

Utbildningsnämnden

Plats: Lokal Olofström, Kommunhuset

Tid: 09:00 - 11:38

Paragraf 1-31

Beslutande:

Malin Åman	(C)
Peter Stenberg	(SD)
Mikael Fexby	(S)
Hans Jonsson	(S)
Jenny Bengtsson	(S)
Marita Orvegren	(S)
Bea Magnstedt	(C)
Roal Bencic	(SD)
Robert Andersson	(SD)
Marianne Eriksson	(M)
Ingrid Brånsjö	(KD)

Ersättare för:

Tamam Abou-Hamidan
Thomas Eriksson
Annika Eriksson Bencic

Övriga deltagare:

Patrik Håkansson, förvaltningschef
Ann Magnusson, förvaltningssekreterare
Ingela Porter, ekonom §§ 1-2
Per-Erik Öhrn (KD)

Sekreterare: *Elektronisk underskrift*
Ann Magnusson

Ordförande: *Elektronisk underskrift*
Malin Åman

Justerande: *Elektronisk underskrift*
Jenny Bengtsson

Elektronisk underskrift

Anslagsbevis: Protokollet justeras elektroniskt och anslås på Olofströms kommuns digitala anslagstavla.

Ärendelista

- § 1 Godkännande av ärendelista
- § 2 Årsredovisning Utbildningsnämnden 2024
- § 3 Budget 2025
- § 4 Bidragsbelopp för , förskola, fritidshem,
förskoleklass, grundskola samt
modersmålstillägg 2025
- § 5 Bidragsbelopp till friskolor gymnasiet 2025
- § 6 Kommunal prislista för förskola, fritidshem,
förskoleklass, grundskola samt
modersmålstillägg 2025
- § 7 Kommunal prislista för gymnasieprogram samt
modersmålstillägg 2025
- § 8 Grundskolans resursfördelning läsåret
2025/2026
- § 9 Antal barn i förskola
- § 10 Elevuppföljning och förskolekö februari månad
- § 11 Förslag till avtal SFI Folkhögskolan i Jämshög
- § 12 Förslag om ökade medel för marknadsföring
av Yrkeshögskolan Syds utbildningar
- § 13 Medborgarförslag angående resebidrag till SFI
elever
- § 14 Inkommen skrivelse angående dygnet runt
- § 15 Nämndinitiativ utred ny plats för eventuell
placering av högstadieskola
- § 16 Lokaliseringsstudie av ny högstadieskola
- § 17 Förfrågan om synpunkter gällande ansökan
från Karlskrona om att ansluta till primärt
samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne
och västra Blekinge
- § 18 Gymnasieorganisation 2026/2027
Nordenbergsskolan



Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2025-02-24

- § 19 Utbildningsplan för introduktionsprogrammen
Nordenbergsskolan 2025/2026
- § 20 Kvalitetsdialoger med verksamheterna 2025
- § 21 Skolinspektionens kvalitetsgranskning i
Olofströms kommun
- § 22 Aktiviteter 2025
- § 23 Medarbetarundersökning
utbildningsförvaltningen 2024
- § 24 Patientsäkerhetsberättelse 2025 (behandlar år
2024) för den medicinska delen inom
elevhälsan
- § 25 Aktuell information från förvaltningen
- § 26 Återrapportering av dataskyddsombudets
arbete 2024
- § 27 Fyllnadsval gällande ersättare i
utbildningsnämndens arbetsutskott t.o.m
2026-12-31
- § 28 Attestförteckning utbildningsnämnden 2025
- § 29 Arkivbeskrivning samt arkivansvar för
utbildningsförvaltningen 2025
- § 30 Meddelanden
- § 31 Redovisning av delegationsbeslut

§ 1/2025 Godkännande av ärendelistaUtbildningsnämndens beslut:

Ärendelistan godkänns med följande tillägg:

Följande nämndinitiativ är väckt och läggs till dagordningen:

- Nämndinitiativ Utred ny plats för eventuell placering av högstadieskola

Jenny Bengtsson (S) väljs till justerare.

Utbildningsnämnden

UBN § 2/2025

UBN 2024/95

§ 2/2025 Årsredovisning Utbildningsnämnden 2024Utbildningsnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Patrik Håkansson, förvaltningschef och Ingela Porter, ekonom redogör för ärendet.

Utbildningsnämndens årsbokslut för 2024 redovisar ett underskott på 3,1 miljoner kronor jämfört med budget, motsvarande cirka 0,85 %. Utöver det material som skickas till kommunfullmäktige bifogas två dokument: "kommentarer_drift_ubf_202412", som innehåller ytterligare kommentarer om utfallet, samt Kvalitetsrapportens resultatdata som redovisas i ett separat dokument, "kvalitetsrapport 2024-resultat".

Yttrande/Bedömning

Årsresultatet visar en förbättring jämfört med oktoberprognosen, som då indikerade ett underskott på 5,3 miljoner kronor. Förbättringen på 2,2 miljoner kronor beror främst på att ersättningen från Migrationsverket blev högre än beräknat.

Vid nämndsmötet den 15 april kommer Kvalitetsrapporten att kompletteras med fördjupade analyser av resultaten.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Barnrätts och jämställdhetsperspektiv har beaktats.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Ekonomer I.P, K.S

Utbildningsnämnden

UBN § 3/2025

UBN 2024/759

§ 3/2025 Budget 2025Utbildningsnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Patrik Håkansson, förvaltningschef redogör för ärendet och det som tillkommit sen senaste mötet den 9 december 2024 är

- Statsbidrag kvalitetshöjande insatser blir högre än väntat
- Vikarie kostnaderna ökar, vilket kommer följas upp.

Nedanstående punkter kvarstår som aktuella sedan tidigare:

1. Antalet barn i behov av stöd inom förskolan fortsätter att öka. Detta innebär att den tidigare prognosen för kostnader kopplade till stödresurser inte längre är hållbar.
2. Utfallet för statsbidraget för stärkt kunskapsutveckling visar en minskning med 800 tkr jämfört med det antagande som låg till grund för budgeten.
3. Kostnader för busskort förväntas öka, men den exakta summan kan i dagsläget inte fastställas.

