OLOFSTRÖMS KOMMUN

Protokoll
Sammanträdesdatum
2026-11-10

Kommunstyrelsen

Plats: Lokal Olofström, Kommunhuset

Tid: 09:30 - 14:45

§ 207-247

§ 211 och 237 justeras omedelbart

Lunchpaus kl. 11.55-13.00
Mötet ajourneras kl. 14.15-14.25, § 236

Beslutande:		**Ersättare för:**
Patrik Krupa	(M)	
Alfred Appelros	(M)	
Christoffer Danielsson	(S)	
Marianne Eriksson	(M)	
Ola Bengtsson	(S)	Ingeborg Braun
Marie Rosén	(S)	
Håkan Assarsson	(S)	
Rolf Jönsson	(C)	
Tommy Holmgren	(SD)	
Max Nielsen	(SD)	
Glenn Bengtsson	(KD)	

Övriga deltagare:
Karl Andrae, tillförordnad kommunchef
Anna-Karin Johansen, sekreterare
1:e planarkitekt Oskar Sandberg § 211
Chef infrastruktur och näringsliv § 212-214
Förvaltningschefer; Nihad Hodzic, Branislav Nikolic, Patrik Håkansson delar av § 208
Britta Lindgren (M)
Marie Ydreborg (V)
Peter Stenberg (SD)
Per-Erik Öhrn (KD)
Johan Johansson kommunfullmäktiges ordförande (M) § 207-209

Sekreterare: *Elektronisk underskrift*
Anna-Karin Johansen

Ordförande: *Elektronisk underskrift*
Patrik Krupa

Justerande: *Elektronisk underskrift*

Comfact Signature Referensnummer: 394100SE

Christoffer Danielsson

Anslagsbevis: Protokollet justeras elektroniskt och anslås på Olofströms kommuns digitala anslagstavla.

Ärendelista

§ 207 Godkännande av ärendelista
§ 208 Budget 2027 - driftsbudget
§ 209 Taxor och avgifter 2027 för Olofströms kommun
§ 210 Taxor för Miljöförbundet Blekinge Väst 2027 och 2028
§ 211 Yttrande samråd handlingsplan för bostadsförsörjning Älmhult kommun
§ 212 Ändrade föreskrifter för avfallshantering
§ 213 Renhållningstaxa för Olofströms kommun 2027
§ 214 Yttrande över förslag till beslut om överlåtelse av tillsyn enligt miljöbalken
§ 215 Aktuell information från kommunledningsförvaltningen
§ 216 Regler för arvoden och arvodesbelopp
§ 217 Antagande av OPF-KR 26 samt upphörande av tillämpningsanvisningar för OPF-KL
§ 218 VA-taxa 2027 Olofströms kommun
§ 219 Taxa myndighetsutövning Räddningstjänsten Västra Blekinge år 2027
§ 220 Tillägg i taxa för tillsyn och handläggning enligt alkohollagen
§ 221 Antagande av nya riktlinjer för servering och försäljning av alkoholhaltiga produkter
§ 222 Omsättning av lån Olofströms kommun 2027
§ 223 Nyupplåning Olofströms kommun 2027
§ 224 Fastställande av borgensvolym för 2027, avser hel-/delägda bolag
§ 225 Borgensavgift 2027 för kommunens bolag
§ 226 Uppdatering av investeringspolicy

§ 227 Bekräftelse av åtaganden inom Kommuninvest
§ 228 Avsiktsförklaring om att erbjuda Bromölla kommun delägarskap i VMAB
§ 229 Västblekinge Miljö AB - Uppdrag till Västblekinge Miljö AB om försäljning av biogasanläggning
§ 230 Hemställan från Olofströmshus AB om försäljning av fastigheten Kyrkhult 1:34.
§ 231 Hantering av aktivitetsstöd - jobb till 25 - samt ekonomiskt bistånd avseende etablering
§ 232 Justering av delegationsordning och delegat - 6.1, 6.5 och 6.6
§ 233 Kommunal Biblioteksplan 2027-2030
§ 234 Partistöd 2027
§ 235 Ordning för inkallelse av ersättare år 2027-2030
§ 236 Utökning av antal ledamöter och ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott
§ 237 Val av kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-2030
§ 238 Vigselförrättare 2027-2030
§ 239 Sammanträdesplan 2027 för kommunfullmäktige
§ 240 Delegationsbeslut
§ 241 Beslut fattade av kommunstyrelsens arbetsutskott
§ 242 Beslut fattade av kommunstyrelsens personalutskott
§ 243 Medel till kommunstyrelsens förfogande
§ 244 Meddelande
§ 245 Deltagande vid brännpunkt landsbygd
§ 246 Fyllnadsval näringslivsrådet
§ 247 Fyllnadsval seniorrådet

§ 207/2026 Godkännande av ärendelista

Kommunstyrelsens beslut:

Ärendelistan godkänns med följande tillägg:

Brännpunkt landsbygd
Fyllnadsval seniorråd
Fyllnadsval näringslivsråd

Christoffer Danielsson (S) väljs att justera protokollet.

Johan Johansson (M) kommunfullmäktiges ordförande godkänns närvara vid mötet.

§ 208/2026 Budget 2027 - driftsbudget

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

Utbildningsnämndens ram för driftbudget 2027 fastställs till 367,129 mkr.

Social- och äldrenämndens ram för driftbudget 2027 fastställs till 482,842 mkr varav äldreförvaltningen utgör 290,066 mkr och social- och funktionsstödsförvaltningen utgör 192,776 mkr.

Kommunstyrelsens ram för driftbudget 2027 fastställs till 121,969 mkr.

Kultur- och fritidsnämndens ram för driftbudget 2027 fastställs till 54,54 mkr.

Revisionens ram fastställs till 1,631 mkr.

Resultatbudget, flerårsbudget, kassaflödesbudget och balansbudget fastställs i enlighet med förslaget justerat för beslut som påverkar ramarna dessa beräknats utifrån.

Yrkande:

Rolf Jönsson (C) yrkar bifall till det budgetförslag som Centerpartiet lämnat in..

Beslutsgång
Ordföranden ställer tjänstemannaförslaget mot Rolf Jönssons yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla tjänstemannaförslaget.

Omröstning:
Votering begärs och utfaller med tio röster för tjänstemannaförslaget (JA) och en röst för Centerpartiets yrkande (NEJ).

Namn	JA	NEJ
Alfred Appelros (M)	X	
Christoffer Danielsson (S)	X	
Marianne Eriksson (M)	X	
Ola Bengtsson (S)	X	
Marie Rosén (S)	X	

Håkan Assarsson (S)	X	
Rolf Jönsson (C)		X
Tommy Holmgren (SD)	X	
Max Nielsen (SD)	X	
Glenn Bengtsson (KD)	X	
Patrik Krupa (M)	X	
TOTALT	10	1

Ärendebeskrivning

Förvaltningscheferna Nihad Hodzic och Branislav Nicolic föredrar budgetförslag för social- och äldrenämnden (SÄN).

Förvaltningschef Patrik Håkansson föredrar budgetförslag för utbildningsnämnden (UBN).

Ekonomichef Karl Andrae föredrar budgetförslag för kommunstyrelsen (KS) och kultur och fritidsnämnden (KFN).

Centerpartiet har inkommit med ett budgetförslag. Övriga partier har inte lämnat in något budgetförslag inför kommunstyrelsens sammanträde.

Förslaget till ramar är beräknade i enlighet med kommunens övergripande ramberäkningsmodell. Vid upprättande av förslaget har förvaltningsövergripande ledningsgruppen utgått från kommunfullmäktiges finansiella mål. Då båda målen inte har varit möjligt att nå har målet om tak för allmänna besparingar på maximalt motsvarande neddragning av nämndernas ramar motsvarande befolkningsminskningen prioriterats.

Resultatet efter maximal nivå på allmänna besparingar når endast upp till 835 tkr eller 0,1% av nämndernas ramar. Allmänna besparingar har då gjorts med 9,7 mkr vilket är i nivå med den befolkningsminskning om 132 personer som Statisticon har beräknat för 2026 vilket ligger till grund för kommunens intäkter.

Övergripande

Befolkningen har beräknats i enlighet med kommunens officiella befolkningsprognos upprättad av Statisticon. Befolkning beräknas förändras jämfört med den 31/12 året innan enligt följande:

2026: -132 st

2027: -119 st

2028: -123 st

2029: -122 st
Beräkningen av Skatter och generella statsbidrag har gjorts i enlighet med SKR:s skatteprognos 2026-08-27 i cirkulär 26:27. Lönekompensation har getts med 3,5% där antagandet är hämtat från beräknad timlöneökning enligt konjunkturlönestatistiken. Priskompensation ligger på 2,6 % vilket är i enlighet med SKR:s prisindex för kommunal verksamhet.

Yttrande/Bedömning
I den tjänsteskrivelse som var uppe innan beslutet om de preliminära ramarna togs redogjordes för den exakta bakgrundsberäkningen av nämndernas ramar. I kommunstyrelsens augustibeslutet justerades ramarna utifrån uppdatering av hyresberäkningar och SKR:s augustiprognos.

Finansiering
Ramarna finansieras med de intäkter kommunen har vilket främst består av skatteintäkter, generella o riktade statsbidrag samt kostnadsutjämning.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv
Hänsyn till barnrätts- och jämställdshetsperspektiv beaktas när fördelningen av respektive nämnds ramar omsätts i verksamhet dvs vid den nämndsinterna fördelningen inom verksamheterna.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Beslut och underlag från Utbildningsnämnden
Beslut och underlag från Kultur- och fritidsnämnden
Beslut och underlag från Social- och äldrenämnden
Underlag för Kommunstyrelsen
Underlag för finansieringen
Resultatbudget
Flerårsbudget
Kassaflödesbudget
Balansbudget

Beslutet skickas till
Samtliga nämnder, förvaltningschefer, ekonomer, ekonomichefen

§ 209/2026 Taxor och avgifter 2027 för Olofströms kommun

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

Taxor och avgifter 2027 godkänns för Olofströms kommun, handling föreligger.

Ärendebeskrivning

Bygg- och trafiknämnden, Utbildningsnämnden och Social- och äldrenämnden har fattat beslut.

Förslag till taxor och avgifter 2027 föreligger:
Ansöknings- och tillsynsavgifter utifrån alkohollagen
Avgifter för kopior av allmänna handlingar och utskrifter av elektroniskt lagrade handlingar och sammanställningar
Taxa för bygglov, bygganmälan, kartor, strandskyddsdispens m.m.
Felparkeringsavgifter
Månadsavgifter enligt lag om maxtaxa
Avgifter för musikskolan
Matavgifter
Omsorgsavgift enl SoL

Taxor och avgifter 2026 för Olofströms kommun godkändes 2025-11-24 av kommunfullmäktige KF § 121.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Förslag till taxor och avgifter 2027 för Olofströms kommun

Beslutet inkl. taxebilaga skickas till
Inköpssamordnare MS
Samtliga förvaltningar

§ 210/2026 Taxor för Miljöförbundet Blekinge Väst 2027 och 2028

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

Timavgift fastställs i enligt med Miljöförbundet Blekinge Västs förslag till en timavgift av 1437 kr för 2027 och 1590 kr för 2028.

Reservationer:

Rolf Jönsson (C) reserverar sig mot beslutet.

Yrkanden

Christoffer Danielsson (S) yrkar med instämmande av Håkan Assarsson (S) att Olofströms kommun ska besluta enligt miljöförbundets förslag till taxa.

Rolf Jönsson (C) yrkar att timdebiteringen förblir oförändrad 2027 och 2028.

Beslutsgång:

Ordföranden ställer Miljöförbundets förslag till taxa mot att lämna taxan oförändrad och finner att kommunstyrelsen beslutar att följa Miljöförbundets förslag till taxa.

Omröstning
Omröstning begärs och utfaller med tio röster för att följa Miljöförbundets förslag till taxa (JA) och en röst för att lämna taxan oförändrad (NEJ)

Namn	JA	NEJ
Alfred Appelros (M)	X	
Christoffer Danielsson (S)	X	
Marianne Eriksson (M)	X	
Ola Bengtsson (S)	X	

Kommunstyrelsen

KS § 210/2026

KS 2026/1467

Marie Rosén (S)	X	
Håkan Assarsson (S)	X	
Rolf Jönsson (C)		X
Tommy Holmgren (SD)	X	
Max Nielsen (SD)	X	
Glenn Bengtsson (KD)	X	
Patrik Krupa (M)	X	
TOTALT	10	1

Ärendebeskrivning

Miljöförbundet Blekinge väst beslutade vid ett samråd den 28 augusti 2025 att gå vidare med förslaget att göra en gradvis ökning över tid med en årlig ökning på 154 kr under 2026 och 2027 och för 2028 görs en ökning på 153 kr. I denna uppräkning är indexuppräkningen med. Vilket skulle leda till att timavgiften hamna på 1437 kr för 2027 och 1590 kr för år 2028.

