter som framförts från verksamheten. Bedömningen är att det saknas underlag som visar på en återkommande eller systematisk problematik av sådan omfattning att den skulle kunna motivera kamerabevakning i skolans inomhusmiljö.

Utbildningsnämnden

UBN § 58/2026

UBN 2026/1296

Den samlade bedömningen är att bevakningsintresset är lågt och att det inte överväger det starka integritetsintresset. Utredaren rekommenderar därför att befintliga kamerasytem monteras ned.

Utbildningsförvaltningen delar den bedömning som redovisas i den externa utredningen.

Finansiering

Ärendet medför inga direkta ekonomiska konsekvenser. Ett bibehållande eller införande av kamerabevakning utan tillräcklig rättslig grund skulle däremot kunna innebära ekonomiska risker i form av tillsynsåtgärder och eventuella sanktionsavgifter.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Kamerabevakning i skolmiljö innebär behandling av personuppgifter och ett intrång i barns personliga integritet. Barnkonventionens bestämmelser om barnets bästa och barns rätt till privatliv ska särskilt beaktas.

Utredningen konstaterar att integritetsintresset väger mycket tungt i skolmiljö och att det inte finns tillräckliga skäl för att inskränka detta genom kamerabevakning.

Beslutsunderlag

- PM om kameraövervakning, Per Drysen, 2026-06-10
- Information till utbildningsnämndens arbetsutskott 2026-05-18

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen
Förvaltningschef P.H
Rektor Högavångsskolan O.H, K.L

Utbildningsnämnden

UBN § 59/2026

UBN 2026/1575

§ 59/2026 Skolnärvaro läsåret 2025/2026Utbildningsnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Patrik Håkansson, förvaltningschef redogör för ärendet.

Utbildningsförvaltningen har genomfört en sammanställning av skolnärvaron inom grundskolan och anpassad grundskola under perioden 14 augusti 2025 till 21 maj 2026. Uppföljningen omfattar elever med en frånvaro om 20 procent eller mer samt redovisar omfattningen av frånvaroutredningar, samverkan med socialtjänsten och antalet elever med heltidsfrånvaro.

Syftet med redovisningen är att ge utbildningsnämnden en övergripande bild av skolnärvaron och de insatser som genomförs för att främja elevers närvaro och motverka problematisk skolfrånvaro.

Yttrande

Sammanställningen visar att andelen elever med en frånvaro överstigande 20 procent har minskat jämfört med vårterminen 2025. Totalt har andelen elever med hög frånvaro minskat från 11,2 procent till 7,9 procent, vilket motsvarar en förbättring med 3,3 procentenheter.

Flera skolor visar en tydlig positiv utveckling. Störst minskning återfinns vid Brännaregårdsskolan där antalet elever med hög frånvaro minskat från 34 till 16 elever. Även Vilboksskolan och Kyrkhults skola uppvisar en markant minskning jämfört med föregående mätning.

Högavångsskolan har fortsatt det största antalet elever med hög frånvaro, 75 elever av 466, men även där har en förbättring skett jämfört med vårterminen 2025 då motsvarande antal var 96 elever. Under perioden har 18 frånvaroutredningar initierats och samverkan med socialtjänsten förekommer i ett flertal ärenden.

Vid samtliga skolor finns etablerade rutiner för kontakt med elever och vårdnadshavare genom mentorer, klasslärare och elevhälsoteam. I flera ärenden sker samverkan även med socialtjänst, barn- och ungdomspsykiatri, habilitering eller andra stödinsatser.

Vid mättillfället finns två elever med heltidsfrånvaro inom grundskolan samt en elev inom anpassad grundskola. För dessa elever pågår kontinuerliga insatser och uppföljning.

Förvaltningens samlade bedömning är att det arbete som bedrivs kring tidig upptäckt, frånvarouppföljning och samverkan med vårdnadshavare och externa aktörer har bidragit till

Utbildningsnämnden

UBN § 59/2026

UBN 2026/1575

den positiva utvecklingen. Samtidigt kvarstår behovet av ett fortsatt systematiskt arbete för att minska den problematiska skolfrånvaron och säkerställa att elever ges förutsättningar att fullfölja sin skolgång.

Finansiering

Ärendet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Arbetet med att främja skolnärvaro är av stor betydelse ur ett barnrättsperspektiv då utbildning är en grundläggande rättighet enligt barnkonventionen. Tidiga insatser vid oroande frånvaro bidrar till att stärka elevers möjligheter att nå utbildningens mål och motverka utanförskap.