Yttrande

I nuläget är det svårt att avgöra om omedelbara åtgärder krävs. Bedömningen är att invänta utfallet från de första månadsuppföljningarna under 2025 innan eventuella beslut om åtgärder fattas.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Ekonom I.P, K.S

Utbildningsnämnden

UBN § 4/2025

UBN 2025/225

§ 4/2025 Bidragsbelopp för , förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola samt modersmålstillägg 2025Utbildningsnämndens beslut:

Bidragsbelopp till friskolor för verksamheterna förskola, fritidshem, förskoleklass, och grundskola samt modersmålstillägg för år 2025 godkänns.

Ärendebeskrivning

Hemkommunen ska lämna bidrag för barn och elever i fristående skolor.

Enligt skollagen ska bidraget bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till egna verksamheter.

Detta innebär att likabehandlingsprincipen råder.

Kommunens budget ska ligga till grund för bidragets storlek till fristående skolor.

Bidraget ska bestå av ett grundbelopp.

Tilläggsbelopp kan betalas ut men kräver en överenskommelse mellan Olofströms kommun och den enskilda skolan utifrån elevens behov.

Bidragsbeloppets storlek, grundbeloppet och tilläggsbeloppet, kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.

**BIDRAGSBELOPP TILL FRISKOLA
ÅR 2025****Grundbelopp inkl 6% moms**

	LÄSÅR	TERMIN	MÅNAD
FÖRSKOLA	148 700	74 350	12 392
FRITIDSHEM	30 725	15 363	2 560
<i>Friskolan/Mottagarekommunen fakturerar barnomsorgsavgift</i>			
<i>Eventuella tilläggsbelopp enligt överenskommelse</i>			
FÖRSKOLEKLASS	54 888	27 444	4 574
GRUNDSKOLA	111 991	55 996	9 333
<i>Eventuella tilläggsbelopp enligt överenskommelse</i>			



Utbildningsnämnden

UBN § 4/2025

UBN 2025/225

Tillägg för Modersmålsundervisning

7276

3638

606

Beslutet skickas till
Förvaltningschef P.H
Ekonom I.P, K.S

Utbildningsnämnden

UBN § 5/2025

UBN 2025/173

§ 5/2025 Bidragsbelopp till friskolor gymnasiet 2025Utbildningsnämndens beslut:

Bidragsbeloppen till gymnasiala friskolor för 2025 godkänns.

Ärendebeskrivning

Gymnasiets Bidragsbelopp - Olofströms kommun 2025

Ersättning för Olofströms elever som går på friskolor

BIDRAGSBELOPP	BIDRAGSBELOPP		BIDRAGSBELOPP	
	ÅR 2025	6%	ÅR 2025	
	SUMMA INKL ADM	MOMS	SUMMA INKL MOMS	
Barn- och fritidsprogrammet	144 897	8 694	153 591	
El- och energiprogrammet	156 922	9 415	166 337	
Fordon- och transportprogrammet	180 393	10 824	191 217	
Försäljning & Serviceprogrammet	123 783	7 427	131 210	
Industritekniska programmet	203 709	12 223	215 932	
Ekonomiprogrammet	115 604	6 936	122 541	
Samhällsvetenskapsprogrammet	119 515	7 171	126 685	
Naturvetenskapsprogrammet	135 455	8 127	143 582	
Teknikprogrammet	141 814	8 509	150 323	

Modersmålstillägg 6 864 kr/mån (7726 kr/år inkl 6% moms).

Beslutet skickas till
Förvaltningschef P.H
Ekonom I.P, K.S

Utbildningsnämnden

UBN § 6/2025

UBN 2025/245

§ 6/2025 Kommunal prislista för förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola samt modersmålstillägg 2025Utbildningsnämndens beslut:

Kommunala prislistan för förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola samt modersmålstillägg för 2025 godkänns.

Ärendebeskrivning

Interkommunal ersättning för förskola, fritidshem, förskoleklass och grundskola.

Tilläggsbelopp kan betalas ut men kräver en överenskommelse mellan Olofströms kommun och den enskilda skolan utifrån elevens behov.

Grundbeloppet och tilläggsbeloppet, kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.

**Interkommunal ersättning
ÅR 2025**

	LÄSÅR	TERMIN	MÅNAD
FÖRSKOLA	134 083	67 042	11 174
FRITIDSHEM	28 954	14 477	2 413
<i>Friskolan/Mottagarekommunen fakturerar barnomsorgsavgift</i>			
<i>Eventuella tilläggsbelopp enligt överenskommelse</i>			
FÖRSKOLEKLASS	51 926	25 963	4 327
GRUNDSKOLA	104 126	52 063	8 677
<i>Eventuella tilläggsbelopp enligt överenskommelse</i>			
Tillägg för Modersmålsundervisning	6864	3432	572

Beslutet skickas till
Förvaltningschef P.H
Ekonom I.P, K.S

Utbildningsnämnden

UBN § 7/2025

UBN 2025/157

**§ 7/2025 Kommunal prislista för gymnasieprogram samt
modersmåstillägg 2025**Utbildningsnämndens beslut:

Kommunala prislistan för gymnasieskolan år 2025 godkänns.

Ärendebeskrivning

Gymnasiets Interkommunala ersättning - Olofströms kommun 2025

Programpriser till andra kommuners interkommunala elever som går på Nordenberg.

KOMMUNAL PRISLAPP**ÅR 2025
KOMMUNAL PRISLAPP**

Barn- och fritidsprogrammet	146 294
El- och energiprogrammet	157 969
Fordon- och transportprogrammet	180 756
Försäljning & Serviceprogrammet	125 795
Industritekniska programmet	203 393
Ekonomiprogrammet	117 854
Samhällsvetenskapsprogrammet	121 651
Naturvetenskapsprogrammet	137 127
Teknikprogrammet	143 301

Modersmåstillägg 6864 kr/mån

Beslutet skickas till
Förvaltningschef P.H
Ekonom I.P, K.S

Utbildningsnämnden

UBN § 8/2025

UBN 2025/171

§ 8/2025 Grundskolans resursfördelning läsåret 2025/2026Utbildningsnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Patrik Håkansson, förvaltningschef informerar om grundskolans resursfördelning inför läsåret 25/26. Den av nämnden beslutade resursfördelningsmodellen ger cirka 8 färre tjänster i grundbemanning läsåret 25/26. Statsbidraget stärkt kunskapsutveckling ger cirka 1,4 mindre tjänst. Total cirka -9,5 tjänster.

