

STADGAR OCH ÖVERENSKOMMELSE FÖR REGIONSAMVERKAN SYDSVERIGE

§ 1 Namn

”Regionsamverkan Sydsverige” med organisationsnummer 802471-7442 benämndes tidigare ”Sydsvensk regionbildning ideell förening”. Verksamheten drivs i den juridiska formen allmännyttig ideell förening vilket innebär att föreningen inte har några skattepliktiga intäkter och därmed inte heller bedriver någon momspliktig verksamhet.

§ 2 Ändamål

Syftet är att, med medborgarnas bästa för ögonen, utveckla samarbetet mellan verksamheterna i Landstinget i Kalmar län, Regionförbundet i Kalmar län, Landstinget Blekinge, Region Blekinge, Region Skåne, Kommunförbundet Skåne, Region Kronoberg, Region Halland och Region Jönköpings län.

Målsättningen är att skapa en grund för ökad tillväxt i Sydsverige i ekonomiskt, ekologiskt, kulturellt och socialt hänseende. Grunden för denna ambition ska vara en strävan efter en helhetsorienterad och långsiktigt hållbar utveckling.

§ 3 Uppdrag

Nedanstående liksom övriga frågor och uppgifter som till sin karaktär vinner på en gemensam beredning och beslutsfattande ur ett sydsvenskt perspektiv kan hanteras inom ramen för samarbetsöverenskommelsen. Fokus för samarbetet i Regionsamverkan Sydsverige handlar framförallt om framtagande av gemensamma policyer och planer inom områdena

- regional utveckling
- infrastruktur
- kollektivtrafik
- kultur
- hälso- och sjukvård.

Uppdragsbeskrivningar görs för respektive område.

Samordning kan utvecklas kring remissyttrande och andra planeringsfrågor.

§ 4 Mandat och roll

Samarbetet i Regionsamverkan Sydsverige har beslutande, rådgivande och rekommenderande funktioner. Den ideella organisationens beslutsfattande är aldrig överordnat respektive huvudmans beslutsfattande utan beslut som berör respektive huvudmans verksamhet måste fattas i medlemsorganisationernas politiska församlingar, enligt gällande besluts- och delegationsordning, för att vara giltiga.

§ 5 Medlemskap

Medlemmar i föreningen ”Regionsamverkan Sydsverige” är Landstinget i Kalmar län, Regionförbundet i Kalmar län, Landstinget Blekinge, Region Blekinge, Region Skåne, Kommunförbundet Skåne, Region Kronoberg, Region Halland och Region Jönköpings län. Det finns en öppenhet för nya medlemmar. Vid inträde av nya medlemmar såväl som vid utträde så blir det en process med ändring av stadgar som hanteras i styrelsen (se § 10).

§ 6 Årsmöte

Högsta beslutande organ för samarbetet är årsmötet som hålls av representantskapet. Ordinarie årsmöte skall hållas varje kalenderår före juni månads utgång. Årsavgift fastställs av årsmötet. Enighet eftersträvas i beslut.

§ 7 Kostnader och finansiering

Varje medlemsorganisation bär sina kostnader för respektive ledamöters och tjänstemäns deltagande i sammanträden, utskott och annan verksamhet som är knuten till samarbetet.

Övriga kostnader delas solidariskt av medlemmarna enligt en av årsmötet fastställd budget. För särskilda insatser och initiativ kan ansökas om ytterligare bidrag eller tillskott från medlemsorganisationerna, andra intressenter, fonder eller offentliga myndigheter.

§ 8 Organisation

8.1 Representantskap (tidigare kallat styrelse)

Representantskapet för Regionsamverkan Sydsverige består av sammanlagt 72 ledamöter med en ansats till proportionell fördelning i förhållande till antal invånare (för Skåne gäller detta enbart organisationen med direktvalda politiker). Region Skåne utser 28 ledamöter, Kommunförbundet 4, Region Kronoberg 8, Landstinget i Kalmar län 4, Regionförbundet i Kalmar län 4, Landstinget Blekinge 4, Region Blekinge 4 ledamöter, Region Halland 8 och Region Jönköpings län 8 ledamöter. I nomineringsprocessen av ledamöter till representantskapet ska så långt möjligt beaktas att samtliga partier representerade i medlemmarnas fullmäktige också ska vara representerade i detta representantskap.

Ordförandeskapet är permanent med ordförande från Region Skåne, uppdraget som vice ordförande roterar på ett år mellan de övriga regiondelarna.