Förvaltningen följer även utvecklingen ur ett jämställdhetsperspektiv genom att redovisa frånvaro fördelat mellan flickor och pojkar, vilket möjliggör analys av eventuella skillnader mellan grupper.

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen för elevhälsan H.S

Utbildningsnämnden

UBN § 60/2026

UBN 2026/1212

§ 60/2026 Ledningssystem för elevhälsans medicinska insatsUtbildningsnämndens beslut:

Ledningssystem för elevhälsans medicinska insats gällande läsåret 2026/2027 godkänns.

Ärendebeskrivning

I 28 § hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) ställs krav på att ledningen av hälso och sjukvård ska vara organiserad så att den tillgodoser hög patientsäkerhet och god kvalitet av vården samt främjar kostnadseffektivitet. Detta kompletteras av Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) där det framgår att vårdgivaren ska ansvara för att det finns ett ledningssystem för verksamheten. Elevhälsan ska stödja elevernas utveckling mot utbildningen samt ska arbeta hälsofrämjande och förebyggande. Skollagen ställer krav på att elevhälsans verksamhet ska vara av god kvalitet och säkerställa likvärdigt stöd (SFS 2010:800).

Enligt SOSFS 2011:9 behövs ett ledningssystem för att systematiskt och fortlöpande kunna utveckla och säkra kvaliteten i verksamheterna inom hälso- och sjukvård. Kvalitet definieras som att en verksamhet uppfyller de krav och mål som gäller för verksamheten enligt lagar och föreskrifter om hälso- och sjukvård som verksamheten lyder under.

Syftet med ledningssystemet är att systematiskt och fortlöpande utveckla och kvalitetssäkra verksamheten. Ledningssystemet ska göra det möjligt att styra verksamheten så att rätt sak görs vid rätt tillfälle och på rätt sätt samt att händelser som kan leda till vårdskador undviks, (SOSFS 2011:19).

Ledningssystemet ska omfatta verksamhetens alla delar och den som bedriver verksamhet ska med hjälp av ledningssystemet kunna:

- planera
- leda
- kontrollera
- följa upp
- utvärdera
- förbättra verksamheten

För ledningssystemet krävs att det ska finnas:

- en tydlig ansvarsfördelning
- dokumenterade processer och rutiner som behövs för att utveckla och säkra kvaliteten i verksamhetens samtliga delar
- rutiner för uppföljning.

Utbildningsnämnden

UBN § 60/2026

UBN 2026/1212

Tillsynsmyndighet för all hälso- och sjukvård är Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv
Är beaktat.

Beslutet skickas till
Chef för elevhälsan H.S

Utbildningsnämnden

UBN § 61/2026

UBN 2026/1435

§ 61/2026 Överklagan gällande skolskjuts till skola i annat upptagningsområdeUtbildningsnämndens beslut:

Utbildningsnämnden avslår överklagandet.

Ärendebeskrivning

Vårdnadshavaren ansökte om skolskjuts till Vilboksskolan på grund av flytt till en annan adress inom Olofströms kommun.

Den nya adressen ligger inte i upptagningsområdet för Vilboksskolan.

Vårdnadshavaren via sitt ombud skriver bland annat i sin överklagan att de anser att en sådan bedömning inte kan göras mekaniskt utan att en individuell och proportionerlig prövning av barnens faktiska situation och bästa.

Enligt Olofströms kommuns skolskjutsreglemente beviljas inte skolskjuts till de elever som inte bor i skolans upptagningsområde. Då det medför organisatoriska och ekonomiska omständigheter.

Överklagan inkom den 22 maj 2026.

Yttrande/Bedömning

Enligt prop 2009/10, 14.8. Den nya skollagen, framgår det att elever som väljer att gå på en annan skola än den skola där kommunen annars skulle ha placerat eleverna inte har rätt till skolskjuts.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Utbildningsnämnden

UBN § 62/2026

UBN 2026/1434

§ 62/2026 Överklagan gällande skolskjuts till skola i annat upptagningsområdeUtbildningsnämndens beslut:

Utbildningsnämnden avslår överklagandet.

Ärendebeskrivning

Vårdnadshavaren ansökte om skolskjuts till Vilboksskolan på grund av flytt till en annan adress inom Olofströms kommun.

Den nya adressen ligger inte i upptagningsområdet för Vilboksskolan.

Vårdnadshavaren via sitt ombud skriver bland annat i sin överklagan att de anser att en sådan bedömning inte kan göras mekaniskt utan att en individuell och proportionerlig prövning av barnens faktiska situation och bästa.