Resursen för förskoleklass minskar med 1,5 tjänst medan resursen för fritidshem ökar med 0,3 tjänst.

Elevminskning åk 1-9 är 28 elever. Vilket ger färre klasser, grupptimmar samt "spec".

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Perspektiven är tagna i beaktande.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Utbildningsnämnden

UBN § 9/2025

UBN 2025/169

§ 9/2025 Antal barn i förskolaUtbildningsnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Patrik Håkansson, förvaltningschef presenterar en uppdaterad prognos för antalet barn i förskolan 2025 samt konsekvenserna av ett minskat barnantal.

Under 2023 fanns det totalt 87 folkbokförda ettåringar. Antalet ettåringar 2024 är 82. Detta innebär en nedgång i antalet barn som förväntas börja förskolan.

Enligt tidigare prognoser från Statisticon beräknades antalet folkbokförda ettåringar vara 105 för 2023 och 89 för 2024. Den faktiska utvecklingen visar således en avvikelse från dessa prognoser.

Månad	ant. Avd
Maj -23	32,8
Nov -23	28,8
Maj -24	30,6
Nov -24	27,4
Maj -25	29,7*
Nov -25	26,6*

*prognos

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Perspektiven är tagna i beaktande.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H



Utbildningsnämnden

UBN § 10/2025

UBN 2024/2163

§ 10/2025 Elevuppföljning och förskolekö februari månad

Utbildningsnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef, Patrik Håkansson redovisar elevuppföljningen och förskolekön för februari månad

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Det finns inget barnrätts- och jämställdhetsperspektiv att beakta.

Utbildningsnämnden

UBN § 11/2025

UBN 2024/3124

§ 11/2025 Förslag till avtal SFI Folkhögskolan i JämshögUtbildningsnämndens beslut:

Utbildningsnämnden beslutar att förvaltningschefen får i uppdrag att teckna det bifogade avtalet med Jämshögs Folkhögskola. I övrigt tas informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen, Patrik Håkansson redogör för det föreslagna avtalet för folkhögskolan i Jämshög. Följande synpunkter har inkommit från folkhögskolan:

1. Punkt 3.3.1 Plastundervisning – "innebär på plats 15 timmar per vecka"

Folkhögskolan framhåller att deras lärare behöver flexibilitet för att kunna genomföra studiebesök eller aktiviteter utanför skolan, liknande de språkaktiviteter som SFI genomför på andra orter, exempelvis språkträning i möten med äldreomsorgen.

2. Sekretessavtal

Folkhögskolan efterfrågar tydlighet kring om deras lärare förväntas skriva under sekretessavtal.

3. Prissättning

En fråga har ställts om prissättning sker via indexuppräkning.

4. Ekonomisk risk och elevkontakter

Eftersom folkhögskolan inte haft SFI-elever från Olofström på minst 2,5 år, upplever de att verksamheten innebär en ekonomisk risk. De efterfrågar hjälp med kontaktuppgifter till tidigare elever, så att de kan informera om möjligheten att påbörja studier hos folkhögskolan.

5. Volymersättning

Folkhögskolan önskar en volymersättning för 30 elever under de första åtta veckorna för att täcka kostnader för nyanställda lärare. De framhåller att de sannolikt endast har 2–3 elever i början, vilket skapar ett ekonomiskt glapp.

6. Datorer till elever

Elever kommer att ha tillgång till datorer vid behov, men dessa kommer inte att lånas ut för personlig användning utanför skolans område.

Yttrande/Bedömning

Punkterna 1–4 samt punkt 6 har förvaltningen och folkhögskolan enats om, vilket återspeglas i det bifogade avtalet.

Angående punkt 5 kvarstår en oenighet. Förvaltningen anser att ingen volymersättning ska utgå, eftersom detta inte tillämpas i några andra sammanhang.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Perspektiven är tagna i beaktande.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Utbildningsnämnden

UBN § 11/2025

UBN 2024/3124

Rektor A.P

Utbildningsnämnden

UBN § 12/2025

UBN 2025/513

§ 12/2025 Förslag om ökade medel för marknadsföring av Yrkeshögskolan Syds utbildningarUtbildningsnämndens beslut:

Utbildningsnämnden begär 100 000 kronor från medel till kommunstyrelsens förfogande för marknadsföring av Yrkeshögskolan Syds utbildningar.

Ärendebeskrivning

Vid nämndsmötet den 9 december 2024 fick utbildningsförvaltningen i uppdrag att fram ett underlag gällande marknadsföring av utbildningarna vid Yrkeshögskolan Syd i Olofström.

Yttrande

Inom budgetramen för 2025 finns det inte något utrymme för att hantera nedanstående kostnader.

Bakgrund**Utbildningsutbud vid Yrkeshögskolan Syd i Olofström**

För närvarande bedrivs tre utbildningar vid Yrkeshögskolan Syd i Olofström.

- Automationsingenjör - Robot är en tvåårig platsbunden utbildning på heltid.
- Processtekniker - smart industri är en tvåårig distansutbildning på heltid.
- Ridlärare är en ettårig platsbunden utbildning på heltid.

Från och med hösten 2025 kommer Yrkeshögskolan Syd förmodligen att vara den enda utbildningsanordnaren vid Vällaregatan 30 i Olofström. Av de tre utbildningarna är det endast Automationsingenjör - Robot som har regelbunden undervisning på skolan. Processtekniker - smart industri bedrivs på distans medan Ridlärare har undervisning vid Olofströms Ridklubbs anläggning.

Konkurrens och marknadsföringsutmaningar

Yrkeshögskolan Syd är en liten utbildningsanordnare i jämförelse med privata aktörer. Privata aktörer har större marknadsföringsbudgetar och kan därför synas mer och kommunicera sitt utbildningsutbud på en annan nivå än vad en mindre utbildningsanordnare som Yrkeshögskolan Syd kan.

Myndigheten för Yrkeshögskolan betonar vikten av marknadsföring för att öka antalet sökande och på så sätt få ett urval vid antagningsprocessen. Ett större urval kan skapa bättre förutsättningar för att öka genomströmningen och examensgraden.