Miljöförbundet Blekinge väst, förbundsdirektionen beslutade 2 oktober 2025 § 71 om att revidera taxor för Miljöförbundet Blekinge väst, med en gradvis ökning.

Sölvesborgs kommun beslutade 24 november 2025 KF § 186 om att fastställa taxorna samt höja avgiften stegvis i enlighet med Miljöförbundets beslut.

Karlshamns kommun beslutade 8 december 2025 KF §§228-236 om att fastställa taxorna var och en för sig samt höja avgiften stegvis i enlighet med Miljöförbundets beslut.

Olofströms kommun beslutade 24 november 2025 KF §122 om att fastställa taxorna 2026. Beslut om timavgift för 2027 och 2028 har ännu inte fattats och är föremål för beslut i enlighet med denna tjänsteskrivelse.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade frågan 2026-10-13 och beslutade då föreslå att "Timavgiften för 2027 och 2028 lämnas oförändrad.

Yttrande/Bedömning

KS § 210/2026 KS 2026/1467

Förslaget till ny taxa har tagits fram med stöd av Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) modell för beräkning av taxor inom tillsyns- och kontrollverksamhet. Modellen utgår från de medarbetare som arbetar med tillsyn och kontroll samt hur stor del av deras tjänster som avser sådan verksamhet. Vid beräkningen beaktas både direkta kostnader för tillsynsarbetet och indirekta kostnader såsom administration, ledning, arkiv, direktion, verksamhetssystem, IT, telefoni, fordon och övriga gemensamma resurser. De indirekta kostnaderna fördelas på samtliga årsarbetskrafter inom förvaltningen.

Beräkningen av debiterbar handläggningstid utgår från SKR:s modell och motsvarar cirka 960 timmar tillsynstid per årsarbetskraft och år. Resterande tid avser bland annat semester och annan frånvaro samt arbete som krävs för att skapa förutsättningar för verksamheten, exempelvis tillsyns- och kontrollplanering, behovsutredningar, utbildning, samverkan, utvecklingsarbete och omvärldsbevakning.

Finansiering
Hanteras inom ramen för ordinarie budgetprocess.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv
Ärendet gäller inte barn eller jämställdhet.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Bilaga

Beslutet skickas till
Ekonomichef
Kommunchef
Miljöförbundet Blekinge Väst
Karlshamns kommun
Sölvesborgs kommun

Comfact Signature Referensnummer: 394100SE

§ 212/2026 Ändrade föreskrifter för avfallshantering

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

1. Att fastställa reviderade föreskrifter för avfallshantering i Olofströms kommun i enlighet med bifogat förslag.
2. Att de nya föreskrifterna ska träda i kraft den 1 januari 2027.
3. Att tidigare gällande föreskrifter för avfallshantering i Olofströms kommun upphör att gälla i samband med att de nya föreskrifterna träder i kraft.

Ärendebeskrivning

Chef infrastruktur och näringsliv Roger Jönsson redovisar ärendet.

Varje kommun ska enligt miljöbalken ha en renhållningsordning som består av en avfallsplan och föreskrifter för avfallshantering. Föreskrifterna reglerar bland annat hur avfall ska sorteras, förvaras och lämnas samt vilka skyldigheter som gäller för fastighetsinnehavare och andra berörda.

Till följd av förändringar i miljöbalken och avfallsförordningen har behov uppstått av att uppdatera kommunens befintliga föreskrifter.

VMAB har därför, i samarbete med Miljöförbundet Blekinge Väst och kommunernas miljösamordnare, tagit fram ett gemensamt förslag till reviderade föreskrifter. Kommunerna har sedan tidigare haft föreskrifter med likartad utformning, med vissa lokala anpassningar.

VMAB styrelse beslutade den 22 oktober 2026 att föreslå ägarkommunerna att anta de uppdaterade föreskrifterna. De reviderade föreskrifterna föreslås träda i kraft den 1 januari 2027.

Yttrande/Bedömning

Med anledning av förändringar i miljöbalken och avfallsförordningen har Västblekinge Miljö AB (VMAB), på uppdrag av ägarkommunerna, tagit fram ett förslag till reviderade föreskrifter för avfallshantering.

Kommunens föreskrifter för avfallshantering behöver vara aktuella och överensstämma med gällande lagstiftning. Det är därför angeläget att Olofströms kommun antar de reviderade föreskrifterna. Eftersom arbetet har genomförts gemensamt med VMAB och övriga berörda kommuner skapas även bättre förutsättningar för en enhetlig tillämpning av bestämmelserna inom det geografiska verksamhetsområdet.

Comfact Signature Referensnummer: 394100SE

De föreslagna förändringarna bedöms huvudsakligen innebära en anpassning och ett förtydligande av befintliga bestämmelser snarare än en genomgripande förändring av kommunens avfallshantering. VMAB bedömer att förändringarnas karaktär och omfattning inte motiverar någon utställning av föreskrifterna för allmänheten. Mot denna bakgrund bedöms det lämpligt att kommunfullmäktige fastställer de reviderade föreskrifterna med föreslaget ikraftträdande den 1 januari 2027.

De föreslagna förändringarna innebär bland annat:

Uppdaterade definitioner: Begrepp och definitioner anpassas till nuvarande lagstiftning, framför allt avseende kommunalt avfall och avfall under kommunalt ansvar.

Förtydligade sorteringskrav: Bestämmelserna om utsortering av olika avfallsfraktioner uppdateras, bland annat avseende förpackningsavfall, returpapper, textilavfall och invasiva växtarter.

Bygg- och rivningsavfall: Bestämmelserna för bygg- och rivningsavfall samt schaktmassor förtydligas utifrån kommunens ansvar enligt miljöbalken.

Ansvar och överlämning: Bestämmelserna om fastighetsinnehavares, nyttjanderättshavares och andra avfallsinnehavares skyldigheter uppdateras.

Avfall från verksamheter: Reglerna anpassas till gällande bestämmelser om kommunalt avfall och verksamheters ansvar för sortering och överlämning.

Dispens och undantag: Bestämmelserna om ansökan, anmälan och medgivande av undantag från föreskrifterna ses över och förtydligas.

Revideringen innebär därmed framför allt en anpassning till gällande lagstiftning och ett förtydligande av kommunens föreskrifter.

Finansiering

De föreslagna förändringarna bedöms i huvudsak inte medföra några direkta ekonomiska konsekvenser för kommunen utöver den löpande administration och information som följer av uppdaterade föreskrifter.

Eventuella kostnader för förändringar i den praktiska avfallshanteringen hanteras inom ramen för VMAB verksamhet och gällande avfallstaxa.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Beslutet bedöms inte medföra några direkta konsekvenser, och perspektiven har därmed inte beaktats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Förslag till föreskrifter med färgmarkerade ändringar
Lista över förändringar

Kommunstyrelsen

KS § 212/2026

KS 2026/2568

Slutligt beslut skickas till
Infrastruktur och Näringslivschef R.J
VMAB

Kommunstyrelsen

KS § 213/2026

KS 2026/2566

§ 213/2026 Renhållningstaxa för Olofströms kommun 2027

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. Anta renhållningstaxa för Olofströms kommun 2027 enligt Västblekinge Miljö AB:s förslag, samt

2. Att taxan ska gälla från och med den 1 januari 2027.

Ärendebeskrivning
Chef infrastruktur och näringsliv Roger Jönsson redovisar ärendet.

Västblekinge Miljö AB (VMAB) har den 26 oktober 2026 överlämnat förslag till renhållningstaxa för 2027. Förslaget behandlades av bolagets styrelse den 22 oktober 2026.

Yttrande/Bedömning
För Olofströms kommun innebär förslaget att övriga taxor generellt sänks med 6,6 procent, medan avgifterna för slam och hushållens bygg- och rivningsavfall ändras särskilt. Därutöver görs justeringar i tjänsteutbud och villkor.
Ändringarna omfattar bland annat anpassningar av slamtömningsavgifter till nytt entreprenadavtal, möjlighet till tömning på bestämd tid och tömning av fosforfilter. För hushållens bygg- och rivningsavfall föreslås reviderade behandlingsavgifter samt avgifter för containerhämtning. I bilagan redovisar VMAB även förändrade villkor för gångväg, trädgårdsavfall, grovavfallscontainer och hämtningsintervall för returpapper.

Förvaltningen bedömer att förslaget kan ligga till grund för beslut om renhållningstaxa 2027. Den generella sänkningen innebär lägre avgifter för berörda abonnemang, medan effekten för enskilda abonnenter beror på valda tjänster och eventuella särskilda avgiftsändringar. Justeringarna av tjänster och villkor framstår huvudsakligen som anpassningar till entreprenadavtal och faktiskt nyttjande.
Inför slutligt fastställande bör VMAB säkerställa och kvalitetssäkra att den beslutade taxebilagan är en ren, entydig slutversion.

Finansiering
Förslaget innebär en generell sänkning med 6,6 procent för övriga taxor, men särskilda ändringar för slam och bygg- och rivningsavfall. Någon samlad beräkning av effekterna för kommunens egna verksamheter eller taxekollektivet framgår inte av det redovisade beslutsunderlaget.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv
Perspektiven bedöms inte påverkas och har därför inte beaktats.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Förslag till renhållningstaxa från VMAB

Slutligt beslut inkl taxa skickas till
Västblekinge Miljö AB
Infrastruktur och Näringslivschef R.J
Kommunikation

§ 214/2026 Yttrande över förslag till beslut om överlåtelse av tillsyn enligt miljöbalken

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. Avlägga yttrande enligt förvaltningens bedömning nedan och

2. Tillsända Länsstyrelsen Blekinge detta som sitt eget.

Ärendebeskrivning

Chef infrastruktur och näringsliv Roger Jönsson redovisar ärendet.

Länsstyrelsen Blekinge har berett Olofströms kommun möjlighet att yttra sig över förslag till beslut gällande miljötillsyn och överlåtelse av tillsynsansvar till Miljöförbundet Blekinge Väst enligt miljöbalken.

Kommunfullmäktige har tidigare ansökt hos Länsstyrelsen Blekinge om överlåtelse av tillsynsansvar – dnr. 2025/2531 – genom ett förslag från Förbundsdirektionen för Miljöförbundet Blekinge Väst.

Bedömning

Olofströms kommun har tagit del av Länsstyrelsen Blekinges förslag till beslut om överlåtelse av tillsynsansvar enligt miljöbalken till Miljöförbundet Blekinge Väst, daterat den 27 oktober 2026.

Kommunen är positiv till att tidigare överlåtelsebeslut aktualiseras och ersätts med ett samlat beslut som tydliggör ansvarsfördelningen mellan Länsstyrelsen och Miljöförbundet.

Efter samråd med Miljöförbundet Blekinge Väst vill kommunen framföra följande synpunkter.

Överlåtelse av tillsyn över framtida verksamheter

Kommunfullmäktiges begäran omfattade även nya tillståndspliktiga verksamheter och verksamheter som övergår från lägre prövningsnivå till tillståndsplikt.

Länsstyrelsens förslag innebär att överlåtelsen huvudsakligen sker på objektsnivå, med undantag för vissa särskilt angivna verksamhetsbranscher.

Kommunen konstaterar att denna avgränsning innebär att nya överlåtelsebeslut kan behöva begäras fortlöpande. Ett huvudsakligt syfte med kommunernas framställan har varit att åstadkomma en tydlig, samlad och långsiktigt hållbar ansvarsfördelning och därigenom minska behovet av återkommande administrativa processer.

Kommunen önskar därför att Länsstyrelsen ytterligare överväger möjligheten till en bredare, branschvis överlåtelse enligt 1 kap. 19 § miljötillsynsförordningen samt förtydligar skälen för den föreslagna avgränsningen.

Tillsyn över invasiva främmande arter

Kommunen konstaterar att beslutstexten inte tydligt anger den geografiska och verksamhetsanknutna avgränsningen av tillsynsansvaret för invasiva landlevande växter.

Kommunens begäran avser tillsyn inom anläggningsområden för de verksamheter där Miljöförbundet övertagit tillsynsansvaret samt anmälningspliktiga verksamheter.

Kommunen anser att beslutet bör förtydligas så att det uttryckligen framgår att överlåtelsen omfattar anläggningsområden för berörda A-, B- och C-verksamheter, i enlighet med den ursprungliga framställan.

Förorenade områden

I beslutets första punkt avseende förorenade områden begränsas överlåtelsen till föroreningar från pågående miljöfarliga verksamheter med beteckningen B.

Kommunen önskar ett förtydligande av om denna begränsning är avsiktlig, eftersom den kan innebära att tillsynen enligt 10 kap. miljöbalken inte följer tillsynsansvaret enligt 9 kap. för vissa tillståndspliktiga A-verksamheter.