Enligt Olofströms kommuns skolskjutsreglemente beviljas inte skolskjuts till de elever som inte bor i skolans upptagningsområde. Då det medför organisatoriska och ekonomiska omständigheter.

Överklagan inkom den 22 maj 2026.

Yttrande/Bedömning

Enligt prop 2009/10, 14.8. Den nya skollagen, framgår det att elever som väljer att gå på en annan skola än den skola där kommunen annars skulle ha placerat eleverna inte har rätt till skolskjuts.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Utbildningsnämnden

UBN § 63/2026

UBN 2026/325

§ 63/2026 Aktuell information från förvaltningenUtbildningsnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen lämnar information inom följande områden:

- Skolverksamhet i höjd beredskap
- Inkomna avvikelser
- Musikskolans eventuella flytt till Kulturhuset
- Yrkeshögskola
- Information om Högavångsprojektet
- Översyn av rektorsorganisation inom grundskola och anpassad grundskola
- Ärende hos Diskrimineringsombudsmannen (DO)

Skolverksamhet i höjd beredskap

Utbildningsförvaltningen deltar tillsammans med övriga kommuner i Blekinge, Länsstyrelsen, Skolverket, Arbetsförmedlingen och andra berörda aktörer i ett regionalt utvecklingsarbete kring skolverksamhet i höjd beredskap och krig. Arbetet syftar till att säkerställa att förskola och skola, som samhällsviktig verksamhet, kan fortsätta bedrivas eller anpassas vid höjd beredskap.

Vid det arbetsgruppsmöte som genomfördes den 27 maj 2026 behandlades bland annat ansvarsfördelning, samverkansbehov, personalförsörjning, informationsspridning och regional planering. Målsättningen är att ta fram en länsgemensam plan för hur skolverksamheten ska kunna upprätthållas under höjd beredskap och krig.

Länsstyrelsen har efter mötet meddelat att arbetet nu går vidare med fördjupade diskussioner kring lokala behov och regional samordning. Nästa arbetsgruppsmöte genomförs den 20 augusti 2026. Inför detta arbete ska respektive huvudman fortsätta identifiera behov och utveckla den lokala planeringen utifrån de förutsättningar och frågeställningar som framkommit.

Förvaltningen bedömer att arbetet kommer att få ökad betydelse och kräva en väsentligt högre arbetsinsats under de kommande åren då kraven på kommunernas beredskapsplanering successivt tydliggörs.

Inkomna avvikelser

Utbildningsnämnden

UBN § 63/2026

UBN 2026/325

Under våren 2026 har förvaltningen infört en gemensam modell för intern avvikelshantering inom utbildningsförvaltningen. Syftet är att på ett mer systematiskt sätt identifiera brister i rutiner, informationsöverföring, samverkan och ansvarsfördelning mellan verksamheter. Avvikelsehanteringen ska ses som ett verktyg för kvalitetsutveckling och organisatoriskt lärande. Fokus ligger på att identifiera bakomliggande orsaker och utvecklingsområden i verksamheten, inte på att utkräva individuellt ansvar. Modellen ska bidra till ökad transparens, förbättrad samverkan mellan verksamheter och stärkt systematiskt kvalitetsarbete.

Sedan införandet har bland annat följande avvikelser rapporterats:

- Brister i genomförandet och uppföljningen av studiehandledning för elever, vilket har lett till ett arbete med att tydliggöra ansvarsfördelning, rutiner och uppföljning mellan berörda verksamheter.
- Bristande informationsöverföring vid övergången mellan grundskolans stadier, där viktig information om elevers behov inte nått mottagande verksamhet i tid.
- En händelse kopplad till hantering av medicintekniskt material vid Brännaregårdsskolan har rapporterats som intern avvikelse. Händelsen ledde till att rutiner för hantering av egenvård, stickande och skärande material samt avfallshantering förtydligades och följdes upp. I samband med händelsen gjordes även en anmälan till Arbetsmiljöverket. Efter genomförd tillsyn har Arbetsmiljöverket bedömt att vidtagna åtgärder är tillräckliga och ärendet har därför avslutats utan ytterligare krav på åtgärder.

Förvaltningen bedömer att avvikelssystemet redan har bidragit till att synliggöra utvecklingsområden som annars riskerar att förbli lokala eller personberoende erfarenheter.

Musikskolans eventuella flytt till Kulturhuset

Förvaltningen undersöker för närvarande möjligheterna att permanent lokalisera Musikskolans verksamhet till Kulturhuset.