Kvalitetsgranskningar av utbildningarna

Utbildningsnämnden

UBN § 12/2025

UBN 2025/513

Myndigheten för yrkeshögskolan gör fördjupade kvalitetsgranskningar på Yrkeshögskoleutbildningar. I rapporten från 2023 bedömdes Ridlärarutbildningen ha hög kvalitet. På en nyligen genomförd fördjupad kvalitetsgranskning på Automationsingenjör - Robot lyftes utbildningens kontinuitet och personalens kompetens som framgångsfaktorer. Vi har ännu inte mottagit rapporten från denna granskning. Fördjupad kvalitetsgranskning på Processtekniker - smart industri kommer att ske vecka 9.

Samverkan Skåne Nordost

Yrkeshögskolan i Olofström samverkar inom SKNO (Skåne Nordost), och den budgeterade kostnaden för Olofströms kommun 2025 uppgår till 119 725 kr. Denna kostnad täcker utgifter för personal, administration, IT, konferenser, Yrkeshögskoledagar samt marknadsföring. Av den budgeterade kostnaden avsätts cirka 25–30 % till marknadsföringsinsatser.

För 2025 uppgår den totala marknadsföringsbudgeten inom SKNO till 240 000 kr. Syftet är att stärka synligheten och rekryteringen till utbildningarna. Marknadsföringen omfattar både digital annonsering i sociala medier och kampanjer i kollektivtrafiken, med målet att nå såväl potentiella studerande som näringslivet.

Marknadsföringskostnader 2024

Under 2024 användes totalt 49 683 kr för marknadsföringsinsatser för de tre utbildningarna vid Yrkeshögskolan Syd i Olofström. Dessa medel fördelades enligt följande:

- Annonsering: 10 650 kr
- Annonsering på Studentum.se: 36 250 kr
- Webbhotell via Loopia: 2 495 kr
- Mässmaterial: 288 kr

Marknadsföringsbudget 2025

Marknadsföringsbudgeten för Yrkeshögskolan Syd i Olofström 2025 är oförändrad jämfört med 2024 och uppgår totalt till 52 000 kr. Av detta belopp är 45 000 kr avsatta för allmänna marknadsföringsinsatser och 7 000 kr specifikt för annonsering.

Förslag på marknadsföringsinsatser

- Utveckla Yrkeshögskolans hemsida:** En domän för Yrkeshögskolan finns redan, och hemsidan kan uppdateras regelbundet av befintlig personal. För att hålla innehållet aktuellt och attraktivt kan nya idéer och upplägg behöva implementeras kontinuerligt. Denna marknadsföringsinsats motiveras av att en modern och engagerande hemsida kan öka spridningen av information om Yrkeshögskolan Syd i Olofström och därmed förbättra rekryteringen av nya studerande.

Utbildningsledarna anser att en mer dynamisk och levande hemsida skulle vara en klar förbättring jämfört med kommunens nuvarande webbplats, som har ett annat primärt syfte.

Utbildningsnämnden

UBN § 12/2025

UBN 2025/513

För att skapa en mer engagerande och attraktiv digital närvaro kan hemsidan utformas med en ändamålsenlig layout, fler bilder samt intervjuer med studerande. Dessutom kan den innehålla reportage om pågående utbildningar, vilket ger en levande bild av verksamheten och inspirerar fler att söka till utbildningarna.

- **Producera filmklipp:** Förslaget innebär att ett övergripande filmklipp tas fram för Yrkehögskolan Syd i Olofström, samt separata filmklipp för respektive utbildning. Filmklippen kan återanvändas vid flera tillfällen under en längre period, och nya filmklipp beräknas behöva produceras ungefär vart tredje år för att hålla innehållet aktuellt. Motiveringen till denna marknadsföringsinsats är att filmklipp är ett effektivt sätt att nå ut till unga målgrupper och sprida information om utbildningarna. Behovet av filmklipp har även uttryckts av både ledningsgruppen för utbildningen Automationsingenjör – Robot och Studentum.se. Yrkehögskolan Syd i Olofström kan använda filmklipp i flera olika kanaler för att maximera spridningen och synligheten. Exempelvis kan de publiceras på Studentum.se, visas på en egen TV-skärm inom skolan samt delas på sociala medier för att nå potentiella sökande.
- **Nå ut till potentiella sökande på sociala medier:** Marknadsföring i sociala medier bör främst genomföras under perioden februari till augusti för att effektivt nå potentiella sökande. Motiveringen till denna marknadsföringsinsats är att utbildningsledarna ser ett tydligt behov av att synas i digitala kanaler för att nå ut till fler framtida studerande. Sociala medier erbjuder en kostnadseffektiv och målgruppsanpassad kanal för att sprida information om Yrkehögskolan Syd i Olofström och dess utbildningar. En aktiv närvaro på plattformar såsom Facebook och Instagram kan öka engagemanget och förbättra räckvidden för rekryteringsinsatserna. Genom att öka antalet följare på exempelvis en Facebook-sida skapas bättre förutsättningar för att sprida information vidare, både genom delningar från användare och via riktad annonsering.

Kostnadsberäkningar

Vad	Kostnad
Utveckla hemsida, <i>(osäker kostnad)</i>	90 000–130 000kr
Producera filmklipp	70 000 – 130 000 kr
Nå ut till potentiella sökande via sociala medier.	15 000 – 20 000kr
Total	175 000 – 280 000kr

Beslutet skickas till
Förvaltningschef P.H
Kommunstyrelsen



OLOFSTRÖMS
KOMMUN

Utbildningsnämnden

UBN § 12/2025

Protokoll

Sammanträdesdatum

2025-02-24

20(44)

UBN 2025/513

Utbildningsnämnden

UBN § 13/2025

UBN 2024/3028

§ 13/2025 Medborgarförslag angående resebidrag till SFI eleverUtbildningsnämndens beslut:

Bordlägger ärendet till nästa möte för utbildningsnämnden den 7 april 2025.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag har inkommit med ett förslag om reseersättning till elever som studerar svenska för invandrare (hädanefter förkortat SFI) på annan ort. Ärendet presenterades vid nämndsmötet den 9 december, där förvaltningen fick i uppdrag att undersöka hur många individer som kan komma att beröras för att därigenom få en bättre uppfattning om de förväntade kostnaderna.