Kommunen anser att ansvarsfördelningen bör utformas så att tillsynsansvaret blir tydligt och ändamålsenligt.

Förteckning över nedlagda deponier

Miljöförbundet har vid genomgång av bilagan uppmärksammat att objektet Hällaryd, Åryd A, MIFO-id F1082-0629, fastigheten Åryd 1:135, saknas i förteckningen.

Kommunen önskar att Länsstyrelsen kontrollerar om utelämnandet är avsiktligt eller om bilagan behöver kompletteras.

Beslutets omfattning

Beslutsförslaget innehåller formuleringen att Länsstyrelsen avslår ansökan i övrigt.

Kommunen anser att det bör framgå tydligare vilka delar av framställan som inte omfattas av överlåtelsen. Detta är särskilt angeläget beträffande tillsynen över invasiva främmande arter och förorenade områden.

Sammanfattande ställningstagande

Olofströms kommun tillstyrker huvudinriktningen i förslaget till beslut om överlåtelse av tillsynsansvar enligt miljöbalken.

Kommunen anser dock att ovanstående frågor bör förtydligas och beaktas inför Länsstyrelsens slutliga beslut.

Kommunen framhåller särskilt vikten av en rättssäker, effektiv och långsiktigt hållbar ansvarsfördelning som minimerar behovet av återkommande överlåtelsebeslut och skapar goda förutsättningar för såväl tillsynsmyndigheten som berörda verksamhetsutövare.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv
Perspektiven har inte beaktats i framtagandet av yttrandet.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Skrivelse från länsstyrelsen

Beslutet skickas till
Länsstyrelsen Blekinge
Infrastruktur och Näringslivschef R.J

§ 215/2026 Aktuell information från kommunledningsförvaltningen

Kommunstyrelsens beslut:

Informationen antecknas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Administrativa avdelningen

Den nya valberedningen har tillträtt och arbetar nu med att bereda alla kommande val och tillsättningar för nämnder, bolag, förbund osv.

Många väntar på mötesdatum för politiska möten och deadlines inför dessa. Eftersom nya styret ser över sammanträdesplanen i sin helhet är det inte klart ännu. Mycket pekar även på att nämnderna kan få andra dagar än tidigare år. Vi återkommer så snart vi har beslut.

Medborgarcenter har haft besök av sina motsvarigheter i länet. Ett både uppskattat och givande besök.

Ekonomiavdelningen

Arbete med budget 2027 pågår.

Arbete med månadsuppföljning och prognos 2026 pågår.

Revision av intern kontroll pågår.

IT-avdelningen

Nytt ärendehanteringssystem på plats!

Snabb hantering av allvarlig sårbarhet - När en allvarlig PHP-sårbarhet uppmärksammades i oktober agerade vi omgående. Redan morgonen därpå hade vi åtgärdat de berörda systemen i vår egen drift. Därefter har vi arbetat med att följa upp hur våra externa systemleverantörer och molntjänster hanterat sårbarheten. Här har kommunens systemförvaltare varit till stor hjälp, och samarbetet har fungerat mycket bra!

Utbildningar i Excel och Teams för all personal.

Nya plattor till våra förtroendevalda - Vi har haft flera tillfällen med öppet hus där förtroendevalda kunnat få hjälp med att byta ut sina iPads och komma igång med de nya. Det har varit trevliga möten och, vad vi förstår, uppskattad hjälp!

Kostavdelningen

Flytten för Ekeryd centralkök till Holjgården är genomfört. Flytten gick bra, nu ska/behöver det jobbas in nya rutiner i nytt kök. Planering för öppning av restaurangdelen på Holjegården är igång.

Upphandling av frukt, grönt, ägg och mejeri är igång.

Medarbetare som jobbar mycket med diet och anpassad kost för äldre har gått en halvdags utbildning i mag-tarm kost. Uppföljning på den utbildningen sker nu i vecka 46

Den 23/10 firade vi att skolmaten fyllde 80 år. Vi bjöd våra gäster på hemgjord köttfärslimpa med kokt potatis, gräddsås, pressgurka och tillbehör. Flera av skolorna hade gjort ett kollage med skolmatens resa, från 80 år tillbaka till vart vi är nu.

Alla medarbetare i kosten har gått en utbildning i livsmedelshygien under lovet.

Lokalvårdsavdelningen

Under oktober har vi arbetat med utökat städ på Brännaregårdsskolan och förskolan där. Utvärderingen visar att den avsatta tiden inte räcker till, och någon form av förändring behövs för att möta städbehovet.

Höstlovet är en period då vi ofta genomför storstädning på skolor och förskolor. Höstens ankomst innebär också andra städbehov än under sommaren, när mer smuts och löv följer med in.

Plan- och byggavdelningen

Bygg

Påminnelser och anmodan om att söka slutbesked i återstående oavslutade ärenden från 2021. Betar av äldre ärenden parallellt med det dagliga ordinarie arbetet. Fortskrider på ett bra sätt.

Karta/GIS

Övergången från tidigare kartsystemet Geosecma till nya Gaida är genomfört.

Plan

Vi är inne i ett utvecklingsarbete gällande samhällsbyggnadsprocessen där en översyn påbörjats hur vi arbetar med detaljplaner/exploateringsprojekt med ekonomi och genomförande i fokus.

Detaljplan för Vilshult station nu ute på samråd.

Detaljplan EBP industriområde. Länsstyrelsen överprövade detaljplanen och vill att vi ska ta fram en skyfallsutredning för översvämningsrisken. Skyfallsutredningen är under utredning och görs av Sweco och levereras i november.

Detaljplan Västra bommareviken är på väg ut på granskning.

Stabsavdelningen

Kommunikation

•Vår kommunikatör med ansvarig för webb och intranät började den 2 november. Vi välkomnar Paulina till Olofströms kommun!

•Kommunikation stöttar upp utbildningsförvaltningen med framtagning av orienteringsskyltar.

•Planering pågår för årets sista invånarkampanj där syftet är att öka invånarstoltheten genom att lyfta Olofströms attraktiva värden och det som gör kommunen till en bra plats att bo, verka och besöka.

Beredskap

•Vi har haft visning av/information om skyddsrum i Holjegården under tillfällena för öppet hus, där invånarna också fick information om hemberedskap. Det var ett stort intresse för skyddsrummet och beredskapen kring detta, och många var förbryllade över att varje person ska klara sig på 0,75 kvm.

•Vi har haft en seminarieövning med bl.a. Livsmedelsverket, Karlshamns kommun och Lidl kring hur larmkedjan fungerar vid användning av de mobila reservkraftverken ämnade till livsmedelsbutikerna. Vi deltog också test av reservkraftverk och reservkraftsintag hos Kyrkhults lanthandel, och det gick utan anmärkning. Kyrkhults lanthandel är en av butikerna som fick ekonomiskt stöd från Livsmedelsverket att koppla in reservkraftsintag. Även Lidl fick det och har installerat intaget i Olofströmsbutiken.

•Den 3 november deltog vi i en regional krisövning kopplat till vatten och avlopp.

•Vecka 47 och 48 deltar vi i nationella övningen ÖTF (Övning För Totalförsvaret). Fokuset är på informationsdelning och att kedjorna mellan olika aktörer fungerar.

•Tjänsten som beredskaps- och säkerhetssamordnaren är nu ute, i och med att Jimmy slutade i månadsskiftet september/oktober. Per har hoppat in på deltid som vikarie under tiden vi rekryterar en permanent ersättare.

Brottsförebyggande arbete

Ett flertalet ärenden av skadegörelse av fordon har inkommit till Polisen, i form av stenkastning från bron/viadukten mellan kommunhuset och Volvo södra. Kommunen har satt in åtgärder i form av informationsutskick till föräldrar, ökat vuxennärvaron i form av fältning under höstlovet mm. Polisen har också satt upp en tillfällig kamera i området.

Comfact Signature Referensnummer: 394100SE

EU-samordning

•Efter intensiva månader med planering och genomförande av publika aktiviteter inom Leader-projekten ”Selma och Harry ToR” samt ”Jämshögs bokby” ändrar arbetet karaktär och fokus ligger på ekonomisk redovisning och rapportering. Båda projekten kommer att delredovisas under 2026 och slutrapporteras i april respektive augusti 2027.

•Växtverket ingår i ett Erasmus+ projekt där Fritidsgården i Emmaboda är projektägare. Den 29 oktober arrangerades ett kulturevent i Olofström som startar med två workshopspass på eftermiddagen och fortsätter med DJ och artistuppträdande under kvällen. Projektet är ett led i att öka kunskapen om Erasmus+, inriktningen informellt lärande, med svensk koordinator på MUCF i Växjö.

Flyktingmottagning

•Vi har fått anvisningsbeslut från Migrationsverket att ta emot ytterligare en nyanländ skyddsbehövande/ukrainare. Det är verkställt sedan slutet av oktober, och vi har nu totalt två skyddsbehövande som vi ordnat boende för (Migrationsverket har det övriga ansvaret för dem).

•För 2027 års kommuntal (antal personer vi ska ta emot för bosättning) är förslaget noll att ta emot avseende skyddsbehövande och kvotflyktingar. Slutligt beslut tar Migrationsverket i december.

Comfact Signature Referensnummer: 394100SE

§ 216/2026 Regler för arvoden och arvodesbelopp

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

Nya arvodesregler antas att gälla från 2027-01-01

Arvodebelopp antas enligt förslag från Moderaterna, Sverigedemokraterna och Kristdemokraterna.

Deltar ej i beslutet

Rolf Jönsson (C) deltar inte i beslutet i sin helhet.
Christoffer Danielsson (S), Marie Rosén (S), Håkan Assarsson (S) och Ola Bengtsson (S) deltar inte i beslut kring nya arvoden men ställer sig bakom ändring av arvodesregler.

Beslutsgång:

Arvodesberedningen har lämnat två förslag till beslut gällande nya arvodesbelopp. Ordföranden ställer de två förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt det förslag som (M), (SD) och (KD) tagit fram.

Ärendebeskrivning

Arvodesberedningen bestående av sammankallande Ingeborg Braun (S), Tommy Holmgren (SD) och Pirjo Veteli (S) har tillsammans med representanter från tjänsteorganisationen lagt fram förslag på uppdaterade arvodesregler och arvoden.

Uppdateringen av arvodesregler tar bland annat med: Att personalutskottet försvinner vid årsskiftet 2026/2027. Att överförmyndaren ersätts av en överförmyndarnämnd tillsammans med Karlshamns och Ronnebys kommuner vid årsskiftet 2026/2027. Förslag på nya arvodesregler bifogas och ändringar framgår med strykningar och färgmarkeringar. § 7 och § 9 b kan komma att ändras vid personalutskottets möte efter förslag från HR-chefen.

Arvodesbeloppet lämnas från arvodesberedingen i två förslag.

1. Nya arvoden antas utifrån kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige vad gäller ny nämndstruktur (KS § 185, dnr 2026/1213). Förslaget lämnar arvodena oförändrade förutom ett tillägg vad gäller andre vice ordförande i överförmyndarnämnd med ett fast arvode på 6 procent. Förslaget från kommunstyrelsen innebär även en strykning av arvoden kopplade till kommunstyrelsens personalutskott.

2. Nya arvoden antas enligt bilagt förslag från nya styret (M, SD, KD). Förslaget utgår från nya styrets förslag på ny nämndstruktur som kommer att lyftas vid kommunfullmäktige sammanträde 2026-10-26.

Nya styret lämnar följande sammanfattning av ändringar av fasta arvoden: • De fasta arvodena för andra vice ordförande i bygg- och trafiknämnden, utbildningsnämnden och kultur- och fritidsnämnden tas bort. I utbildningsnämnden och kultur- och fritidsnämnden hänger förändringen delvis samman med att respektive arbetsutskott avvecklas. Social- och äldrenämnden behåller andra vice ordförande.

• Kommunstyrelsens personalutskott (KSPU) avvecklas. Därmed tas både ordförandens fasta arvode på 9 procent och vice ordförandens fasta arvode på 5 procent bort.

• De fasta arvodena för övriga styrelseledamöter i Olofströms Kraft och Olofströmshus tas bort. Arvodena till ordförande, vice ordförande och förtroendevalda revisorer består.

• Det fasta arvodet för valberedningens ordförande tas bort.

• Kommunrevisorernas fasta arvoden behålls oförändrade. Ordförande har 6 procent, vice ordförande 4 procent och fyra övriga ledamöter vardera 3 procent.

• Gruppledararvode införs med 5 procent för vart och ett av de sex partierna.

• Oppositionsledararvodet höjs från 8 till 15 procent.

Även detta förslag har med ett nytt arvode på 6 % för 2:e vice ordförande i överförmyndarnämnden.