En sådan lösning skulle kunna medföra flera positiva effekter:

- Musikskolan får långsiktigt ändamålsenliga lokaler.
- Musikskolan behöver inte evakueras till tillfälliga lokaler under byggnationen av nya Högavångsskolan.
- Den nya högstadieskolan kan dimensioneras något mindre, vilket kan påverka investeringskostnaden positivt.
- Möjligheterna till samverkan mellan kultur- och utbildningsverksamhet kan stärkas.

Något ställningstagande har ännu inte gjorts och arbetet befinner sig i ett utredningsskede där lokalbehov, verksamhetsmässiga förutsättningar och ekonomiska konsekvenser analyseras.

Yrkeshögskola

Myndigheten för yrkeshögskolan har meddelat beslut avseende förvaltningens ansökan om den korta yrkeshögskoleutbildningen *Ridlärarens roll i framtidens hållbara ridskola*. Ansökan

Utbildningsnämnden

UBN § 63/2026

UBN 2026/325

har avslagits. Myndigheten bedömer att utbildningen uppfyller de formella kraven för att ingå i yrkeshögskolan, men att andra ansökningar i högre grad svarar mot de prioriteringsgrunder som används vid fördelning av statsbidrag. Bland annat efterfrågar myndigheten en tydligare beskrivning av arbetslivets medverkan vid framtagande och genomförande av utbildningen. Förvaltningen har samtidigt lämnat in ansökningar om fortsatt finansiering av utbildningarna **Automationsingenjör** och **Processtekniker – Smart industri**. Ansökan gällande utbildningen Automationsingenjör, fem år, har diarieförts med diarienummer **MYH 2026/3862**. Ansökan gällande utbildningen Processtekniker – Smart industri, tre år, har diarieförts med diarienummer **MYH 2026/3810**.

Myndigheten för yrkeshögskolan beräknas lämna besked om dessa ansökningar i januari 2027.

Information om Högavångsprojektet

Arbetet med den nya Högavångsskolan fortgår enligt plan.

Sedan föregående informationstillfälle har två arbetsmöten genomförts tillsammans med projektets arkitekt och övriga berörda funktioner. Syftet har varit att ge underlag för fortsatt arbete med förstudien och framtagande av kostnadsunderlag för denna.

Under det fortsatta arbetet kommer ett antal strategiska ställningstaganden att behöva göras, bland annat:

- Hur skolan ska dimensioneras utifrån aktuella och framtida elevprognoser.
- Om vissa delar av anläggningen ska kunna hyras ut eller användas av andra verksamheter.
- Om hela den anpassade grundskolan ska samlas i den nya skolan.
- Hur lokalerna bäst utformas för att möta framtidens pedagogiska och verksamhetsmässiga behov.

Förvaltningen bedömer att dessa frågor kommer att få stor betydelse för projektets slutliga omfattning och utformning.

Översyn av rektorsorganisation inom grundskola och anpassad grundskola

Förvaltningen har genomfört en översyn av ledningsorganisationen inom grundskola och anpassad grundskola. Bakgrunden är bland annat omfattande chefsuppdrag, behov av stärkt ledningskapacitet, utvecklingen inom anpassad grundskola samt kommande arbete med ny högstadieskola.

Två huvudalternativ har analyserats:

1. Behålla nuvarande organisation och förstärka med biträdande rektorer.
2. Inrätta en gemensam rektorstjänst för all anpassad grundskola samt renodla uppdragen på Vilboksskolan och Högavångsskolan.

Dialog har genomförts med berörda rektorer och verksamheter. Synpunkter som lyfts fram handlar bland annat om vikten av gemensam kultur, flexibilitet mellan verksamheter, kontinuitet för eleverna och närvarande ledarskap. Samtidigt har behovet av tydligare uppdrag, stärkt ledning och långsiktigt hållbara chefsuppdrag identifierats.

Utbildningsnämnden

UBN § 63/2026

UBN 2026/325

Arbetet med analys och riskbedömning fortsätter innan slutligt ställningstagande sker.

Ärende hos Diskrimineringsombudsmannen (DO)

Diskrimineringsombudsmannen (DO) har inlett en tillsyn av Olofströms kommun efter en anmälan rörande upplevda trakasserier med koppling till diskrimineringsgrunden könsöverskridande identitet eller uttryck vid Vilboksskolan.

DO utredning omfattar tre specifika händelser. Förvaltningen har lämnat ett yttrande till DO där genomförda åtgärder, elevhälsans insatser samt uppföljning av elevens situation redovisas.

Skolan har genomfört samtal med berörda elever och vårdnadshavare, involverat elevhälsan samt arbetat med trygghet, bemötande och allas lika värde. Uppföljningar har genomförts under våren 2026 och inga nya händelser med koppling till de aktuella uppgifterna har rapporterats efter april 2026.