Yttrande/Bedömning

Det finns inget utrymme i den befintliga budgeten för något av de alternativ som redovisas i bilagan "*resebidrag_sfi_utredning*". Om finansiering kan säkras förordar förvaltningen att reseersättning beviljas i de fall där särskilda skäl föreligger på grund av att eleven omfattas av massflyktsdirektivet.

Det finns en risk att vissa elever inte har möjlighet att ta sig till Jämshögs Folkhögskola. Tidigare erfarenheter visar att när SFI-utbildningen erbjöds i Olofström hade elever från kommunens ytterområden svårigheter att ta sig till skolan. Bedömningen är att antalet elever med transportproblem till Jämshögs Folkhögskola kan komma att öka något.

Finansiering

Oaktat alternativ saknas finansiering.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H



Utbildningsnämnden

UBN § 14/2025

UBN 2024/2505

§ 14/2025 Inkommen skrivelse angående dygnet runt

Utbildningsnämndens beslut:

Utbildningsnämnden fastställer tidigare beslut om öppettider för dygnet runt verksamheten.

Ärendebeskrivning

En vårdnadshavare har skickat in synpunkter på hur dygnet runt verksamhetens nya regler påverkar deras arbete.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Perspektiven är tagna i beaktande.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Utbildningsnämnden

UBN § 15/2025

UBN 2025/650

§ 15/2025 Nämndinitiativ utred ny plats för eventuell placering av högstadieskolaUtbildningsnämndens beslut:

Uppdrag ges till förvaltningschefen att bereda vid mötet inlämnat nämndsinitiativ från KD, med avsikt att sedan ta upp nämndsinitiativ till beslut på utbildningsnämndens kommande möte den 7 april 2025.

Ärendebeskrivning

Olofströms kommun har nyligen tagit fram olika förslag för placering av byggnation av ny högstadieskola. Nyligen framkom nya uppgifter som kan öppna upp för att ett annat alternativ. Byggnaden vid Toffelvägen där Arbetscenter har haft sin verksamhet ska rivas. Vi menar att man bör utreda möjligheten att bygga en skola på denna tomt, alternativt den tomt där det idag är parkering längre upp på vägen.

I dagsläget är tyvärr Olofström en kommun med minskande elevunderlag då barnkullarna krymper. Beräkningar som är gjorda på den situation vi befinner oss i idag visar på att det de kommande åren blir allt färre elever per årskurs. Vi har också en situation där gymnasieskolans existens på sikt kan bli utmanad om elevunderlaget fortsätter att svikta.

Kristdemokraterna menar att det finns betydande synergieffekter om högstadieskolan lades intill gymnasiet, vid Toffelvägen

- Man kan effektivisera lokalanvändningen om skolorna ligger intill varandra genom att vid behov utnyttja delar av varandras lokaler.
- Idrottshallen ligger på bra avstånd för skolan.
- Det blir lättare att fylla lärartjänster i de ämnen det inte är så mycket undervisning, vilket kan borga för ökad flexibilitet och mera attraktiva tjänster.
- Man kan undvika att bygga lokaler som sedan inte kommer att kunna fyllas, ifall den negativa befolkningsutvecklingen fortsätter.
- Detaljplanen är redan idag skriven så att tomten är avsedd för utbildningsverksamhet.
- Tomten där Högavångsskolan idag är lokaliserad kan bli ett attraktivt område för bostäder.

Kristdemokraterna i Olofström yrkar därför:

- Att man uppdrar åt förvaltningen att utreda möjligheten till placering av skola vid Toffelvägen.
- Att man undersöker såväl tomt där nuvarande Arbetscenters lokaler är uppförda samt tomten vid Nordenbergsskolans parkering och bredvidliggande yta som nyttjats av Arbetscenter.



Utbildningsnämnden

UBN § 15/2025

UBN 2025/650

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till
Förvaltningschef P.H

Utbildningsnämnden

UBN § 16/2025

UBN 2024/1394

§ 16/2025 Lokaliseringsstudie av ny högstadieskolaUtbildningsnämndens beslut:

Nytt underlag kommer att presenteras på nästa nämndsmöte den 7 april 2025.
I övrigt tas informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Vid utbildningsnämndens möte den 9 december 2024 fick utbildnings-förvaltningen i uppdrag att ta fram underlag för lokaliseringalternativen Ekeryds förskola, Flygfältet samt den nuvarande placeringen. Redovisning av underlaget planerades till nämndens möte den 24 februari 2025.

På grund av ny information som måste beaktas har förvaltningen ännu inte kunnat färdigställa ett komplett underlag för presentation.

Yttrande

För att säkerställa en välgrundad analys behöver förvaltningen ytterligare tid för att ta fram ett fullständigt beslutsunderlag. Den nya informationen rör bland annat säkerhetsaspekter som kan påverkas av kommande lagstiftning.

Den 14 februari fick förvaltningen en muntlig genomgång av möjliga placeringar av en ny högstadieskola på de tre aktuella tomterna. Förutom tidigare identifierade faktorer kräver även avståndet till idrottshall från respektive plats en mer ingående analys.

Ett fullständigt underlag beräknas kunna presenteras vid nämndens möte den 7 april 2025.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Utbildningsnämnden

UBN § 17/2025

UBN 2025/319

§ 17/2025 Förfrågan om synpunkter gällande ansökan från Karlskrona om att ansluta till primärt samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne och västra BlekingeUtbildningsnämndens beslut:

Utbildningsnämnden ställer sig bakom förvaltningschefens yttrande.

Ärendebeskrivning

Karlskrona kommun har den 3 juli 2024 ansökt om att få bli en del av det primära samverkansavtalet för gymnasieskola i Skåne och västra Blekinge. Skånes Kommuner är förvaltare av samverkansavtalet 2010 (dnr: LAI23-001), tilläggsavtal samt bilaga 1 och utreder nu Karlskronas ansökan. Som en del i utredningen hämtas synpunkter in från kommunerna som ingår i samverkansavtalet.

Skånes Kommuner utreder för närvarande denna fråga och som en del av utredningen samlar de in synpunkter från de kommuner som ingår i samverkansavtalet.