Finansiering

Båda förslagen innebär en minskning av kostnader för arvoden som kommer att lyftas in i budgetprocessen.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Ärendet avser främst en uppdatering av befintliga regler och arvodesnivåer och bedöms inte medföra några väsentliga konsekvenser ur ett jämställdhets- eller barnperspektiv.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Arvodesregler med markerade ändringar
Förslag på arvodesbelopp (M), (SD) och (KD)

Beslutet skickas till
Gruppledare
Arvodessamordnare
Lön
Kommunikation

§ 217/2026 Antagande av OPF-KR 26 samt upphörande av tillämpningsanvisningar för OPF-KL

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

1. De centralt reviderade och uppdaterade bestämmelserna om omställningsstöd och pension för förtroendevalda, OPF-KR 26, med tillhörande föreliggande bilagor antas och ersätter OPF-KR 25 (KF § 136/2025).

2. Gäller från och med 15 oktober 2026.

3. I samband med att OPF-KR 26 antas så upphör KS § 130/2019 de lokala tillämpningsanvisningarna för OPF-KL 18 om omställningsstöd och pension för förtroendevalda, som även varit tillämpliga på OPF-KR 25.

4. Medel hänvisas från nämndernas befintliga ramar.

5. Kommunstyrelsen är pensionsmyndighet och har delegerat detta till arbetsutskottet enligt reglementet för styrelse och nämnder § 44 2:a stycket, KF § 133/2025.

Ärendebeskrivning

HR-chef Cecilia Tallkvist redovisade ärendet för personalutksottet 2026-10-09.

Sveriges Kommuner och Regioners styrelse har den 19 december 2025 antagit förslag till nya bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd till förtroendevalda (OPF-KR) för att kunna tillämpas på förtroendevalda som tillträder ett (eller flera) uppdrag efter valet 2026 eller senare.

Den nya versionen benämns OPF-KR 26. Förslag till OPF-KR 26 är utformat med utgångspunkt att ett förtroendeuppdrag inom kommuner och regioner utgör en viktig del av den demokratiska strukturen och därför kräver särskilda villkor anpassade för uppdraget.

SKR rekommenderar att lokalt antagande av OPF-KR 26 görs med ikraftträdandedatum tidigast från och med 15 oktober 2026.

Förslag till lokala beslut I enlighet med Sveriges Kommuner och Regioners styrelses beslut föreslås: att anta bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26) med tillhörande bilagor.

OPF-KR 26 är fortsatt indelat i fyra kapitel; inledande bestämmelser, omställningsstöd, pensionsbestämmelser samt familjeskydd.

Förslaget innehåller i korthet följande förändringar:
Kapitel 2, bestämmelser om omställningsstöd för förtroendevalda.

- En ny § 2a införs som ger rätt till att neka omställningsstöd om den förtroendevalde döms till fängelse i två år eller mer.
- Tid i uppdrag hos annan uppdragsgivare som tillämpar OPF-KR 26 eller tidigare får tillgodoräknas vid beräkning av kvalifikationstid för ekonomiskt omställningsstöd samt förlängt ekonomiskt omställningsstöd.
- Samordningsreglerna gällande ekonomiskt omställningsstöd samt förlängt ekonomiskt omställningsstöd förändras i §7. Omställningsstöden föreslås samordnas med all förvärvsinkomst och/eller annan inkomst från och med det första året med omställningsstöd. Av administrativa skäl föreslås att från samordningen undanta ett fribelopp som per månad motsvarar en tolftedel av samma års prisbasbelopp.
- Kapitel 3, pensionsbestämmelser
- Belopp understigande 250 kronor avseende ett kalenderår utbetalas inte. I tidigare versioner av OPF-KR justerades beloppet årligen genom indexering, men denna rutin har av administrativa skäl tagits bort.
- En möjlighet till kortare utbetalningstid av pensionsbehållningen om minst 10 år har införts.
- Tidigaste ålder för uttag av pensionsbehållning har justerats till 62 år.
- En regel om automatisk utbetalning av pensionsbehållningen vid 70 år har också införts. Detta för att pensionsbehållningen inte ska glömmas bort.
- Sambobegreppet förtydligas med hänvisning till sambolagen i § 11, efterlevandeskydd.
- Kapitel 4, familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall
- I §3 införs en regel om att endast ett helt familjeskydd kan falla ut oavsett om man har flera uppdrag hos flera uppdragsgivare.
- I ny anmärkning till § 4 har sambobegreppet förtydligats.

Kommentaren till OPF-KR 26 har reviderats i syfte att förtydliga och öka dess vägledande funktion.

De nya kommentarerna innebär att de lokala tillämpningsreglerna för Olofströms kommun inte längre behövs.

Övrigt
En uppdaterad försäkringsteknisk bilaga med nya delningstal har införts och ersätter den tidigare från 2014. Föreliggande bilaga har moderniserats och beskriver bland annat hur pensionsbehållningen ska räknas upp i högre åldrar.

Yttrande/Bedömning
SKR rekommenderar att lokalt antagande av OPF-KR 26 görs med ikraftträdandedatum tidigast från och med 15 oktober 2026.

Kommunstyrelsen

KS § 217/2026

KS 2026/2086

Förslag till lokala beslut I enlighet med Sveriges Kommuner och Regioners styrelses beslut föreslås: att anta bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26) med tillhörande bilagor.

Finansiering
Medel hänvisas från nämndernas befintliga ramar.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv
En bärande tanke med OPF är att bestämmelserna ska underlätta och möjliggöra för förtroendevald att förena arbetsliv och uppdrag och därmed har bestämmelserna i möjligaste mån anpassats till de pensions- och omställningsavtal som gäller för anställda inom kommuner, regioner och kommunalförbund.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Cirkulär OPF-KR 26
OPF-KR 26 förslag till bestämmelser
Kommentarer till OPF-KR 26
Delningstal OPF-KR 26
Tillämpningsanvisningar för OPF-KL 18

Slutligt beslut skickas till
HR-chef C.T
Ekonomichef K.A
Administrativ chef A-K.J
Arvordessamordnare C.T
Nämnderna
Förvaltningschefer

§ 218/2026 VA-taxa 2027 Olofströms kommun

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

Godkännande av VA-taxa gällande fr.o.m. 2027-01-01.

VA-taxan höjs med 10%.

Ärendebeskrivning
Anders Strage (SBVT) och Björn Bergstrand, VD Olofströms Kraft AB föredrog ärendet för kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-13.

Olofströms Kraft AB:s styrelse fattar beslut om förslaget 2026-10-08.

För att möta ökade driftkostnader och framtida investeringsbehov vid renings-verket föreslås en justering av VA-taxan.

Motiveringen till höjningen är stigande drift och underhållskostnader men också fondering. Genom att fondera en del av intäkterna säkerställs att kapital finns tillgängligt när investeringen för att uppnå krav i reningsverket genomförs.

Detta ger stabila taxenivåer över tid.

Styrelsen föreslås besluta att till Olofströms kommun, kommunfullmäktige rekommendera att höja VA-taxan med i genomsnitt 10 % från och med 2027-01-01. Av denna höjning ska 5 % fonderas för framtida investering i nytt reningsverk.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till
Inköpssamordnare
OKAB
SBVT
Hemsidan

Kommunstyrelsen

KS § 219/2026

BN 2026/2166

§ 219/2026 Taxa myndighetsutövning Räddningstjänsten Västra Blekinge år 2027

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

fastställa 2027 års timtaxa till 1330 kronor per timme för myndighetsutövning inom Räddningstjänsten Västra Blekinge.

Timtaxan samt taxan i övrigt antas i enlighet med förbundsdirektionens förslag.

Ärendebeskrivning

Direktionen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Västra Blekinge har hemställt till medlemskommunerna att fastställa 2027 års taxa för myndighetsutövande.

Yttrande/Bedömning
Av förbundsdirektionens skrivelse framgår bland annat att en översyn av förbundets taxa genomförts. Den rörliga avgiften (timtaxan) är i dagsläget 1290 kr/timme inom Räddningstjänsten Västra Blekinge, och efter reglering med 3,2 % i enlighet med prisindex för kommunal verksamhet (PKV) föreslås 1330 kr som timtaxa för år 2027.
En ändring föreslås även angående debiteringen av den rörliga avgiften. I tidigare myndighetstaxa har det angivits att den rörliga avgiften, både i tillsyns- och tillståndsärenden, ska debiteras per påbörjad timme. I myndighetstaxan för 2027 föreslås en ändring till att debitering ska ske per påbörjad halvtimme för att bättre motsvara den faktiskt nedlagda tiden.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv
Ej aktuellt.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Taxa för myndighetsutövning 2027 Räddningstjänsten Västra Blekinge
Direktion Taxa myndighet år 2027 Räddningstjänsten Västra Blekinge

Beslutet skickas till
Räddningsförbundets direktion Räddningstjänsten Västra Blekinge

Kommunstyrelsen

KS § 219/2026

BN 2026/2166

Övriga medlemskommuner
Förvaltning: Kommunledningsförvaltningen

Comfact Signature Referensnummer: 394100SE

§ 220/2026 Tillägg i taxa för tillsyn och handläggning enligt alkohollagen

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

att anta taxa för utbildning i ansvarsfull alkoholservering och krogar mot knark enligt föreliggande handling.

Ärendebeskrivning

Ett förslag till taxa för utbildning i ansvarsfull alkoholservering och krogar mot knark har räknats fram. Taxan presenteras i sin helhet i föreliggande handling.

I Blekinge län har arbetet med ansvarsfull alkoholservering enligt STAD-modellen pågått sedan år 2004. Arbetet i länet styrs av Glasklartgruppen som består av Länsstyrelsen Blekinge, alkoholhandläggare från länets samtliga kommuner, Polismyndigheten, Studenthälsan vid Blekinge tekniska högskola, Region Blekinge och länets två restaurangskolor. Arbetet har genom Glasklartgruppen anpassats till regionens förutsättningar. Varje år har två utbildningstillfällen i ansvarsfull alkoholservering erbjudits tillståndshavarna i Blekinge. Utbildningarna har arrangerats hos lokala krögare som har ombesörjt lokal, utrustning och förtäring under två heldagar.

Under början av år 2026 har Glasklartgruppen uppdaterat utbildningsmaterialet. Uppdateringen har bland annat inneburit att materialet för utbildningen i krogar mot knark har kunnat vävas in i de olika passen. På så vis erbjuds numera både ansvarsfull alkoholservering och krogar mot knark vid samma tillfälle och kan numer genomföras utan externa aktörer, vilket medfört förändringar i kostnaderna. Tidigare avgift per deltagare har varit 1150 kr varav 300 kr har gått till värdkrögaren för att erbjuda förtäring i form av förmiddagsfika, lunch och eftermiddagsfika för de två utbildningsdagarna. Den nu framräknade taxan är baserad på de faktiska omkostnader som det innebär för värdkrögaren per deltagare för att erbjuda förmiddagsfika för två dagar samt lunch för en dag. Detta då det nya utbildningsmaterialet även inneburit att utbildningen kan genomföras på en och en halv dag istället för två. Efter offertförfrågningar har det framkommit att 450 kr är i enighet med de omkostnader det faktiskt innebär för värdkrögaren.

Avgiften för utbildningen har fram till år 2026 hanterats av Länsstyrelsen men ska fortsättningsvis hanteras av kommunerna. Västra och östra Blekinges kommuner turas om att erbjuda samtliga krögare i länet utbildningen.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Kommunstyrelsen

KS § 220/2026

BN 2026/2270

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Förslag till taxa för handläggning och tillsyn enligt alkohollagen, med tillägg för utbildningskostnaden markerad.

Beslutet skickas till:
Tillståndsenheten västra Blekinge

§ 221/2026 Antagande av nya riktlinjer för servering och försäljning av alkoholhaltiga produkter

Kommunstyrelsens beslut:

Ärendet återremitteras med uppdraget att återkomma med mer information kring varför ansökan om tillfälligt serveringstillstånd för slutet sällskap får en utökad handläggningstid från tio arbetsdagar till sex veckor.

Ärendebeskrivning

Enligt 8 kap. 9 § alkohollagen (2010:1622) ska Sveriges kommuner tillhandahålla information om vad som gäller enligt alkohollagen och anslutande föreskrifter samt riktlinjer för tillämpningen av föreskrifterna i kommunen.

Under år 2025 och 2026 har det skett ändringar i alkohollagen vilket kräver justering av riktlinjerna. Dels har det tillkommit ett nytt kapitel i lagstiftningen vad gäller gårdsförsäljning av alkoholhaltiga drycker. Det har även tagits ett beslut om att slopa alkohollagens köks- och matkrav.

De nya riktlinjerna ska förtydliga alkohollagens gällande bestämmelser. De delar som har justerats har gul- och rödmarkerats i dokumentet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet 2026-10-13 och lämnade då följande beslutsförslag.

"att anta nya riktlinjer för servering och försäljning av alkoholhaltiga produkter.

Riktlinjer för servering och försäljning av alkoholhaltiga produkter antagna av KF 2021-02-09 § 36 upphör därmed att gälla."