DO utredning pågår och något beslut har ännu inte fattats.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Samtliga informationspunkter syftar ytterst till att skapa goda förutsättningar för barns och elevers trygghet, utbildning och utveckling, såväl i vardagen som vid extraordinära händelser.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Utbildningsnämnden

UBN § 64/2026

UBN 2026/308

§ 64/2026 Fyllnadsval gällande ersättare i utbildningsnämndens arbetsutskott t.o.m 2026-12-31

Utbildningsnämndens beslut:

Jenny Bengtsson (S) entledigas från sitt uppdrag som ersättare i utbildningsnämndens arbetsutskott.

Som ny ersättare i utbildningsnämndens arbetsutskott t.o.m 2026-12-31 väljs Mikael Fexby (S).

Ärendebeskrivning

Jenny Bengtsson har den 2026-03-09 entledigats från uppdraget som ersättare i utbildningsnämndens arbetsutskott. Fyllnadsval behöver genomföras.

Beslutet skickas till

Nyvald ersättare

HR-avdelningen

Arvodessamordnare C.T

Förvaltningssekreterare A.M

Utbildningsnämnden

UBN § 65/2026

UBN 2025/2764

§ 65/2026 Ledamöters rapporter från samråd 2025/2026Utbildningsnämndens beslut:

Ledamöter som deltar i samråd bör kunna sammanfatta samrådet för övriga mötesdeltagare på cirka 3 min per samråd.

Ärendebeskrivning

Samrådsmöte på Brännaregårdens förskola genomfördes den 20 maj 2026 där Marianne Eriksson (M) deltog.

Den 3 juni deltog Ingrid Brånsjö (KD) och Malin Åman (C) på Kyrkhults förskola/skolas samrådsmöte. Protokoll bifogas kommande möte.

Den 11 maj deltog Tamam Abou-Hamidan (S) på matrådsmöte på Nordenbergsskolan.

Beslutet skickas till

Utbildningsförvaltningen



Utbildningsnämnden

UBN § 66/2026

UBN 2026/360

**§ 66/2026 Kurser, konferenser och inbjudningar Utbildningsnämnden
2026**

Utbildningsnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Inbjudan har kommit från Skolverket gällande:
Forum för regional planering och dimensionering av gymnasial utbildning.
Förmiddagen den 19 november 2026, digitalt.
Forumet vänder sig till nämndsordförande och förvaltningschef.

Beslutet skickas till

Utbildningsnämnden

UBN § 67/2026

UBN 2026/326

§ 67/2026 MeddelandeUtbildningsnämndens beslut:

Meddelande tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Ärende nr	Ärende	Datum
2026/658	Cura Individutveckling – Protokoll direktionsmöte 2026-05-22	2026-05-27
2026/1404	Beslut KSPU §16/2026 Löneprioritering ur budget 2026	2026-05-21
2026/1359	Beslut KF §62/2026 Fyllnadsval som ledamot i utbildningsnämnden	2026-05-19
2026/1334	Beslut KF §36/2026 Beviljande av ansvarsfrihet för utbildningsnämnden 2025	2026-05-13
2026/1190	Beslut återrapportering 2026 avseende konsult- inköp under 2025 samt framtida konsultinköp	2026-04-27

Beslutet skickas till
Utbildningsförvaltningen

Utbildningsnämnden

UBN § 68/2026

UBN 2026/445

§ 68/2026 Redovisning av delegationsbeslut 2026Utbildningsnämndens beslut:

Redovisning av delegationsbeslut tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Redovisning av delegationsbeslut tas till protokollet 2026-04-13 – 2026-06-05.

Ärende nr	Ärende	Datum
2026/1434	Beslut gällande skolskjuts	2026-05-20
2026/1435	Beslut gällande skolskjuts	2026-05-20

Beslutet skickas till

Utbildningsförvaltningen

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: ANN BIRGITTA KRISTINA MAGNUSSON
ORGANISATION: Olofström UBN
TID: 2026-06-17 13:56:16 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _cf427aedd3ef52b0a4dc06fd73310c67



NAMN: TAMAM-EUGENIA ABOU-HAMIDAN
ORGANISATION: Olofström UBN
TID: 2026-06-17 13:58:33 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _98903707a4e491c3ff621e9de40a0323



NAMN: Ulf Peter Stenberg
ORGANISATION: Olofström UBN
TID: 2026-06-18 09:28:44 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _c62c11c4c0b025f41f33bff749547db5



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-06-18 09:28:50 +02:00
Ref: 347574SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)