Representantskapet möts minst en gång per år. Dagordning ska vara ledamöterna tillhanda senast en vecka före mötet. Årsmötet genomförs av representantskapet. (se § 6).

8.2 Styrelse (tidigare kallat arbetsutskott)

Styrelsen för det sydsvenska samarbetet utgörs av tolv ledamöter samt ersättare. Ordinarie ledamot är styrelseordförande från respektive ingående organisation och i de regiondelar där uppdragen är samlade i en organisation representeras denna av ytterligare en ledamot utsedd i medlemsorganisationen. Ersättare har ordinarie uppdrag i medlemsorganisationens arbetsutskott. Ordförandeskapet är samma som för representantskapet. Styrelsen möts efter behov, minst fyra gånger per år. Varje ledamot har en röst, röstningen avgörs med enkel majoritet. Är rösterna lika är ordförandes röst avgörande. Anteckningar förs vid styrelsemöte och undertecknas av ordförande.

8.3 Utskott

Utskott bildas kring särskilda områden och eller uppgifter för att förbereda beslut som ska tas i styrelsen. Inledningsvis är fokus för samarbetet framtagande av gemensamma policyer och planer inom områdena

- regional utveckling
- infrastruktur
- kollektivtrafik
- kultur
- hälso- och sjukvård

För vardera område etableras ett utskott med minst en ledamot från varje regiondel som i medlemsorganisationen har ledande ansvar för sakfrågan.

Sammansättning och uppgifter beslutas av, samt ordförande utses av styrelsen. Ordförande i de olika utskotten fördelas mellan de olika regiondelarna. Ärenden ska beredas av respektive utskott före beslut i styrelsen. Till varje utskott knyts tjänstemannastöd med en tjänsteman från vardera regiondel som i sin hemmaorganisationen arbetar med frågan.

8.4 Ledningsgrupp

En ledningsgrupp med region-, landstings- respektive kommunförbundsdirektörerna etableras och möts med samma regelbundenhet som styrelsen för att bereda ärenden och säkerställa frågornas hantering inom respektive organisation.

8.5 Sekretariat och gemensamma arbetsinsatser

Den ideella föreningen har till sitt förfogande ett från medlemmarna organisatoriskt fristående sekretariat. Sekretariatet ska bland annat

- svara för den formella hanteringen av föreningens ärenden
- ge administrativ service till föreningens olika politiska organ och beredningsgrupper
- ansvara för genomförandet av utrednings-, utvecklings- och uppföljningsprojekt.

Chefen för sekretariatet är organisatoriskt direkt underställd styrelsens ordförande. Styrelsen fastställer de sekretariatsresurser som krävs för fullgörande av föreningens uppgifter. För den personal som är anställd vid sekretariatet fullgör den medlemsorganisation där medarbetaren är formellt anställd de skyldigheter som enligt lagar och avtal ankommer på arbetsgivare.

För att säkra högsta kompetens och en stark förankring i, samt synkronisering med arbetet hos medlemsorganisationerna utser respektive organisation relevanta kompetenser för att bistå styrelsen, utskotten och ledningsgruppen för beredning och verkställighet av fattade beslut. Medlemsorganisationerna har det huvudsakliga ansvaret för genomförande av det gemensamma arbetet varför tydligt identifierade kompetenser är en framgångsfaktor.

Sekretariatets anställda har huvudsakligen sin formella tillhörighet i Region Skåne. Utredare för de olika verksamhetsområdena kan ha sin formella anställning hos annan medlemsorganisation.

8.6 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen, eller om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda personer.

§ 9 Revision

Föreningen skall ha minst tre revisorer varav en auktoriserad revisor. Dessa utses av ordinarie årsmöte för tiden intill nästa ordinarie årsmöte.

§ 10 Stadgeändringar

Ändringar av stadgarna och överenskommelsen för regionsamverkan i Sydsverige kräver beslut vid två på varandra följande möten i styrelsen för att däremellan godkännas i medlemsorganisationerna.

§ 11 Upplösning

Föreningen upplöses när en majoritet av på årsmötet närvarande röstberättigade medlemmar beslutar om upplösning.

§ 12 Likvidation

Vid föreningens upplösning skall föreningens behållning, efter att skulder betalats, fördelas enligt samma grund som finansieringen.

§ 13 Ikraftträdande

Stadgarna träder i kraft den 1 januari 2016.