Barnrätts- och jämställdhetsperspektivet:

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Tillståndsenheten västra Blekinges tjänsteskrivelse, 2026-09-24
Förslag på riktlinjer för servering och försäljning av alkoholhaltiga produkter drycker

Kommunstyrelsen

KS § 221/2026

KS 2026/2286

Beslutet skickas till:
Tillståndsenheten västra Blekinge

§ 222/2026 Omsättning av lån Olofströms kommun 2027

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

att kommunstyrelsen under år 2027 har rätt att omsätta lån, d.v.s. låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2027.

Ärendebeskrivning
Karl Andrae, ekonomichef, föredrar i ärendet.

Kommunens lån med lånenummer 825.431.675-8 hos Sparbanken i Blekinge kommer att förfalla under 2027. Lånet är när detta skrivs på 31 839 030 men kommer att amorteras ned till 31 589 030 kr innan det förfaller till betalning 2027-09-30.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Ärendet gäller inte barn eller jämställdhet.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till
Ekonomichefen

§ 223/2026 Nyupplåning Olofströms kommun 2027

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

att kommunstyrelsen under år 2027 har rätt att nyupplåna, d.v.s. öka kommunens skulder under år 2027 med totalt 83,2 mkr.

Ärendebeskrivning
Karl Andrae, ekonomichef, föredrar i ärendet.

Kommunens balans- och investeringsbudget visar på ett behov av nyupplåning på 83,2 mkr. Bakgrunden är en investeringsbudget för 2027 inklusive kvarvarande investeringar från 2026 på 127,8 mkr.

Yttrande/Bedömning
Kassaflödet är beräknat enligt nedanstående:

Rad	Budget 2027
	Mkr
Löpande verksamhet	
Resultat före ränta på årets nya upplåning	10,4
Ränta på årets nyupplåning	-1,2
Resultat inkl. ränta på årets nyupplåning	**9,1**
Återläggning avskrivningar/nedskrivningar	52,4
Återläggning upplösning statlig medfinansiering	4,8
Förändring pensionsavsättning	0,0
Förändring andra avsättningar exkl. statlig medfinansiering	0,0
Förändring fordringar	-1,9
Förändring exploateringsverksamhet	0,0
Förändring kortfristiga rörelseskulder	4,0
Kassaflöde från löpande verksamhet	**68,3**
Investeringsverksamhet	
Nettoinvesteringar	-116,1
Förändring finansiella anläggningstillgångar	0,0
Kassaflöde från investeringsverksamhet	**-116,1**
Statlig medfinansiering	
Utbetalningar statlig medfinansiering	0,0
Kassaflöde från statlig medfinansiering	**0,0**
Kassaflöde före finansiering	**-47,8**
Finansieringsverksamhet	
Nyupplåning	71,2
Amortering banklån	-11,8
Amortering leasingskuld	-13,3
Refinansiering – upptagna lån	31,5
Återbetalning förfallande lån	-31,5
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	**46,1**
Årets kassaflöde	**-1,6**
Likvida medel vid årets början	51,6
Likvida medel vid årets slut	**50,0**

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv
Ärendet gäller inte barn eller jämställdhet.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelsen

KS § 223/2026

KS 2026/2430

Beslutet skickas till
Ekonomichefen

Comfact Signature Referensnummer: 394100SE

§ 224/2026 Fastställande av borgensvolym för 2027, avser hel-/delägda bolag

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

Såsom för egen skuld ingår Olofströms kommun borgen för Olofströmshus AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 710,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totala högsta lånebeloppet skall beräknas på skuldebrevens respektive ursprungliga lånebelopp.

Såsom för egen skuld ingår Olofströms kommun borgen för Olofströms Kraft AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 311,0 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totala högsta lånebeloppet skall beräknas på skuldebrevens respektive ursprungliga lånebelopp.

Såsom för egen skuld ingår Olofströms kommun borgen för Västblekinge Miljö AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 32,375 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det totala högsta lånebeloppet skall beräknas på skuldebrevens respektive ursprungliga lånebelopp.

Ärendebeskrivning

Karl Andrae, ekonomichef, föredrar i ärendet.

Enligt kommunens finanspolicy paragraf 4.4 beviljas ny borgen i princip endast till hel- eller delägda kommunala bolag; dock ej någon omprövning av äldre beslut till annan.

Nytt beslut om borgensutrymme tas årligen för att förenkla hänvisning till aktuellt borgensbeslut vid omsättning av befintliga lån och ökar alltså inte kommunens totala borgensåtagande utan är en formalitet till den del det inte avser förändrade borgensåtaganden.

För Olofströmshus AB är förslaget till borgensvolym oförändrat jämfört med KF:s beslut den den 2025-11-24.

För Olofströms Kraft AB är förslaget till borgensvolym oförändrat jämfört med KF:s beslut den 2025-11-24.

För Västblekinge Miljö AB är förslaget till borgensvolym oförändrat jämfört med KF:s beslut den 2025-11-24.

Kommunstyrelsen

KS § 224/2026

KS 2026/1862

Vid KF den 2010-06-07 fastställdes i §42 att ”Till framtida beslutsunderlag för borgensutrymme för kommunala bolag ska bolagets tillgångar redovisas”. Tillgångarna per 2025-12-31 redovisas nedan.

Yttrande/Bedömning
Behovet av borgensutrymme har stämts av med de kommunala bolagen.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv
Ärendet gäller inte barn.
Ärendet gäller inte jämställdhet.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till
Ekonomichefen, kommunchefen, Olofströms Kraft, Olofströmshus, Västblekinge Miljö AB

§ 225/2026 Borgensavgift 2027 för kommunens bolag

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

Borgensavgiften 2027 för Olofströmshus fastställs till 0,54%
Borgensavgiften 2027 för Olofströms Kraft AB fastställs till 0,40%
Borgensavgiften 2027 för Västblekinge Miljö AB fastställs till 0,44%

Ärendebeskrivning
Karl Andrae, ekonomichef, föredrar i ärendet.

Söderberg och Partners som upphandlats som finansiell rådgivare till både kommunen och de kommunala bolagen har tagit fram en modell för att beräkna borgensavgift med hänsyn tagen till respektive bolags finansiella status för att nå en marknadsmässig avgift. Modellen användes i Olofströms kommun för första gången för budgetåret 2019.

Nivåerna föreslås förändras enligt följande till budgetåret 2027:
Olofströmshus sänks från 0,70% till 0,54%.
Olofströms Kraft sänks från 0,45% till 0,40%.
Västblekinge Miljö höjs från 0,42% till 0,44%.

Samtliga tre ägarkommuner för VMAB använder sedan 2021 Söderberg och Partners för att beräkna nivån på borgensavgiften.

Att fastslå borgensavgifterna beräknade enligt modellen gör att kommunen kan känna sig trygg med att nivån på borgensavgifterna är marknadsmässiga och därmed svarar upp mot EU:s statsstödsregler men att de också håller sig inom den nivå som Skatteverket accepterar utan att det räknas som förtäckt utdelning. Modellen är väl etablerad och används av ca 90 kommuner i landet. I Blekinge används modellen utöver Olofström även i Karlskrona, Karlshamn och Sölvesborg.

Yttrande/Bedömning
Om en kommun tecknar borgen för ett lån som ett kommunalt bolag tar upp, krävs det enligt EU-lagstiftningen avseende statsstöd att kommunen ersätts i form av en borgensavgift. Det är enligt lag inte tillåtet att ge offentligt ägda företag en konkurrensfördel genom att subventionera dotterbolagens finansiering. Bolagens villkor för finansieringen ska vara marknadsmässig och motsvara den bolagen skulle erhålla om de hade varit ett fristående bolag utan kommunalt ägande. Borgensavgift skall således beräknas på marknadsmässiga grunder.

Rättsfall visar att kraven utifrån EU-lagstiftningen åtminstone ligger på årligen satta borgensavgifter differentierade utifrån varje bolags ekonomiska situation.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv
Ärendet gäller inte barn eller jämställdhet.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Bilagor

Beslutet skickas till
Kommunchef
Ekonomichef
Olofströmshus AB
Olofströms Kraft AB
Västblekinge Miljö AB

§ 226/2026 Uppdatering av investeringspolicy

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

Förslaget till investeringspolicy antas och därmed upphör kommunfullmäktiges beslut §114/2024 att gälla.

Ärendebeskrivning
Karl Andrae, ekonomichef, föredrar i ärendet.

Enligt beslut i KS §92/2026 gavs följande uppdrag:
”Ekonomichefen ges i uppdrag att uppdatera investeringspolicyn på sista sidan punkt 2 där 1 mkr sänks till 0,5 mkr: Policyn beslutas därefter av kommunfullmäktige.”

Yttrande/Bedömning
Beslutet togs för att investeringspolicyn ska följa det beslut på nivå kommunstyrelsen bestämt för när investeringsprojekt behöver igångsättningsbeslut av Ksau.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv
Ärendet gäller varken barn- eller jämställdhet.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Förslag till uppdaterad investeringspolicy
Kommunstyrelsens beslut §92/2026

Beslutet skickas till
Ekonomichef
Förvaltningschefer
Fastighetschef
Chef för näringsliv och infrastruktur
Plan- och byggchef

Kommunstyrelsen

KS § 227/2026

KS 2026/2360

§ 227/2026 Bekräftelse av åtaganden inom Kommuninvest

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

Att Olofströms kommun bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 9 april 2009 (”Borgensförbindelsen”), vari Olofströms kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ) (”Kommuninvest”) förpliktelser, alltjämt gäller samt att Kommuninvest äger företräda Olofströms kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests nuvarande och blivande borgenärer.

Att Olofströms kommun bekräftar att regressavtalet undertecknat av Olofströms kommun den 1 juli 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt Borgensförbindelsen, alltjämt gäller.

Att Olofströms kommun bekräftar att garantiavtalet undertecknat av Olofströms kommun den 1 juli 2011, vari Olofströms kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltjämt gäller.

Att utse Iréne Robertsson och Karl Andrae att för Olofströms kommuns räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.

Ärendebeskrivning
Karl Andrae, ekonomichef, föredrar i ärendet.

Kommuninvest har uppmärksammat Olofströms kommun på behovet av att på nytt bekräfta kommunens borgensförbindelse samt tillhörande regress- och garantiavtal.

Olofströms kommun utfärdade den 9 april 2009 en borgensförbindelse till Kommuninvest i Sverige AB. Genom borgensförbindelsen har kommunen åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvests samtliga förpliktelser. Borgensförbindelsen bekräftades senast genom beslut av kommunfullmäktige den 12 februari 2018.

Kommunen har därutöver den 1 juli 2011 undertecknat dels ett regressavtal som reglerar det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar, dels ett garantiavtal som reglerar medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat.

Borgensåtaganden har en begränsad giltighetstid och behöver därför återkommande bekräftas genom beslut av kommunfullmäktige. Kommuninvest tillämpar ett gemensamt förfarande där borgensförbindelsen, regressavtalet och garantiavtalet bekräftas vid samma tillfälle.

Kommuninvest har därför begärt att Olofströms kommun fattar beslut om att de tidigare ingångna åtagandena alltjämt gäller. Efter att kommunfullmäktiges beslut har vunnit laga kraft ska en särskild bekräftelse undertecknas av de företrädare som kommunfullmäktige utser.

Yttrande/Bedömning
Borgensförbindelsen och de tillhörande avtalen utgör en del av de åtaganden som följer av kommunens medlemskap i Kommuninvest Ekonomisk förening. För att säkerställa att åtagandena även fortsättningsvis är giltiga behöver kommunen genom kommunfullmäktiges beslut bekräfta borgensförbindelsen, regressavtalet och garantiavtalet.

Ärendet innebär inte att kommunen ingår några nya åtaganden utan att tidigare ingångna åtaganden bekräftas. Kommuninvest har angett vilken beslutsformulering som ska användas för att dokumentationen ska vara enhetlig för samtliga medlemmar.

Mot denna bakgrund föreslås kommunfullmäktige bekräfta att borgensförbindelsen, regressavtalet och garantiavtalet alltjämt gäller samt utse behöriga företrädare att underteckna de handlingar som krävs med anledning av beslutet.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv
Ärendet gäller varken barn eller jämställdhet.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Följebrev från Kommuninvest

Beslutet skickas till
Advokatfirman Lindahl/Karin Pöhner
Kommunchef
Ekonomichef

§ 228/2026 Avsiktsförklaring om att erbjuda Bromölla kommun delägarskap i VMAB

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

anta avsiktsförklaring om att erbjuda Bromölla kommun att ingå som delägare i Västblekinge Miljö AB.

Ärendebeskrivning

Ägarkommunerna för Västblekinge Miljö AB avser att teckna en avsiktsförklaring om att erbjuda Bromölla kommun att ingå som delägare. Avsiktsförklaringen ger en tydlighet i det fortsatta utredningsarbetet för såväl ägarkommunerna och bolaget som för Bromölla kommun.