Frågeställningar att svara på:

- Vilka potentiella utmaningar ser ni med att inkludera Karlskrona i samverkansavtalet och bilaga 1?
- Vilka fördelar och möjligheter kan uppstå genom att Karlskrona ansluter till samverkansavtalet och bilaga 1?
- Finns det några ytterligare synpunkter eller förslag som ni anser viktiga att beakta vid Karlskronas anslutning till samverkansavtalet och bilaga 1

Det grundläggande samverkansavtalet undertecknades av samtliga 33 kommuner i Skåne och Sölvesborgs kommun i december 2010 (dnr: LAI23-001). År 2011 anslöt de tre Blekingekommunerna Karlshamn, Olofström och Ronneby till detta avtal genom ett tilläggsavtal (KORt-avtalet).

Med ändringarna i Skollagen (2010:800) som trädde i kraft den 1 juli 2023, som kräver att kommuner samverkar kring planering, dimensionering och erbjudande av utbildning (2 kap. 2 b §), upprättades en bilaga till samverkansavtalet. Denna bilaga, "Bilaga 1 till samverkansavtal för gymnasieskola", reglerar arbetet inom samverkansområdet och omfattar Skånes 33 kommuner samt Sölvesborg, Olofström, Karlshamn och Ronneby kommuner.

Yttrande

Utbildningsnämnden

UBN § 17/2025

UBN 2025/319

Förvaltningen ser enbart positivt på att Karlskrona kommuns ansökan om att bli en del av det primära samverkansavtalet för gymnasieskolor i Skåne och västra Blekinge beviljas.

Vilka potentiella utmaningar ser ni med att inkludera Karlskrona i samverkansavtalet och bilaga 1?

Svar: Eftersom det redan idag finns ett etablerat samarbete mellan samtliga Blekingekommuner ser förvaltningen inga särskilda utmaningar med att inkludera Karlskrona i samverkansavtalet.

Vilka fördelar och möjligheter kan uppstå genom att Karlskrona ansluter till samverkansavtalet och bilaga 1?

Svar: Förvaltningen bedömer det som fördelaktigt att samtliga Blekingekommuner omfattas av samma primära samverkansavtal. Detta förväntas underlätta arbetet med dimensionering, särskilt i de delar som är länsspecifika. Dessutom skulle en anslutning vara gynnsam för eleverna, framför allt i östra Blekinge, där det sedan länge förekommer ett naturligt flöde av elever mellan kommunerna.

Finns det några ytterligare synpunkter eller förslag som ni anser viktiga att beakta vid Karlskronas anslutning till samverkansavtalet och bilaga 1?

Svar: Nej, förvaltningen har inga ytterligare synpunkter.

Beslutet skickas till
Förvaltningschef P.H

Utbildningsnämnden

UBN § 18/2025

UBN 2025/525

§ 18/2025 Gymnasieorganisation 2026/2027 NordenbergsskolanUtbildningsnämndens beslut:

Gymnasieskolans programutbud för 2026/2027 godkänns.

Ärendebeskrivning

Beslut om sökbara gymnasieprogram med inriktning ska tas inför nästkommande läsår.

Förslag till sökbara gymnasieprogram med inriktning för läsår 2026/2027 presenteras.

Beslutet kan komma att behöva omprövas mot bakgrund av det primära samverkansavtalet

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Barnrätts- och jämställdhetsperspektivet har beaktats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Programutbud

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Utbildningsnämnden

UBN § 19/2025

UBN 2025/528

**§ 19/2025 Utbildningsplan för introduktionsprogrammen
Nordenbergsskolan 2025/2026**Utbildningsnämndens beslut:

Utbildningsplanen för introduktionsprogrammen Nordenbergsskolan 2025/2026 godkänns.

Ärendebeskrivning

Olofströms kommuns gymnasieskola Nordenbergsskolan erbjuder olika introduktionsprogram, för elever som ännu inte är behöriga till nationellt program i gymnasieskolan.

De fyra introduktionsprogrammen är:

- Programinriktat val (IMV)
- Språkintröduktion (IMS)
- Individuellt alternativ (IMA)
- Yrkesintröduktion (IMY)

Programmen har sin grund i en tydlig individualisering, med studierna flexibelt organiserade utifrån elevens kunskapsutveckling och förutsättningar, så att elevens mål för utbildningen ska nås. Utbildningen på introduktionsprogram syftar generellt till förberedelser för nationellt program, annat introduktionsprogram, annan utbildning eller arbetsmarknaden. När den enskilde elevens mål har uppnåtts ska organisationen vara sådan att eleven snarast möjligt ska kunna övergå till annan utbildning, t.ex. annat introduktionsprogram, nationellt program, annan utbildning eller till arbetsmarknaden. Respektive programs syfte beskrivs i denna plan.

Utbildningsnämnden, som huvudman för introduktionsprogrammen i Olofström, ska anta en plan för utbildningen i enlighet med skollagen 17 kap 7 §. Planen för utbildningen ska enligt skollagen innehålla:

- utbildningens syfte
- utbildningens huvudsakliga innehåll
- utbildningens längd

Utifrån huvudmannens plan för introduktionsprogrammen upprättas en programplan för respektive program på skolnivå samt en individuell studieplan för varje elev.

Rektor ansvarar för att såväl programplan som de individuella studieplanerna upprättas.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Barnrätts och jämställdhetsperspektiv har beaktats.



Utbildningsnämnden

UBN § 19/2025

Protokoll

Sammanträdesdatum
2025-02-24

30(44)

UBN 2025/528

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till
Förvaltningschef P.H

Utbildningsnämnden

UBN § 20/2025

UBN 2024/3011

§ 20/2025 Kvalitetsdialoger med verksamheterna 2025Utbildningsnämndens beslut:

Interna kvalitetsdialoger mellan verksamheternas rektorer och arbetsutskottet under år 2025 som ska utgå från nedan resultat godkänns.

- Skolenkäten: resultat gällande trygghet och upplevt stöd
- Andel elever med behörighet till gymnasiet / andel gymnasieexamen
- Betygsresultat i matematik samt svenska/svenska som andraspråk
- Ämnesomdömen över tid, per årskull och skola

Övergripande frågeställning:

- Hur arbetar ni på skolan för att nå ökad måluppfyllelse inom dessa områden?

Ärendebeskrivning

Vid Ubn 2024-12-09 beslutades om en ny struktur för kvalitetsdialoger under 2025. I samband men Ubnau 2025-01-27 genomfördes planering av upplägg samt att ovan övergripande fokus och frågeställning ska vara övergripande vid dessa dialoger.