2025-05-07 fattar Bromölla kommuns kommunstyrelse beslut om att skicka en formell förfrågan om delägarskap i Västblekinge Miljö AB till ägarkommunerna.
Ägarkommunerna, har i och med bildandet av Västblekinge Miljö AB, bedömt att ett utökat samarbete inom det kommunala ansvaret för insamling, transport och behandling av kommunalt avfall skapar långsiktiga verksamhetsmässiga, ekonomiska och kompetensmässiga fördelar. Mot denna bakgrund avser parterna att utreda och förbereda förutsättningarna för att utöka ägarkretsen genom att erbjuda Bromölla kommun att inträda som delägare i Västblekinge Miljö AB. Inom området finns redan avtalad samverkan mellan Bromölla kommun och Västblekinge Miljö AB.

Yttrande/Bedömning
Inför ett eventuellt inträde ska parterna gemensamt analysera ägarandelar, bolagsordning, aktieägaravtal, ekonomiska konsekvenser, verksamhetsövergångar, investeringar, personalfrågor och övriga juridiska och organisatoriska förutsättningar.

Parterna avser att under 2027 genomföra utredningar, analyser och förhandlingar för att möjliggöra ställningstagande till Bromölla kommuns inträde. Avsiktsförklaringen uttrycker parternas gemensamma ambition och är inte juridiskt bindande, med undantag för bestämmelser om sekretess eller andra särskilt överenskomna villkor, om sådana senare beslutas.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv
Förslaget innebär inte någon påverkan vad gäller barnrätts- och jämställdhetsperspektiv.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen

KS § 228/2026

KS 2026/2408

Tjänsteskrivelse
Avtal

Beslutet skickas till
Bromölla kommun
VMAB

§ 229/2026 Västblekinge Miljö AB - Uppdrag till Västblekinge Miljö AB om försäljning av biogasanläggning

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

uppdra åt Västblekinge Miljö AB (VMAB/bolaget)

att inleda avyttringen av den del av bolaget som utgörs av dess biogasanläggning.

att bolaget återkommer till respektive ägarkommuns fullmäktige för slutligt ställningstagande innan en affär slutförs.

Beslutet gäller under förutsättning att samtliga ägarkommuner fattar likalydande beslut.

Ärendebeskrivning

Biogasanläggningen i Mörrum har funnits sedan 2013 och omvandlar matavfall till fordonsgas och biogödsel. VMAB har tagit fram underlag för möjliga framtidsscenarion för verksamheten.
Västblekinge Miljö AB:s biogasverksamhet står inför ett strategiskt vägval varför bolaget i - Framtidsscenarion för VMAB:s biogasverksamhet, har delgett ägarkommunerna tre olika scenarier:

- att utveckla verksamheten,
- att bibehålla den som den är idag eller
- att avveckla den helt.

Bolaget anger att underhållsbehov, marknadspotential och investeringsmöjligheter behöver vägas mot ekonomiska och samhälleliga faktorer.
Samverkansorganet Blekinge Väst har på uppdrag av respektive fullmäktige att samordna ägarstyrningen av gemensamma bolag och förbund. Blekinge väst har under 2026 gett VMAB uppdraget att gå vidare med en försäljning av biogasanläggningen.

Yttrande/Bedömning

Ägarkommunerna har uttryckt sin vilja till att avyttra biogasanläggningen inom VMAB. Skälet är att anläggningen har behov av investeringsåtgärder. Ägarnas bedömning är att investeringar och drift av biogasproduktionen bäst hanteras av extern aktör och ger därför bolaget i uppdrag att avyttra biogasanläggningen. Bolaget ska utreda på vilket sätt det är möjligt samt hantera en försäljning som gynnar bolaget såväl som ägarna.
Innan försäljning genomförs så ska VMAB inhämta beslut från respektive ägarkommuns fullmäktige.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

KS § 229/2026 KS 2026/2394

Beslutet har ingen direkt eller indirekt påverkan på jämställdhet eller barn- och ungdomar.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till
Västblekinge Miljö AB

§ 230/2026 Hemställan från Olofströmshus AB om försäljning av fastigheten Kyrkhult 1:34.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Godkänna hemställan

Ärendebeskrivning
Öjvind Hatt, plan- och byggchef, föredrog ärendet för kommunstyrelsen 2026-09-01. Kommunstyrelsen valde vid det tillfället att bordlägga ärendet.

Olofströmshus AB har inkommit med en hemställan till Olofströms kommun om försäljning, med hänvisning till att fastigheten är i behov av så pass omfattande underhåll, att det inte är ekonomiskt motiverat att genomföra dessa investeringar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet 2026-08-25 och beslutade att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan beslutsförslag.

Yttrande/Bedömning
Förvaltningen har inget att invända mot en försäljning.
Följande bör dock uppmärksammas:

1. OHAB äger även Kyrkhult 1:82, som funktionellt sett ingår i Kyrkhult 1:34. Fastigheterna bör därför säljas tillsammans.
2. En mindre del av Kyrkhult 1:34 är planlagt för allmänt ändamål enligt 1964 års byggnadsplan (K9) och kan därför inte bebyggas utan planändring.

Kyrkhult 1:34 har enligt fastighetsregistret sammanförts i en bebyggd småhusenhet tillsammans med Kyrkhult 1:82, med ett åsatt taxeringsvärde på 561 tkr.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

- Konsekvenserna av beslutet utifrån ett barn- och ungdomsperspektiv bedöms som neutrala, och beslutet har därför inte föregåtts av dialog med ev. berörda grupper.
- Konsekvenserna av beslutet utifrån ett jämställdhetsperspektiv för kvinnor/flickor, män/pojkar och/eller icke binära bedöms som neutrala.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen

KS § 230/2026

KS 2026/1687

Tjänsteskrivelse
Hemställan från Olofströmshus AB.

Slutligt beslut skickas till
Olofströmshus AB

§ 231/2026 Hantering av aktivitetsstöd - jobb till 25 - samt ekonomiskt bistånd avseende etablering

Kommunstyrelsens beslut:

Nettokostnaden för aktivitetsstödet överförs till kommunstyrelsens ansvar efter godkännande av kommunchefen

Kostnaden för ekonomiskt bistånd avseende etablering överförs fortsatt till kommunstyrelsens ansvar efter godkännande av kommunchefen

Ärendebeskrivning
Karl Andrae, ekonomichef, föredrar i ärendet.

Social- och äldrenämnden beslutade den 23 september 2026, § 135, att kostnader och intäkter för satsningen Jobb till 25 ska konteras på verksamhet 60 inom social- och funktionsstödsförvaltningens ansvar. Nämnden beslutade samtidigt att föreslå kommunstyrelsen att nettokostnaden för satsningen överförs till kommunstyrelsens ansvar efter godkännande av kommunchefen, på motsvarande sätt som ekonomiskt bistånd hänförligt till etablering.

Jobb till 25 är en arbetsmarknadssatsning riktad till kommuninvånare som är långtidsarbetslösa och uppbär ekonomiskt bistånd. Satsningen innebär att 25 personer erbjuds utvecklingstjänster inom kommunala verksamheter under 2027. Anställningarna omfattar 75 procent arbete och kombineras med kompetenshöjande insatser. Syftet är att stärka deltagarnas möjligheter till egen försörjning och samtidigt bidra till kommunens kompetensförsörjning.

Den beräknade lönekostnaden för utvecklingstjänsterna uppgår till cirka 7,5 mkr. Finansieringen bygger huvudsakligen på anställningsstöd från Arbetsförmedlingen, kommunens ordinarie budget för subventionerade anställningar samt medel från verksamhet 60.

Beslutsförslaget om att kommunstyrelsen beslutar att kostnaden för ekonomiskt bistånd avseende etablering fortsatt överförs till Kommunstyrelsens ansvar efter godkännande av kommunchefen har lagts med i detta ärende för att ha besluten samlade i ett och samma ärende. Detta sätt att arbeta är i enlighet med hur det hanteras idag.

Yttrande/Bedömning
Verksamhet 60 omfattar statliga ersättningar kopplade till mottagande och etablering av nyanlända. Enligt social- och äldrenämndens underlag har en betydande andel av målgruppen för Jobb till 25 bakgrund som nyanlända eller tidigare nyanlända. Satsningens

inriktning på arbetsmarknadsetablering, kompetensutveckling och ökad självförsörjning bedöms därför vara förenlig med ändamålet för dessa medel.

För att skapa en enhetlig hantering föreslås att nettokostnaden för satsningen hanteras på motsvarande sätt som kostnader för ekonomiskt bistånd hänförliga till etablering. Överföring till kommunstyrelsens ansvar sker efter godkännande av kommunchefen. Därigenom behålls kontrollen över användningen av verksamhet 60-medlen samtidigt som finansieringen av satsningen kan hanteras inom befintliga tillgängliga medel.

Finansiering
Medel hänvisas från verksamhet 60.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv
Barnrättsperspektivet har beaktats. Satsningen riktar sig till vuxna kommuninvånare men kan indirekt påverka barn och unga genom att vårdnadshavare får ökade möjligheter till arbete och egen försörjning. Detta kan bidra till ökad ekonomisk och social trygghet i hushållen. Några direkta negativa konsekvenser för barn och unga har inte identifierats. Av beslutsunderlaget framgår inte att någon särskild dialog med barn och unga eller andra berörda grupper har genomförts inför beslutet.

Jämställdhetsperspektivet har beaktats. Den identifierade målgruppen består av både kvinnor och män och deltagande i satsningen ska utgå från individuella förutsättningar och behov. Satsningen bedöms kunna stärka möjligheterna till egen försörjning oavsett kön. Det är samtidigt angeläget att följa upp deltagandet och resultatet utifrån kön för att säkerställa att kvinnor och män ges likvärdiga möjligheter att ta del av satsningen.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Beslutsprotokoll från Social- och äldrenämnden
Underlag för beslutet i Social- och äldrenämnden

Beslutet skickas till
Social- och äldrenämnden
Kommunchef
Ekonomichef
Ekonom J.N

§ 232/2026 Justering av delegationsordning och delegat - 6.1, 6.5 och 6.6

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsens delegationsordning justeras enligt följande under kapitel 6 – Fast egendom, och enligt beskrivning i förvaltningens bedömning

Delegationen för justeringarna lämnas till Chef Infrastruktur och Näringsliv. Mark- och Etableringssamordnare får delegation för delar av föreslagna ändringar.

Ärendebeskrivning
Chef Infrastruktur och Näringsliv samt Mark- och Etableringssamordnare lyfter delegationer för att få en enklare process, kortare ledtider och tydlighet gentemot andra parter.

Dialog har förts med Kommunchefen.

Yttrande/Bedömning
Delegationen avser löpande ärenden inom kommunens mark-, exploaterings- och fastighetsverksamhet och ska utövas inom ramen för gällande lagstiftning, kommunens mål, budget, riktlinjer och övriga styrande beslut. Ärenden av principiell beskaffenhet, av större ekonomisk eller strategisk betydelse eller som avviker från fastställda riktlinjer ska inte avgöras med stöd av delegationen utan hänskjutas till behörig beslutsnivå.

Ansöka om lantmäteriförrättningar och företräda kommunen vid lantmäteriförrättningar – Chef Infrastruktur och Näringsliv, Mark- och etableringssamordnare
Motivering: Kommunen är återkommande part i lantmäteriförrättningar som rör kommunens fastigheter, markinnehav och genomförande av beslutade detaljplaner och exploateringsåtgärder. Delegationen möjliggör att ansökningar, kompletteringar, kontakter med Lantmäteriet och kommunens representation vid förrättningar kan hanteras direkt av ansvariga tjänstepersoner. Detta minskar ledtider och administrativ belastning samt skapar en tydligare koppling mellan kommunens markförvaltning, exploatering och den pågående förrättningen.
Förändring/Ersätter: punkten 6.5. Ändrad delegat.

Ansöka om och besluta om ärenden gällande lagfart, inteckningar och andra inskrivningsärenden – Chef Infrastruktur och Näringsliv, Mark- och etableringssamordnare
Motivering: Lagfarts-, intecknings- och andra inskrivningsärenden är återkommande administrativa åtgärder i samband med kommunens fastighetsinnehav, fastighetsförvärv, försäljningar och exploateringsverksamhet. Delegationen ger ansvariga tjänstepersoner möjlighet att fullfölja beslutade fastighetsaffärer och hantera nödvändiga inskrivningsåtgärder utan att varje enskilt administrativt ärende behöver lyftas till högre beslutsnivå. Detta ger en effektivare process och minskar risken för onödiga förseningar i fastighetsärenden.

Förändring/Ersätter: punkten är ny.

Lämna medgivande till bebyggelse närmare än 4,5 meter från tomtgräns till kommunens fastighet – Chef Infrastruktur och Näringsliv, Mark- och etableringssamordnare
Motivering: Förfrågningar om medgivande till placering av byggnad närmare kommunens fastighetsgräns än 4,5 meter är vanligt förekommande och behöver ofta hanteras skyndsamt inom ramen för kommunens fastighetsägarroll. Delegationen möjliggör en samlad och professionell bedömning utifrån kommunens markägarintresse, framtida markanvändning, tillgänglighet, drift och underhåll samt eventuella planer för kommunens fastighet. Genom att beslutet fattas av ansvarig tjänsteperson kan handläggningen effektiviseras och likartade ärenden hanteras enhetligt.
Förändring/Ersätter: Ändrad delegat under sista meningen i 6.1.

Markupplåtelse av kommunens mark med servitut, nyttjanderätt eller arrende – Chef Infrastruktur och Näringsliv
Motivering: Upplåtelser av kommunal mark genom servitut, nyttjanderätt och arrende är en naturlig del av kommunens löpande markförvaltning och exploateringsverksamhet. Delegationen skapar förutsättningar för att hantera markupplåtelser effektivt och med kortare handläggningstider. Ansvarig chef kan samtidigt väga samman juridiska, ekonomiska, tekniska och långsiktiga markstrategiska aspekter.
Förändring/Ersätter: punkten 6.3, samt skrivning under 6.1 ”*Upplåtelse av allmän platsmark*”, ”*Upplåtelse genom arrende eller annan nyttjanderätt upp till två år*”, *Upplåtelse genom arrende eller annan nyttjanderätt över två år*”, ”*Upplåtelse av lägenhetsarrende*”, ”*Upplåtelse genom arrende eller annan nyttjanderätt över två år för laddinfrastruktur på allmän plats*”. Ändrad delegat

Köp, försäljning, byte samt överenskommelse om fastighetsreglering av fast egendom till en beloppsgräns om 1 basbelopp – Chef Infrastruktur och Näringsliv
Motivering: En begränsad delegation för mindre fastighetsaffärer och fastighetsregleringar skapar möjlighet att hantera mindre markfrågor snabbt och kostnadseffektivt. Sådana ärenden kan exempelvis avse mindre markområden, justeringar av fastighetsgränser eller kompletterande markförvärv/-försäljningar där den ekonomiska omfattningen är begränsad. Delegationen minskar antalet rutinmässiga ärenden som behöver behandlas på högre beslutsnivå och frigör politisk och administrativ tid för ärenden av större ekonomisk eller strategisk betydelse. Beloppsgränsen innebär samtidigt en tydlig avgränsning av delegationen.
Förändring/Ersätter: punkten under 6.6, ”*Överlåtelse av mark för bebyggelse enligt av fullmäktige beslutat pris*”, ”*Överlåtelse av upptill 200 kvadratmeter för utökning av befintlig villatomt samt begära lantmäteriförrättning*”., ”*Överlåtelse av bebyggd fastighet som inte är av strategisk betydelse för kommunen, under förutsättning att köpeskillingen överstiger det bokförda värdet*”. Ändrad delegat

Köp, försäljning, byte samt överenskommelse om fastighetsreglering av fast egendom över en beloppsgräns om 1 basbelopp till en beloppsgräns om 10 basbelopp – Kommunchef

KS § 232/2026 KS 2026/2374

Motivering: Avser delegation för fastighetsaffärer och fastighetsregleringar av större karaktär upp till en beloppsgräns.
Förändring/Ersätter: punkten under 6.6, ”*Överlåtelse av mark för bebyggelse enligt av fullmäktige beslutat pris*”, ”*Överlåtelse av upptill 200 kvadratmeter för utökning av befintlig villatomt samt begära lantmäteriförrättning*”., ”*Överlåtelse av bebyggd fastighet som inte är av strategisk betydelse för kommunen, under förutsättning att köpeskillingen överstiger det bokförda värdet*”.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv
Perspektiven bedöms inte påverkas i och med ändringen i delegationsordningen.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
Gällande delegationsordning

Beslutet skickas till
Kommunchef I.R
Chef Infrastruktur och Näringslivschef R.J
Mark- och Etableringssamordnare E.S
Administrativ chef AK. J
Plan- och Byggavdelningen

Kommunstyrelsen

KS § 233/2026

KS 2025/2650

§ 233/2026 Kommunal Biblioteksplan 2027-2030

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

Biblioteksplanen för Olofströms kommun 2027 - 2030 godkänns.

Ärendebeskrivning

Ärendet har beretts i kultur- och fritidsnämnden § 58/2026 och i utbildningsnämnden § 71/2026.

Nuvarande biblioteksplan upphör att gälla 2026-12-31.

Kommuner och regioner ska anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet. (Bibliotekslag 2013:801 17 §). Biblioteksplanen
antas av kommunfullmäktige efter förslag via kultur- och fritidsnämnden, utbildningsnämnden och kommunstyrelsen.

Planen syftar dels till att översiktligt beskriva den biblioteksverksamhet som bedrivs i Olofströms kommuns regi, dels till att peka ut inriktningen för verksamheten framöver. I den kommunala biblioteksverksamheten ingår såväl folk- som skolbiblioteken. Samarbeten med andra bibliotek på kommunal, regional och nationell nivå ska beskrivas i planen.

Planen inleds med fyra kapitel som beskriver bakgrund, lagar och styrdokument, lokala förutsättningar samt samverkan. Därefter följer ett avsnitt om folkbiblioteket med fokus på verksamhetens ändamål, kommuninvånarnas synpunkter samt mål och prioriteringar för folkbiblioteken. I kapitlet om skolbiblioteket behandlas elevernas och personalens uppfattningar om skolbiblioteken, verksamhetens ändamål,
mål och aktiviteter samt ansvarsfördelning och särskilda undantag. Planen avslutas med ett kapitel om uppföljning och utvärdering.

Förslag till Biblioteksplan för Olofströms kommun 2027–2030 har tagits
fram i samverkan mellan tjänstepersoner från folkbiblioteken, kommunledningsförvaltningen och skolbiblioteken, utbildningsförvaltningen.

Olika målgrupper ges möjlighet att yttra sig om förslaget till ny biblioteksplan genom ett remissförfarande. Remissen skickas bland annat till skolbiblioteksrådet och rektorer samt till olika verksamheter och grupper kopplade till folkbibliotekens verksamhet, såsom Språkstegenätverket, Seniorrådet, Kulturavdelningen, Finska föreningen och olika kulturföreningar.

Kommunstyrelsen

KS § 233/2026

KS 2025/2650

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Enligt bibliotekslagen ska folkbiblioteken ägna särskild uppmärksamhet åt barn och ungdomar för att främja deras språkutveckling och stimulera till läsning. När det handlar om skolbiblioteken är barn och ungdomar den givna målgruppen för verksamheten. En konsekvens utifrån detta är att barn- och ungdomsperspektivet tydligt ska framgå i planens skrivningar.

Barn- och ungdomsperspektivet ska beaktas på olika sätt under arbetet med framtagandet av planen och utkast ska gå på remiss till t.ex. ungdomsråd, kulturcrew och elevråd.

Det framgår av bibliotekslagen att biblioteksverksamhet ska finnas tillgänglig för alla. Det ställer krav på bibliotekens sätt att tillgängliggöra och presentera verksamhet och innehåll. När det handlar om att nyttja bibliotekens utbud ser vi att det finns skillnader mellan könen. Den kommunala biblioteksplanen kan vara ett styrdokument som stöder arbetet för att göra biblioteken tillgängliga för fler och kan bidra till att jämna ut de skillnader som finns mellan kön.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse
KFN § 58/2026
UBN § 71/2026
Biblioteksplan för Olofströms kommun 2027-2030

Beslutet skickas till:
Bibliotekarier A.F, E.S med uppdrag publicering hemsida/insida
KFN
UBN

§ 234/2026 Partistöd 2027

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

Grundstöd: 10 000 kronor per parti i kommunfullmäktige.

Mandatstöd: 20 000 kronor per mandat.

Redovisning ska ske i enlighet med regler för partistöd senast 30 juni efterföljande år.

Ärendebeskrivning

De politiska partier som sitter med i kommunfullmäktige får ekonomiskt bidrag i ett kommunalt partistöd. Bidraget fås under förutsättning att regler för partistöd följs.

Partistödet används till partiernas verksamhet och regleras av kommunallagen som ger kommunfullmäktige rätt att besluta om partistödet för partier i kommunfullmäktige. Det finns ingen skyldighet att ge partistöd.

Partistödet består av - ett grundstöd, som uppgår till X kronor per parti och år, samt - ett mandatstöd, som uppgår till Y kronor per mandat och år.
X och Y fastställs årligen av kommunfullmäktige i samband med beslut om budget.

2026 är grundstödet 10 000 kronor per parti i kommunfullmäktige och mandatstödet är 20 000 kr per mandat. Inget mandatstöd utgår för tomma platser.

Partierna har 2027 följande antal mandat:
Socialdemokraterna 15 mandat
Moderaterna, 14 mandat
Sverigedemokraterna 9 mandat
Centerpartiet, 6 mandat
Vänsterpartiet, 3 mandat
Kristdemokraterna, 2 mandat

Redovisning från partierna:

Samtliga partier har lämnat in redovisning av hur partistöd 2025 använts.

Finansiering

Kommunstyrelsen

KS § 234/2026

KS 2026/517

Partistöd budgeteras för i budget 2027.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Barnrätts- och jämställdhetsperspektivet har inte bedömts påverkas i detta ärende.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Regler för partistöd

Beslutet skickas till:
Administrativ chef A.J
Ekonom A.S
Gruppledare samtliga partier i KF

§ 235/2026 Ordning för inkallelse av ersättare år 2027-2030

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

Följande inkallelseordning av ersättare till tjänstgöring ska gälla för kommunens samtliga nämnder, styrelser och helägda bolag för tiden 2027-2030:

För ledamot tillhörande nedan partigrupp	Inträder ersättare i nedan angiven partiordning
S	S, V, C, M, KD, SD
C	C, S, M, KD; V, SD
SD	SD, M, KD, C, S, V
M	M, SD, KD, C, S, V
KD	KD, M, SD, C, S, V
V	V, S, C, KD, M,

Ärendebeskrivning
Om ledamot är förhindrad att delta ska ersättare kallas i enlighet med reglemente och övriga bestämmelser.

Om ersättare behöver kallas från annat parti ska partiordning användas enligt beslut i detta dokument.

Inkallelseordningen bör gälla i kommunstyrelse, nämnder, utskott och helägda bolag.

För mandatperioden 2022-2026 har inkallelseordningen varit som följer:

Kommunstyrelsen

KS § 235/2026

KS 2026/2397

För ledamot tillhörande nedan partigrupp	Inträder ersättare i nedan angiven partigruppordning
S	S, C, V, KD, M, SD
C	C, S, M, KD, V, SD
SD	SD, M, KD, C, S, V
M	M, SD, KD, C, S, V
KD	KD, M, SD, C, S, V
V	V, S, C, KD, M

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv
Neutral påverkan

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till
Samtliga nämnder
Helägda bolag

§ 236/2026 Utökning av antal ledamöter och ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

Kommunstyrelsens arbetsutskott utökas från sex ledamöter till sju ledamöter.

Storleken på kommunstyrelsens arbetsutskott beslutas härefter av kommunstyrelsen.

Reservationer:

Rolf Jönsson (C), Christoffer Danielsson (S), Marie Rosén (S), Håkan Assarsson (S) och Ola Bengtsson (S) reserverar sig mot beslutet.

Yrkande:

Christoffer Danielsson (S) yrkar med bifall av Rolf Jönsson (C) att kommunstyrelsens arbetsutskott ska bestå av fem ledamöter.

Beslutsgång:

Ordföranden ställer fem ledamöter mot sju ledamöter i kommunstyrelsens arbetsutskott och finner att kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelsen arbetsutskott ska ha sju ledamöter.

Omröstning:
Omröstning begärs och genomförs med sex röster för sju ledamöter (JA) och fem röster för fem ledamöter (NEJ).

Namn	JA	NEJ
Alfred Appelros (M)	X	
Christoffer Danielsson (S)		X
Marianne Eriksson (M)	X	
Ola Bengtsson (S)		X
Marie Rosén (S)		X

Kommunstyrelsen

KS § 236/2026

KS 2026/1213

Håkan Assarsson (S)		X
Rolf Jönsson (C)		X
Tommy Holmgren (SD)	X	
Max Nielsen (SD)	X	
Glenn Bengtsson (KD)	X	
Patrik Krupa (M)	X	
TOTALT	6	5

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade § 91/2026 om ny nämndstruktur som bl.a. innebar en ändring av storleken på flera nämnder och kommunstyrelsens arbetsutskott. Arbetsutskottet utökades från fem ledamöter till sex ledamöter. Nya styret önskar en förändring av antalet ledamöter och ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott från sex till sju.