Preliminär planering för kvalitetsdialoger 2025:

- 24/3 kl 9-12: Jämshögs/Gränums skola / Vilboksskolan
- 19/5 kl 13-16: Brännaregårdsskolan / Kyrkhults skola
- 25/8 kl 13-16: Nordenbergsskolan / vuxenutbildningen
- 13/10 kl 13-16: Högavångsskolan / kommunala musikskolan
- 24/11 kl 13-16: samtliga förskolor

Sammanställning av aktuella resultat kommer skickas ut i kallelserna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Övriga underlag som redovisas

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H.

Kvalitetsutvecklare D.S

Utbildningsnämnden

UBN § 21/2025

UBN 2024/3023

§ 21/2025 Skolinspektionens kvalitetsgranskning i Olofströms kommunUtbildningsnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Skolinspektionen genomför regelbundet kvalitetsgranskningar av skolor och huvudmän i hela landet. Olofströms kommun har valts ut för granskning utifrån nationell urvalsprocess baserad på statistik, erfarenheter och enkätsvar.

Syftet med granskningen är att bidra till ökad kvalitet i undervisningen genom att identifiera styrkor och utvecklingsområden. På skolnivå granskas rektors ledarskap, undervisning, trygghet och studiero samt bedömning och betygssättning. På huvudmannanivå fokuseras på analys av studieresultat och trygghet samt det kompensatoriska arbetet.

Granskningen innebär dokumentanalyser, intervjuer med elever, lärare, rektorer och huvudmannarepresentanter samt observationer i undervisningen. Bedömningen görs utifrån tre kvalitetsnivåer, och om utvecklingsområden identifieras ges återkoppling samt krav på åtgärder.

Efter granskningen erbjuds kommunen och skolorna ett återkopplingsmöte, och Skolinspektionen följer upp eventuella åtgärder.

Kyrkhults skola och Högavångsskolan har genomgått sina besök av Skolinspektionen. Den 20 maj kommer intervjuer att genomföras med huvudmannen, där Skolinspektionen träffar grundskolans rektorer, förvaltningsledningen, nämndens ordförande och vice ordförande samt kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande.

Beslutet skickas till
Förvaltningschef P.H



Utbildningsnämnden

UBN § 22/2025

UBN 2025/187

§ 22/2025 Aktiviteter 2025

Utbildningsnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Patrik Håkansson, förvaltningschefen går muntligt igenom en del av de aktiviteter som ska göras under 2025.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Perspektiven är tagna i beaktande.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H



Utbildningsnämnden

UBN § 23/2025

UBN 2025/529

§ 23/2025 Medarbetarundersökning utbildningsförvaltningen 2024

Utbildningsnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen redovisar resultatet av medarbetarundersökningen 2024.

Yttrande

Respektive verksamhet arbetar med sitt specifika resultat.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H



Utbildningsnämnden

UBN § 24/2025

UBN 2025/539

§ 24/2025 Patientsäkerhetsberättelse 2025 (behandlar år 2024) för den medicinska delen inom elevhälsan

Utbildningsnämndens beslut:

Patientsäkerhetsberättelsen för 2024 godkänns.

Ärendebeskrivning

Enligt 3 kap 10§, Patientsäkerhetslagen (2010:659) skall vårdgivaren senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. I denna skall vårdgivaren beskriva hur arbetet för att öka patientsäkerheten inom organisationen har bedrivits under föregående år genom att beskriva de viktigaste åtgärderna som har vidtagits för att säkerställa patientsäkerheten, hur patientsäkerheten följts upp och hur risker för vårdskador identifieras och hanteras.

Finansiering

Ej aktuellt.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Är beaktat.

Beslutet skickas till

Chef för elevhälsan H.S



Utbildningsnämnden

UBN § 25/2025

UBN 2025/428

§ 25/2025 Aktuell information från förvaltningen

Utbildningsnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet

Ärendebeskrivning

Patrik Håkansson, förvaltningschef informerar om

-Högavångsskolans inomhusmiljön

-Säkerhetsarbetet på skolorna med tanken på det tragiska som hände i Örebro

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H

Utbildningsnämnden

UBN § 26/2025

UBN 2025/460

§ 26/2025 Återrapportering av dataskyddsombudets arbete 2024Utbildningsnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Syftet med denna rapport är att informera och ge personuppgiftsansvarig (utbildningsnämnden) insyn i det arbete som, av nämnden utsedda, dataskyddsombuden genomfört under 2024.

Dataskyddsombud (DSO) för utbildningsnämnden är Patricia Thomasson. Samtliga DSO inom kommunen ingår i en dataskyddsgrupp för samverkan mellan de olika nämnderna.

Under 2024 har DSO-gruppen fokuserat på flera områden för att stärka dataskyddsarbetet i organisationen. Bland annat har gruppen genomfört utbildningsinsatser, granskat registerförteckningar och förstärkt sin synlighet i verksamheten. Samtidigt har det funnits betydande utmaningar, framför allt gällande tidsbrist och bristande resurser.

Inför 2025 har DSO-gruppen identifierat centrala fokusområden, inklusive fortsatt arbete med konsekvensbedömningar och utbildningsinsatser för att höja kunskapsnivån kring dataskyddsfrågor i organisationen.

Under 2025 rapporterades tre personuppgiftsincidenter inom utbildningsnämnden, vilket är en låg siffra. Samtidigt som det finns en osäkerhet kring eventuella incidenter som inte rapporteras. Därför är det viktigt att fortsätta arbeta aktivt för att öka kunskapen kring vad en personuppgiftsincident är.

Yttrande/Bedömning

DSO-gruppen har beslutat om att återrapportera till ansvarig nämnd årligen, detta då det är en viktig del i personuppgiftsansvarigas ansvar att få insyn och veta hur de personuppgifter som personuppgiftsansvarig ansvarar för hanteras.

Även meddela om personuppgiftsincidenter och konsekvensbedömningar som klassas som högrisk och innehåller känsliga personuppgifter.

Finansiering

Dataskyddsombudens resurser tas i form av arbetstid då rollen ligger på befintliga tjänstepersoners anställningar.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv



Utbildningsnämnden

UBN § 26/2025

UBN 2025/460

Barns personuppgifter är extra känsliga och granskningen av hanteringen av barns personuppgifter är en av uppgifterna för dataskyddsombuden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Rapport "Återrapportering av dataskyddsombudets arbete 2024"

Beslutet skickas till

Dataskyddsombud P.T.