Alfred Appelros (M) har lämnat följande skrivelse till oppositionen i ärendet:

"Det verkar ha uppstått vissa oklarheter kring utökningen av KSAU, och vi vill därför förtydliga bakgrunden och höra hur ni önskar gå vidare från oppositionens sida.
Syftet med att utöka KSAU till sex ledamöter var att samtliga gruppledare från de styrande partierna skulle kunna ingå i arbetsutskottet. Vi gav samtidigt oppositionen möjlighet att begära en utökning till sju ledamöter för att säkerställa proportionaliteten. Någon sådan begäran framfördes dock inte vid kommunfullmäktiges sammanträde den 26 oktober. Eftersom frågan om proportionalitet nu har aktualiserats på nytt vill vi gärna få er återkoppling kring hur ni önskar hantera detta.

Vi ser två möjliga vägar framåt:

1. Oppositionen avstår en av sina tre platser till styret, inom ramen för nuvarande sex ledamöter.

2. KSAU utökas till sju ledamöter så att både den politiska representationen och den ursprungliga avsikten med utökningen kan tillgodoses.

För vår del fungerar båda alternativen, och vi överlåter därför till er att avgöra vilken lösning ni föredrar."

Slutligt beslut skickas till:

Kommunstyrelsen

KS § 236/2026

KS 2026/1213

Sekreterare KSAU
Arvodessamordnare

§ 238/2026 Vigselförrättare 2027-2030

Kommunstyrelsens beslut:

Som vigselförrättare föreslås från 1 januari 2027 till 31 december 2030 följande:

Britta Lindgren (M)

Patrik Krupa (M)

Christoffer Danielsson (S)

Patrik Sjöstedt (S)

Tamam Abou Hamidan (S)

Anna-Karin Johansen (PPO)

Sofia Vestermark (PPO)

Ärendebeskrivning

Till Länsstyrelsen ger Olofströms kommun förslag om lämpliga vigselförrättare, som sedan förordnas av Länsstyrelsen. Länsstyrelsen önskar svar senast 23/11.

Ett prov ska genomföras innan man kan bli vigselförrättare, som Länsstyrelsen skickar ut.

I nuläget finns 7 vigselförrättare som är förordnade till 2026-12-31. Fördelningen av kvinnliga och manliga förrättare är jämn.

Nytt inför 1/1-2027 är att när vigseln är klar så kan vigselprotokollet upprättas digitalt via en e-tjänst av vigselförrättaren, som Länsstyrelsen har lanserat. Detta kan inte överlåtas till administrativt stöd som tillhandahållits i vissa kommuner för att vigselförrättaren loggar in med sin egen e-legitimation.

Information om detta har länsstyrelsen skickat ut den 15 juli 2026 till nuvarande registrerade vigselförrättare.

Detta är för att underlätta hanteringen av vigselprotokoll både för kommunen och länsstyrelsen t.ex. att kommunen ej behöver upprätta protokoll i pappersformat för att sparas och sedan skickas in brevledes, spara porto. Hanteringen av ersättningen förenklas, som länsstyrelsen betalar ut 1 gång om året.

Arvode
inget kommunalt arvode utgår. Länsstyrelsen arvoderar med 110 kr/vigsel/dag. Vid mer än en vigsel på samma dag utgår 30 kr för efterföljande vigslar.

Beslutet skickas till:
Länsstyrelsen Blekinge län (inklusive kontaktuppgifter)
Adm.chef KLF
Arvodessamordnare
Ansvarig för hanteringen av vigslar H.C.
Förordnade

Kommunstyrelsen

KS § 239/2026

KS 2026/1442

§ 239/2026 Sammanträdesplan 2027 för kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar:

Sammanträdesplan för år 2027 godkänns enligt nedan:

Måndagar kl.19.00 med undantag för budgetmötet som börjar kl. 18.00.
15 mars, 26 april årsr., 7 juni inv.budg., 11 okt, 8 nov, 29 nov. budget.

Ärendebeskrivning
Enligt fullmäktiges arbetsordning 5 § ska kommunfullmäktige anta sammanträdesplan för det kommande året senast vid årets sista möte, där dag och tid ska framgå.

Framlagt förslag till beslut finns enl. ovan.

Beslutsunderlag
Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till
KFs ledamöter och ersättare
Sekreterare KF H.R
Registrator A-SB

Comfact Signature Referensnummer: 394100SE

§ 240/2026 Delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut:

Redovisningen godkänns.

Ärendebeskrivning

Ärendenr	H.nr	Innehåll
2026/2261	13	Information - Taxor och avgifter 2027 för Bygg- och trafiknämnden, Utbildningsnämnden, Kultur- och fritidsnämnden samt Social- och äldrenämnden
2026/2423	9	Tillståndsbevis och delegationsbeslut – tillfälligt slutet sällskap
2026/696	14	Beslut om återkallelse av serveringstillstånd på egen begäran avseende Lussans Delikatesser i Olofström

Comfact Signature Referensnummer: 394100SE

§ 241/2026 Beslut fattade av kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommunstyrelsens beslut:

Redovisningen godkänns

Ärendebeskrivning

§ 161 Godkännande av ärendelista

§ 166 Godkännande av förfrågningsunderlag byggarbeten

§ 168 Godkännande av förfrågningsunderlag mejeriprodukter

§ 169 Godkännande av förfrågningsunderlag färsk frukt och bär, färska grönsaker, rotfrukter och
Ägg

§ 173 Begäran om utökad budget 2027 från kultur- och
fritidsnämnden för fritidsbanken
BESLUT: Ärendet skjuts till den pågående budgetprocessen.
Informationen tas till dagens protokoll.

§ 242/2026 Beslut fattade av kommunstyrelsens personalutskott

Kommunstyrelsens beslut:

Redovisningen godkänns.

Ärendebeskrivning

§ 31 Godkännande av ärendelista

§ 32 Redovisning av arbete med att minska timavlönades arbetade tid i förhållande till totalt arbetad tid inom Funktionsstöd

§ 33 Återupptas - Löneprioritering ur budget 2026 - Undersköterskor
BESLUT:
1. Till undersköterskor inom Hemtjänst Västra ges en löneökning med 750 kr och inom Hemtjänst Östra ges en löneökning med 616 kr, ca 45 undersköterskor berörs, beloppet blir ca 185 000 kr inkl. PO- pålägg av de avsatta 400 000 kr.
2. Resterande medel fördelas av förvaltningschef Nihad Hodzic till undersköterskor utifrån prestationsbedömning.
3. Höjningen gäller från 1 juli år 2026. Utbetalning sker i december månad.

§ 34 Aktuellt från HR-avdelningen KSPU oktober

§ 36 Extrainsatt KSPU 29 oktober 2026
BELSUT: Ett extra möte sätts in med personalutskottet torsdag den 29 oktober kl.09.00. Mötet den 13 november ställs in.

§ 37 Arbetsgivarnytt KSPU 2026-10-09

§ 38 Meddelande cirkulär KSPU 2026-10-09

Comfact Signature Referensnummer: 394100SE

Kommunstyrelsen

KS § 243/2026 KS 2026/215

§ 243/2026 Medel till kommunstyrelsens förfogande

Kommunstyrelsens beslut:

Informationen antecknas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Avstämt 2026-10-31

Beslutsdatum	Beskrivning	Nämnd	Återstår av budget 2026
	Anslag budget 2026	-	5 000
	Reserveringar	-	
	Olofströmslägret för cirka 100 barn under två veckor	KFN	-150
	stöd i trygghetsboende		-700
	Stöd till enskilda vägar		-700
2025-05-20	KS § 81/2025 Utredning arbetsskor till vissa yrkesgrupper efter avrop		-500
2025-12-29	2025/3436-1 Tjänst kulturavdelningen	KFN	-135
2026-02-03	KS § 17/2026 Byte av ridunderlag i ridsportanläggning	KFN	-153
2026-02-03	KS § 18/2026 Olofströms bangolf	KFN	-500
2026-04-21	KS § 56/2026 Äskande av medel till valnänden för hantering av	KS	-60
2026-04-21	KS § 68/2026 Medel för återställande av skulptur.	KFN	-150
2026-06-09	KS § 140/2026 Begäran om anslag för inköp av stolar/stolsvagnar till	KFN	-111
2026-09-01	KS § 162/2026 Investeringsbidrag Olofströms brukhundsklubb	KFN	-170
2026-09-01	KS § 163/2026 Ansökan om bidrag till stiftelse - Fornebodastugan	KFN	-90
2026-09-01	KS § 164/2026 Investeringsbidrag Kyrkhults sportklubb	KFN	-250
2026-09-01	KS § 174/2026 Marknadsföring Rally-SM	KS	-61
Summa			**1 270**

Kommunstyrelsen

KS § 244/2026

KS 2026/215

§ 244/2026 Meddelande

Kommunstyrelsens beslut:

Informationen antecknas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Ärendenr	H.nr	Innehåll
2026/2562	1	Ny kommunranking – hur placerar sig er kommun?
2026/2596	1	Underrättelse om beviljat bygglov på grannfastighet för nybyggnad av telekommunikationsanläggning
2026/1451	8	Karlskrona kommun - Beslut kommunfullmäktige 260924 § 175 Omcertifiering av Vård- och omsorgscollege
2026/1451	6	Karlshamns kommun: [2026/1217] Beslut till omcertifiering av Vård- och omsorgscollege Blekinge

§ 245/2026 Deltagande vid brännpunkt landsbygd

Kommunstyrelsens beslut:

Rolf Jönsson (C) beviljas arvode och körersättning för deltagande vid Brännpunkt landsbygd som arrangerades i Karlskrona den 5 november,

Ärendebeskrivning

Brännpunkt landsbygd arrangeras årligen i Blekinge. Detta år den 5/11 i Karlskrona. Årets tema satte fokus på lantbrukets samhällsnytta och mångfunktionalitet. Hur skapar vi de bästa förutsättningarna för ett levande och hållbart lantbruk?

Bakom arrangemanget står Blekinges kommuners landsbygdsutvecklare tillsammans med Region Blekinge, Länsstyrelsen, Hela Sverige och Sydostleader.

Rolf Jönsson (C) lämnade en kort redovisning från arrangemanget.

Beslutet skickas till:
Rolf Jönsson
Arvodessamordnare

§ 246/2026 Fyllnadsval näringslivsrådet

Kommunstyrelsens beslut:

Tommy Holmgren (SD) entledigas från sitt uppdrag som ledamot i näringslivsrådet.

Christoffer Danielsson (S) entledigas från sitt uppdrag som ordförande i näringslivsrådet.

Alfred Appelros (M) väljs som ordförande i näringslivsrådet t.o.m. 2030-12-31

Christoffer Danielsson (S) väljs som ledamot i näringslivsrådet t.o.m. 2030-12-31

Ärendebeskrivning

Två avsägelser har kommit in; Dels från Christoffer Danielsson (S) som i sin roll som kommunstyrelsens ordförande varit ordförande i näringslivsrådet. Dels från Tommy Holmgren som i sin roll som oppositionsledare varit ledamot i näringslivsrådet.

Fyllnadsval behöver göras t.o.m 2026-12-31 men representanter väljs samtidigt för kommande mandatperiod 2027-01-01 tom 2030-12-31.

Beslutet skickas till:
Näringslivsutsvecklare KSR
Valda
Arvodessamordnare C.T

§ 247/2026 Fyllnadsval seniorrådet

Kommunstyrelsens beslut:

Christoffer Danielsson (S) entledigas från sitt uppdrag som ordförande i seniorrådet

Patrik Krupa (M) väljs som ordförande i seniorrådet t.o.m. 2030-12-31

Ärendebeskrivning

Christoffer Danielsson (S) som i sin roll som kommunstyrelsens ordförande varit ordförande i seniorrådet har avsagt sig uppdraget i seniorrådet.

Fyllnadsval behöver göras t.o.m 2026-12-31 men representant väljs samtidigt för kommande mandatperiod 2027-01-01 tom 2030-12-31.

Beslutet skickas till:
Valda
Arvodessamordnare C.T
Sekreterare seniorrådet

Comfact Signature Referensnummer: 394100SE

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN:	Patrik Krupa
ORGANISATION:	Olofström KS
TID:	2026-11-17 09:59:50 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID:	_ed990c207009e915b60fad84a043ec00



NAMN:	Anna-Karin Johansen
ORGANISATION:	Olofström KS
TID:	2026-11-17 17:09:16 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID:	_6986a44694daad4f4a9acceba32acae9



NAMN:	CHRISTOFFER DANIELSSON
ORGANISATION:	Olofström KS
TID:	2026-11-18 03:10:38 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID:	_90fd52549321d282518359451a2b4667



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-11-18 03:10:39 +01:00
Ref: 394100SE
www.comfact.se



Validera dokumentet | Användarvillkor