Utbildningsnämnden

UBN § 27/2025

UBN 2025/175

§ 27/2025 Fyllnadsval gällande ersättare i utbildningsnämndens arbetsutskott t.o.m 2026-12-31

Utbildningsnämndens beslut:

Marita Orvegren (S) väljs som ersättare i utbildningsnämndens arbetsutskott.

Ärendebeskrivning

Mikael Kjellberg har den 27 november 2024 entledigats från uppdraget som ersättare i utbildningsnämndens arbetsutskott. Fyllnadsval behöver genomföras.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Nyvald ersättare M.O

Arvodessamordnare C.T



Utbildningsnämnden

UBN § 28/2025

UBN 2024/3425

§ 28/2025 Attestförteckning utbildningsnämnden 2025

Utbildningsnämndens beslut:

Attestförteckningen för 2025 godkänns.

Ärendebeskrivning

Enligt beslut UBN § 8/2006 har Utbildningsnämnden delegerat attesträtt till förvaltnings ekonom, 2.1. I beslutet ingår att attestförteckningen redovisas vid årets första sammanträde. Attestförteckningen redovisas av förvaltningschef och ekonom.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef P.H



Utbildningsnämnden

UBN § 29/2025

UBN 2024/2437

§ 29/2025 Arkivbeskrivning samt arkivansvar för utbildningsförvaltningen 2025

Utbildningsnämndens beslut:

Reviderad arkivbeskrivning samt arkivredogörare antas.

Ärendebeskrivning

Dokumenten arkivbeskrivning och arkivredogörare har reviderats utifrån de personal förändringar som skett sedan senaste revideringen.

Ändringarna markeras med gult.

Beslutet skickas till

Utbildningsförvaltningen

Förvaltning: Utbildningsförvaltningen

Bilagor:

1 Arkivansvarig resp arkivredogörare 202502

2 Arkivbeskrivning UBN 2025

Utbildningsnämnden

UBN § 30/2025

UBN 2025/512

§ 30/2025 MeddelandenUtbildningsnämndens beslut:

Meddelanden tas till protokollet

Ärendebeskrivning

Ärende nr	Innehåll	Datum
2025/478	Avtal om kopiering av noter och sångtexter för kommunala musikkolor och kulturskolor för kalenderåret 2025-2028	2025-02-11
2025/337	Anmälan om personuppgiftsincident	2025-01-31
2025/319	Förfrågan om synpunkter gällande ansökan från Karlskrona om att ansluta till primärt samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne och västra Blekinge	2025-01-28
2024/3570	Delgivning: KSPU § 52/2024 Information om uppräknig av förtroendevaldas arvoden 2025	2024-12-19
2024/3569	Distribution av beslut i direktionen Cura Individutveckling § 67 Fastställande av direktionens mötestider 2025	2024-12-11
2024/2438	Brev från Förvaltningsrätten i Växjö	2024-12-18
2024/2605	Dom från Förvaltningsrätten	2024-12-17
2024/3501	Beslut KS §223/2024 Månadsrapport 2024-10 med helårsprognos	2024-12-17
2024/3441	Distribution av beslut från Direktionen Cura Individutveckling § 66 antal platser för intagning till Klaragymnasiet via fri kvot 2025	2024-12-11
2024/3382	Beslut KF § 134/2024 Investeringsbudget 2025	2024-12-05
2024/3381	Öppettider under jul och sommarperioden samt i anslutning till röda dagar 2025	2024-12-03
2024/3378	Beslut KF§ 124/2024 Avsägelse/fyllnadsval som ledamot i utbildningsnämnden	2024-12-03

Beslutet skickas till:

Utbildningsnämnden

UBN § 31/2025

UBN 2025/545

§ 31/2025 Redovisning av delegationsbeslutUtbildningsnämndens beslut:

Redovisning av delegationsbeslut godkänns och tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Följande delegationsbeslut under perioden 20241128-20250214, redovisas.

Ärende nr	Innehåll	Datum	Ansvarig
2025/502	Beslut gällande skolskjuts	2025-02-13	Skolskjutsansvarig
2025/317	Beslut om elevresa till Vaggaskolan	2025-01-30	Skolskjutsansvarig
2025/305	Beslut gällande skolskjuts till Brännaregårdsskolan	2025-01-29	Skolskjutsansvarig
2025/304	Beslut gällande skolskjuts till Högavångsskolan vid växelvis boende	2025-01-29	Skolskjutsansvarig
2025/296	Beslut gällande elevresa till Nordenbergsskolan	2025-01-28	Skolskjutsansvarig
2025/251	Beslut gällande skolskjuts till Högavångsskolan	2025-01-24	Skolskjutsansvarig
2025/214	Beslut gällande skolskjuts för	2025-01-22	Skolskjutsansvarig
2025/156	Beslut gällande skolskjuts för	2025-01-16	Skolskjutsansvarig
2025/85	Beslut gällande skolskjuts till Brännaregårdsskolan	2025-01-09	Skolskjutsansvarig
2025/31	Beslut gällande skolskjuts till Brännaregårdsskolan	2025-01-03	Skolskjutsansvarig
2024/3400	Beslut gällande skolskjuts	2024-12-06	Skolskjutsansvarig

Beslutet skickas till



OLOFSTRÖMS
KOMMUN

Utbildningsnämnden

UBN § 31/2025

Protokoll

Sammanträdesdatum

2025-02-24

44(44)

UBN 2025/545

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: ANN BIRGITTA KRISTINA MAGNUSSON
ORGANISATION: Olofström UBN
TID: 2025-03-03 10:56:01 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _09cd149cfb504246a5f9ff5b43728dd5ac



NAMN: JENNY BENGTTSSON
ORGANISATION: Olofström UBN
TID: 2025-03-03 10:58:10 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0631b43c881cdb0731b04bd646cad133c1



NAMN: Anna Malin Åman
ORGANISATION: Olofström UBN
TID: 2025-03-03 14:26:14 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _053577fd9d17c444bbbedf8610993a37723



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2025-03-03 14:26:20 +01:00
Ref: 195154SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)